

山东省 2014 年春季高考

文秘服务类专业 教育文化类专业

考 试 说 明

山东省教学研究室 编

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京 · BEIJING

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有，侵权必究。

图书在版编目（CIP）数据

山东省 2014 年春季高考文秘服务类专业、教育文化类专业考试说明 / 山东省教学研究室编.

— 北京：电子工业出版社，2014.1

ISBN 978-7-121-22181-1

I. ①山… II. ①山… III. ①秘书学—高等职业教育—入学考试—说明—山东省—2014 ②教育学—
高等职业教育—入学考试—说明—山东省—2014 IV. ①C931.46 ②G40

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2013）第 304420 号

责任编辑：蔡 葵

印 刷：

装 订：临清万方印务有限责任公司

出版发行：电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

开 本：787×1 092 1/16 印张：7 字数：172.8 千字

印 次：2014 年 1 月第 1 次印刷

定 价：14.00 元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题，请向购买书店调换。若书店售缺，请与本社发行部联系，
联系及邮购电话：（010）88254888。

质量投诉请发邮件至 zltz@phei.com.cn，盗版侵权举报请发邮件至 dbqq@phei.com.cn。

服务热线：（010）88258888。

编制说明

为了提高我省高等教育招生考试的质量，深化中等职业教育教学改革，引导职业学校以就业为导向，强化学生技能训练，保证人才培养的规格和质量，根据山东省教育厅《关于印发山东省春季高考“知识+技能”考试工作实施方案(试行)的通知》(鲁教学发〔2013〕2号)有关精神，我们组织编写了本考试说明，作为2014年我省春季高考考试命题和考生复习的依据。

本考试说明是以教育部颁发的中等职业教育公共基础课程教学大纲和山东省教育厅制定的中等职业学校专业教学指导方案为依据，以教育部职成教司教学与教材处和山东省教育厅公布的中等职业学校教学用书目录中本类专业有关教材为主要参考教材，同时兼顾山东省中等职业学校教学的实际编写而成的。考生在复习中可针对“考试范围和要求”，结合现行教材进行复习。

本考试说明“知识”部分包括公共基础课程和本类专业必须开设的专业核心课程。“技能”部分每个专业类别包括若干专业类目，每个专业类目包含若干项目，考试时针对其中一个项目进行操作，主要测试考生运用有关基础知识和基本方法解决实际问题的能力，恰当使用设备和工具熟练操作任务的基本技能，以及安全生产、职业规范、节能环保的意识和职业道德行为。

高等教育招生考试属于选拔性考试，通过考试既要有利于选出优秀的学生进入高等院校，又要能够促使中等职业学校按照专业教学指导方案的要求全面开设课程、开足课时，按照课程教学大纲的要求组织教学。本考试说明在编写中充分考虑到这些因素，力求做到具有较强的针对性和指导性。

本考试说明所附试题仅与“知识”部分有关，其格式适应了网上阅卷的要求，考生在复习时宜采用专门的答题卡进行训练。

山东省教学研究室
2013年11月

专业类别、专业类目及考试项目

序号	专业类别	专业类目	考试项目
1	文秘服务	公关文秘	A. 办文实践 B. 办事实践 C. 办会实践
2	教育文化	学前教育	A. 口语、美术、声乐组合 B. 口语、美术、钢琴组合 C. 口语、美术、舞蹈组合

目 录

山东省 2014 年春季高考考试说明

语文考试说明	1
数学考试说明	6
英语考试说明	12
文秘服务类专业知识考试说明	16
文秘服务类专业技能考试说明	23
教育文化类专业知识考试说明	26
教育文化类专业技能考试说明	34

附录 A 山东省 2013 年普通高校招生（春季）考试试题

语文试题	44
数学试题	52
文秘专业理论基础试题	56
幼教专业理论基础试题	62
文秘专业实践基础试题	68
幼教专业实践基础试题	74

附录 B 山东省 2013 年普通高校招生（春季）考试 试题答案及评分标准

语文试题答案及评分标准	81
数学试题答案及评分标准	84
文秘专业理论基础试题答案及评分标准	88
幼教专业理论基础试题答案及评分标准	92
文秘专业实践基础试题答案及评分标准	96
幼教专业实践基础试题答案及评分标准	100

山东省 2014 年春季高考考试说明

语文考试说明

本考试说明是以教育部颁发的《中等职业学校语文教学大纲》为依据,以现行的山东省职业教育教材审定委员会审定的中等职业教育规划教材《语文》为参考教材,结合山东省中等职业学校语文教学的实际制定的。

本课程复习考试的范围包括语言知识和语言表达、文学、文化常识和诗文背诵、现代文阅读、古诗文阅读、写作五个方面。考试内容在基本篇目的基础上适当扩展。

考试既考语文基础知识,又考语文应用能力。对能力的要求由低到高依次为识记、理解、应用、分析综合、鉴赏评价。

一、考试范围和要求



(一) 语言知识和语言表达

1. 识记

- (1) 正确识记现代汉语普通话常用字的字音。
- (2) 正确识记常用汉字的字形。

2. 理解

- (1) 理解复杂长句的含义。
- (2) 把握句子的重音、停顿、语调、语气和节奏。

3. 应用

- (1) 正确使用常用词语。
- (2) 正确使用标点符号(句号、问号、叹号、逗号、顿号、分号、冒号、引号、括号、破折号、省略号、书名号)。
- (3) 辨识和改正一般的病句(语序不当、搭配不当、成分残缺或赘余、结构混乱、表意不明、不合逻辑)。
- (4) 语言表达简明、连贯、得体。
- (5) 正确运用常见的修辞方法(比喻、比拟、夸张、排比、对偶、设问、反问、反语)。
- (6) 扩展语句、压缩语段,区别和变换句式,仿写句子。
- (7) 能根据不同的交际场合和交际目的,恰当地进行表达(介绍、倾听和交谈、复述、演讲、即席发言、应聘和自荐、接待和答询、洽谈和协商、讲解和采访、讨论和辩论)。

（二）文学、文化常识和诗文背诵

识记

- （1）识记与基本篇目相关的中外著名作家的基本常识以及基本篇目的出处。
- （2）识记与基本篇目相关的及常用的文化常识。
- （3）识记基本篇目的文体和相关的文体知识。
- （4）默写基本篇目中要求背诵的部分和常见的名言名句。

（三）现代文阅读

能阅读一般社会科学类、自然科学类文章和文学作品。

1. 理解

- （1）理解文章所表现的人物、事件、事物、事理、观点、情感等。
- （2）理解文中重要词语和句子的含义。

2. 分析综合

- （1）理清写作思路，划分文章层次。
- （2）筛选信息，概括要点。
- （3）分析概括作者在文中的观点和态度。

3. 鉴赏评价

- （1）鉴赏文学作品的形象、语言、表达技巧。
- （2）评价文章的思想感情与作者的观点、态度。

（四）古诗文阅读

能阅读浅易的古代诗文。

1. 理解

- （1）理解常见文言实词在文中的含义。
- （2）理解常见文言虚词在文中的含义和用法（何、之、而、则、以、其、于、乎、乃）。
- （3）理解基本篇目中出现的通假字的含义。
- （4）理解文言文的词类活用现象。
- （5）理解文言特殊句式：判断句、被动句、省略句、倒装句。

2. 分析综合

- （1）理解句子在文中的含义，并能翻译成现代汉语。
- （2）分析概括文章表达的思想内容。

3. 鉴赏评价

- （1）鉴赏古诗文的语言、表现手法。
- （2）评价古诗文的思想感情和作者的观点、态度。

(五) 写作

1. 识记

识记常用应用文的基本知识(便条、单据、书信、通知、启事、广告、计划、总结、说明书、调查报告、简报)。

2. 应用

会写记叙文、议论文、说明文及常用应用文。

(1) 单项能力

① 记叙清楚完整,详略得当;描写具体生动;说明能把握特征,语言简明;议论能论点明确,论据充分。

② 观察准确,联想恰当,想象合理。

(2) 整篇作文

① 准确理解题意。

② 中心明确,立意新颖,选材得当,内容充实,感情真挚,思想健康。

③ 语言准确、通顺、得体。

④ 结构合理,条理清楚。

⑤ 书写规范,卷面整洁。

二、基本篇目(共75篇)



1. 我很重要

2. 十八岁和其他

3. 永远的校园

4. 青春

5. 毛泽东词二首:沁园春·长沙 水调歌头·游泳

6. 子路、曾皙、冉有、公西华侍坐

7. 敬业与乐业

8. 我的梦想

9. 最后一片叶子

10. 报任安书

11. 我的四季

12. 给我三天视力

13. 一碗清汤荞麦面

14. 项链

15. 林黛玉进贾府

16. 多年父子成兄弟

17. 过万重山漫想

18. 李白诗二首：将进酒 行路难
19. 劝学
20. 古代发明三则
21. 荷塘月色
22. 台湾蝴蝶甲天下
23. 石钟山记
24. 我的母亲
25. 《诗经》二首：静女 黍离
26. 故乡的榕树
27. 论友谊
28. 师说
29. 拿来主义
30. 思考的威力
31. 读《伊索寓言》
32. 在马克思墓前的讲话
33. 五人墓碑记
34. 向中国人脱帽致敬
35. 改变人类命运的犹太三星
36. 明湖居听书
37. 琵琶行（并序）
38. 千篇一律与千变万化
39. 鸿门宴
40. 新闻二篇：别了，“不列颠尼亚” 奥斯维辛没有什么新闻
41. 宋词二首：念奴娇·赤壁怀古 永遇乐·京口北固亭怀古
42. 都江堰
43. 张衡传
44. 城市的文物与文化
45. 读数时代
46. 不该遗忘的废墟
47. 青年在选择职业时的考虑
48. 学业·职业·事业
49. 社会没有义务等待你成长和成熟
50. 从罗丹得到的启示
51. 创造宣言
52. 寻找时传祥
53. 列车上的偶然相遇
54. 廉颇蔺相如列传
55. 十首足矣

56. 绝品
57. 我一生中的八个重要抉择
58. 成长
59. 功课很重要
60. 再别康桥
61. 致橡树
62. 外国诗二首：致大海 我愿意是急流
63. 短诗二首：断章 面朝大海，春暖花开
64. 故都的秋
65. 赤壁赋
66. 回忆鲁迅先生
67. 淡之美
68. 阿 Q 正传
69. 林教头风雪山神庙
70. 老人与海
71. 荷花淀
72. 雷雨（节选）
73. 威尼斯商人（节选）
74. 窦娥冤（节选）
75. 茶馆（节选）

三、试卷结构



1. 试题内容比例

语言知识和语言表达、文学文化常识、诗文背诵	约 25%
现代文阅读	约 30%
古诗文阅读	约 10%
写作	约 35%

2. 试题题型比例

选择题	约 40%
其他形式题（填空、表达、简答、写作等）	约 60%

3. 试题难易程度比例

基础知识	约 30%
灵活掌握	约 30%
综合运用	约 40%

数学考试说明

本考试说明是以教育部颁发的《中等职业学校数学教学大纲》为依据，以现行的山东省职业教育教材审定委员会审定的中等职业教育规划教材《数学》为参考教材，结合山东省中等职业学校数学教学的实际制定的。

一、考试范围和要求



数学考试旨在测试中等职业学校学生的数学基础知识、基本技能、基本方法、运算能力、逻辑思维能力、空间想象能力，以及运用所学数学知识、思想、方法分析问题和解决问题的能力。

考试内容为代数、三角、平面解析几何、立体几何、概率与统计初步五个部分。

考试中允许使用函数型计算器。推荐使用 CASIO fx-82MS 函数型计算器、北雁牌 CZ-1206H 函数型计算器。

考试内容的知识要求和能力要求作如下说明。

基本技能：掌握计算技能，掌握计算工具使用技能和数据处理技能。

基本方法：掌握待定系数法、配方法、坐标法。

运算能力：理解算理，会根据概念、定义、定理、法则、公式进行正确计算和变形，能分析条件，寻求合理、简捷的运算方法。

逻辑思维能力：能依据所学的数学知识，运用类比、归纳、综合等方法，对数学及其应用问题有条理地进行思考、判断、推理和求解，并能够准确、清晰、有条理地进行表述；针对不同的问题（需求），会选择合适的模型（模式）。

空间想象能力：能依据文字、语言描述或较简单的几何体及其组合，想象相应的空间图形，能够在基本图形中找出基本元素及其位置关系，或根据条件画出正确图形，并能对图形进行分解、组合、变形。

分析问题和解决问题的能力：能阅读、理解对问题进行陈述的材料，能综合应用所学数学知识、数学思想和方法解决问题，包括解决在相关学科、生产、生活中的数学问题，并能用数学语言正确地加以表述。

第一部分 代 数

1. 集合

集合的概念，集合的表示法，集合之间的关系，集合的基本运算，子集与推出的关系。要求：

（1）理解集合的概念，掌握集合的表示法，掌握集合之间的关系（子集、真子集、相等），掌握集合的交、并、补运算。

(2) 理解符号 \in 、 \notin 、 \subseteq 、 \supseteq 、 \varsubsetneq 、 \varsupsetneq 、 \subsetneq 、 \supsetneq 、 \cap 、 \cup 、 $\complement_U A$ 、 \Rightarrow 、 \Leftrightarrow 的含义，并能用这些符号表示元素与集合、集合与集合、命题与命题之间的关系。

(3) 理解子集与推出的关系，能正确地区分充分、必要、充要条件。

2. 方程与不等式

配方法，一元二次方程的解法，实数的大小，不等式的性质与证明，区间，含有绝对值的不等式的解法，一元二次不等式的解法。

要求：

- (1) 掌握配方法，会用配方法解决有关问题。
- (2) 会解一元二次方程。
- (3) 理解不等式的性质，会用比较法证明简单不等式。
- (4) 会解一元一次不等式（组）。
- (5) 会解形如 $|ax+b| \geq c$ 或 $|ax+b| < c$ 的含有绝对值的不等式。
- (6) 会解一元二次不等式，会用区间表示不等式的解集。
- (7) 能利用不等式的知识解决实际问题。

3. 函数

函数的概念，函数的表示方法，函数的单调性、奇偶性。

分段函数，一次函数、二次函数的图像和性质。

函数的实际应用。

要求：

- (1) 理解函数的概念及其表示法，会求一些常见函数的定义域。
- (2) 理解函数符号 $f(x)$ 的含义，会由 $f(x)$ 的表达式求出 $f(ax+b)$ 的表达式。
- (3) 理解函数的单调性、奇偶性的定义，掌握增函数、减函数及奇函数、偶函数的图像特征。
- (4) 理解分段函数的概念。
- (5) 理解二次函数的概念，掌握二次函数的图像和性质。
- (6) 会求二次函数的解析式，会求二次函数的最值。
- (7) 能运用函数知识解决简单的实际问题。

4. 指数函数与对数函数

指数（零指数、负整数指数、分数指数）的概念，实数指数幂的运算法则。

指数函数的概念，指数函数的图像和性质。

对数的概念，对数的性质与运算法则。

对数函数的概念，对数函数的图像和性质。

要求：

- (1) 掌握实数指数幂的运算法则，能利用计算器求实数指数幂的值。
- (2) 理解对数的概念，理解对数的性质和运算法则，能利用计算器求对数值。
- (3) 理解指数函数、对数函数的概念，掌握其图像和性质。

(4) 能运用指数函数、对数函数的知识解决有关问题。

5. 数列

数列的概念。

等差数列及其通项公式，等差中项，等差数列前 n 项和公式。

等比数列及其通项公式，等比中项，等比数列前 n 项和公式。

要求：

(1) 理解数列概念和数列通项公式的意义。

(2) 掌握等差数列和等差中项的概念，掌握等差数列的通项公式及前 n 项和公式，并能解决简单的实际问题。

(3) 掌握等比数列和等比中项的概念，掌握等比数列的通项公式及前 n 项和公式，并能解决简单的实际问题。

6. 平面向量

向量的概念，向量的线性运算。

向量直角坐标的概念，向量坐标与点坐标之间的关系，向量的直角坐标运算，中点公式，距离公式。

向量夹角的定义，向量的内积，两向量垂直、平行的条件。

要求：

(1) 理解向量的概念，会正确进行向量的线性运算（加法、减法和数乘向量）。

(2) 掌握向量的直角坐标及其与点坐标之间的关系，掌握向量的直角坐标运算。

(3) 掌握两向量垂直、平行的条件。

(4) 掌握中点公式、距离公式。

(5) 掌握向量夹角的定义，向量内积的定义、性质及其运算，掌握向量内积的直角坐标运算。

(6) 能利用向量的知识解决相关问题。

7. 逻辑用语

命题、量词、逻辑连接词。

要求：

(1) 了解命题的有关概念。

(2) 了解量词的有关概念，理解全称量词和存在量词的意义，并会用相应的符号表示。

(3) 理解逻辑连接词“且”、“或”、“非”的意义。

(4) 理解符号 \forall 、 \exists 、 \wedge 、 \vee 、 \neg 的含义。

8. 排列、组合与二项式定理

分类计数原理与分步计数原理。

排列的概念，排列数公式。

组合的概念，组合数公式及性质。

二项式定理，二项式系数的性质。

要求:

- (1) 掌握分类计数原理及分步计数原理, 会用这两个原理解决一些较简单的问题。
- (2) 理解排列和排列数的意义, 会用排列数公式计算简单的排列问题。
- (3) 理解组合和组合数的意义及组合数的性质, 会用组合数公式计算简单的组合问题。
- (4) 理解二项式定理, 理解二项式系数的性质。

第二部分 三 角

角的概念的推广, 弧度制。

任意角三角函数(正弦、余弦和正切)的概念, 同角三角函数的基本关系式。

三角函数诱导公式。

正弦函数、余弦函数的图像和性质, 正弦型函数的图像和性质。

已知三角函数值求指定范围内的角。

和角公式, 倍角公式。

正弦定理、余弦定理及三角形的面积公式。

三角计算及应用。

要求:

- (1) 了解终边相同的角的集合。
- (2) 理解弧度的意义, 掌握弧度和角度的互化。
- (3) 理解任意角三角函数的定义, 掌握三角函数在各象限的符号, 掌握同角三角函数间的基本关系式。
- (4) 会用诱导公式化简三角函数式。
- (5) 掌握正弦函数的图像和性质, 了解余弦函数的图像和性质。
- (6) 掌握正弦型函数的图像和性质(定义域、值域、周期性), 会用“五点法”画正弦型函数的简图。
- (7) 会用计算器求三角函数值, 会由三角函数(正弦和余弦)值求出指定范围内的角。
- (8) 掌握和角公式与倍角公式, 会用它们进行计算、化简和证明。
- (9) 会求函数 $y=f(\sin x)$ 的最值。
- (10) 掌握正弦定理和余弦定理, 会根据已知条件求三角形的边、角及面积。
- (11) 能综合运用三角知识解决简单的实际应用问题。

第三部分 平面解析几何

直线的方向向量与法向量的概念, 直线方程的点向式、点法式。

直线斜率的概念, 直线方程的点斜式及斜截式。

直线方程的一般式。

两条直线垂直与平行的条件, 点到直线的距离。

线性规划问题的有关概念, 二元一次不等式(组)表示的区域。

线性规划问题的图解法。

线性规划问题的实际应用。

圆的标准方程和一般方程。

待定系数法。

椭圆的标准方程和性质。

双曲线的标准方程和性质。

抛物线的标准方程和性质。

要求：

(1) 理解直线的方向向量和法向量的概念，掌握直线方程的点向式和点法式。

(2) 了解直线的倾斜角和斜率的概念，会求直线的斜率，掌握直线方程的点斜式及斜截式，理解直线的一般式方程。

(3) 会求两曲线的交点坐标。

(4) 会求点到直线的距离，掌握两条直线平行与垂直的条件。

(5) 了解线性约束条件、目标函数、线性目标函数、线性规划的概念。

(6) 掌握二元一次不等式（组）表示的区域。

(7) 掌握线性规划问题的图解法，并会解决简单的线性规划应用问题。

(8) 掌握圆的标准方程和一般方程以及直线与圆的位置关系，能灵活运用它们解决有关问题。

(9) 了解待定系数法的概念，会用待定系数法解决有关问题。

(10) 掌握圆锥曲线（椭圆、双曲线、抛物线）的概念、标准方程和性质，能灵活运用它们解决有关问题。

第四部分 立 体 几 何

多面体、旋转体和棱柱、棱锥、圆柱、圆锥、球的概念。

柱体、锥体、球的表面积和体积公式。

平面的表示法，平面的基本性质。

空间直线与直线、直线与平面、平面与平面的位置关系。

直线与平面、平面与平面的两种位置（平行、垂直）关系的判定与性质。

点到平面的距离、直线到平面的距离、平行平面间的距离的概念。

异面直线所成角、直线与平面所成角、二面角的概念。

要求：

(1) 了解多面体、旋转体和棱柱、棱锥、圆柱、圆锥、球的概念。

(2) 掌握柱体、锥体、球的表面积和体积公式，能用公式计算简单组合体的表面积和体积。

(3) 了解平面的基本性质。

(4) 理解空间直线与直线、直线与平面、平面与平面的位置关系。

(5) 理解直线与直线、直线与平面、平面与平面的两种位置（平行、垂直）关系的判定与性质。

(6) 了解点到平面的距离、直线到平面的距离、平行平面间的距离的概念, 并会解决相关的距离问题。

(7) 了解异面直线所成角、直线与平面所成角、二面角的概念, 并会解决相关的简单问题。

第五部分 概率与统计初步

样本空间、随机事件、基本事件、古典概型、古典概率的概念, 概率的简单性质。

直方图与频率分布, 总体与样本, 抽样方法(简单的随机抽样、系统抽样、分层抽样)。

总体均值, 标准差, 用样本均值、标准差估计总体均值、标准差。

要求:

(1) 了解样本空间、随机事件、基本事件、古典概型、古典概率的概念及概率的简单性质, 会应用古典概率解决一些简单的实际问题。

(2) 了解直方图与频率分布, 理解总体与样本, 了解抽样方法。

(3) 理解总体均值、标准差, 会用样本均值、标准差估计总体均值、标准差。

(4) 能运用概率、统计初步知识解决简单的实际问题。

二、试卷结构



1. 试题内容比例

代数	约 50%
三角	约 15%
平面解析几何	约 20%
立体几何	约 10%
概率与统计初步	约 5%

2. 试题题型比例

选择题	约 50%
填空题、解答题(包括证明题)	约 50%

3. 试题难易程度比例

基础知识	约 50%
灵活掌握	约 30%
综合运用	约 20%

英语考试说明

本考试说明是以教育部颁发的《中等职业学校英语教学大纲》为依据，以教育部职成教司教材处和山东省教育厅颁布的中等职业学校用书目录中有关教材为主要参考教材，结合山东省中等职业学校英语教学的实际制定的。

一、考试范围和要求



(一) 词汇

掌握山东省职业教育教材审定委员会审定的中等职业教育规划教材《英语》中所规定的词汇。

(二) 语法

1. 词类

掌握名词、代词、数词、介词和介词短语、冠词、连词、形容词、副词及动词的基本用法。

2. 动词的时态

- (1) 了解过去进行时、过去将来时、过去完成时的用法。
- (2) 掌握一般现在时、一般过去时、一般将来时、现在进行时和现在完成时的用法。

3. 动词的被动语态

- (1) 理解现在进行时和现在完成时的被动语态。
- (2) 掌握一般现在时、一般过去时、一般将来时和含有情态动词的被动语态。

4. 非谓语动词

- (1) 理解动词不定式作主语、表语的用法；动词的 -ing 形式作状语的用法；动词的过去分词作状语的用法。
- (2) 掌握动词不定式作定语、状语、宾语和宾语补足语的用法；动词的 -ing 形式作主语、表语、宾语、宾语补足语和定语；动词的过去分词作表语、定语、宾语补足语的用法。

5. 情态动词

- (1) 了解情态动词 might, ought to 的用法。
- (2) 掌握情态动词 can, could, may, shall, should, will, would, must, have to, need 的用法。

6. 句子

(1) 句子种类

掌握陈述句(肯定句和否定句)、疑问句(一般疑问句、特殊疑问句、选择疑问句和反意疑问句)、祈使句、感叹句的基本用法。

(2) 简单句的六种基本句型

掌握主—系—表、主—谓—(状)、主—谓—宾、主—谓—间宾—直宾、主—谓—宾—宾补、There be—主—状的基本用法。

(3) 并列复合句

掌握由并列连词 and, but, or, so, while, both...and..., not only...but also..., either...or..., neither...nor...连接的并列句的用法。

(4) 主从复合句

① 理解非限制性定语从句的用法; 主语从句和表语从句的用法。

② 掌握由关系代词 who, whom, whose, which, that 引导的限制性定语从句的用法; 掌握关系副词 when, where, why 引导的限制性定语从句的用法。

③ 掌握由 that, if, whether 引导的宾语从句的用法; 掌握由特殊疑问词引导的宾语从句的用法。

④ 掌握由 when, while, as soon as, since, until, till, after, before, once, as 引导的时间状语从句的用法; 由 where 引导的地点状语从句的用法; 由 so that, in order that 引导的目的状语从句的用法; 由 because 引导的原因状语从句的用法; 由 so ... that, such ... that 引导的结果状语从句的用法; 由 if, unless, as long as 引导的条件状语从句的用法; 由 as ... as, than 引导的比较状语从句的用法; 由 although(though), even though(even if) 引导的让步状语从句的用法; 由 as 引导的方式状语从句的用法。

(5) 强调

① 理解由 it 引导的强调句。

② 掌握 do, does, did 用于加强动词语气的强调形式。

(6) 倒装

掌握由 so, neither, nor 引导的倒装句。

7. 构词法

掌握合成法和派生法。

(三) 日常交际用语

1. 理解下列情景中的交际用语

(1) 禁止与警告 (Prohibiting and warning)

(2) 表扬与鼓励 (Praising and encouraging)

(3) 指令与要求 (Giving instructions and making requests)

(4) 投诉与责备 (Complaining and blaming)

2. 掌握下列情景中的交际用语

- (1) 问候与应答 (Greeting and responding)
- (2) 引荐与介绍 (Introducing oneself and others)
- (3) 道别 (Saying goodbye)
- (4) 问时间、日期与应答 (Asking the time, dates and responding)
- (5) 谈论天气 (Talking about the weather)
- (6) 劝告与建议 (Giving advice and making suggestions)
- (7) 问路与应答 (Asking the way and responding)
- (8) 就餐 (Taking meals)
- (9) 就医 (Seeing the doctor)
- (10) 邀请与应答 (Making invitations and responding)
- (11) 约会 (Making appointments)
- (12) 道歉与应答 (Making apologies and responding)
- (13) 祝愿、祝贺与应答 (Good wishes, congratulations and responses)
- (14) 感谢与应答 (Expressing thanks and responding)
- (15) 赞同与反对 (Expressing agreement and disagreement)
- (16) 情感表达 (Expressing feelings and emotions)
- (17) 打电话 (Making phone calls)
- (18) 偏爱、喜好与厌恶 (Preferences, likes and dislikes)
- (19) 购物 (Shopping)
- (20) 求职 (Looking for a job)
- (21) 求助与提供帮助 (Asking for and offering help)
- (22) 询问与提供信息 (Seeking and offering information)

(四) 写作话题

1. 掌握下列话题的写作

- (1) 个人与家庭 (Personal information and family)
- (2) 学校生活 (School life)
- (3) 日常生活 (Daily life)
- (4) 健康 (Health)
- (5) 节日与习俗 (Festivals and customs)
- (6) 休闲娱乐 (Leisure and entertainment)
- (7) 旅游与交通 (Travel and transportation)
- (8) 科学技术 (Science and technology)
- (9) 居住环境 (Living environment)
- (10) 工作 (Work)

2. 掌握实用应用文的写作

- (1) 书信 (Letter)

- (2) 通知 (Notice, Announcement)
- (3) 便条 (Note)
- (4) 日记 (Diary)
- (5) 电子邮件 (E-mail)

二、试卷结构及说明



(一) 试卷结构及题型

I. 英语知识运用	约 40%
II. 阅读理解	约 25%
III. 根据情景内容补全对话	约 10%
IV. 职场应用	约 25%

(二) 试题难易程度比例

基础知识	约 60%
灵活掌握	约 30%
综合运用	约 10%

(三) 几点说明

1. 英语知识运用

主要考查教育部颁发的《中等职业学校英语教学大纲》中所规定的词汇及山东省职业教育教材审定委员会审定的中等职业教育规划教材《英语》中所规定的词汇的基本用法、基础语法,注重其在一定语境中的运用。

2. 阅读理解

理解文章的主旨大意,获取主要信息。

读懂与所学课文难易程度相当的不同题材和体裁的文字材料,速度为每分钟 50~60 个词。

3. 根据情景内容补全对话

依据日常交际用语中要求掌握的话题,重点考查学生在语境中运用语言的能力。

4. 职场应用

A 部分:理解文章的主旨大意,能够根据上下文正确理解文中句子的含义;归纳总结两份阅读材料的内容并根据所给信息完成任务单。

B 部分:根据 A 部分中的相关信息,以职业场景为背景按要求写出短文(词数约为 80~120 词)。要求表达准确,语法正确,书写规范,卷面整洁。

文秘服务类专业知识考试说明

本专业知识考试说明是以教育部颁发的中等职业学校《文秘专业教学指导方案》为依据,以教育部职成教司教学与教材处和山东省教育厅公布的中等职业学校教学用书目录中有关教材为主要参考教材编写而成的。

本考试说明包括文秘服务类专业开设的秘书基础、公共关系基础、应用文写作基础、文书与档案管理基础等专业基础课程的内容。主要测试考生了解、理解和掌握有关基本理论、基本知识和基本方法的程度以及运用这些理论、知识和方法解决基本实际问题的能力。

一、考试范围和要求



(一) 秘书基础

1. 秘书工作及其发展趋势

- (1) 了解秘书、秘书工作的含义。
- (2) 理解秘书工作的基本属性和主要任务。

2. 秘书工作的基本原则、特点和作用

- (1) 了解领导、领导活动、领导活动的要素、领导意图的含义。
- (2) 了解秘书工作的环境和核心,理解领导意图的形成。
- (3) 理解秘书工作在领导活动中的作用和特点。
- (4) 掌握秘书与领导者相处的基本原则。

3. 信息与秘书工作

- (1) 了解信息的特征及现代社会信息工作的基本特征。
- (2) 了解信息收集的内容、收集渠道及收集方法。
- (3) 了解信息处理的含义。
- (4) 了解信息的储存和信息资料传递的基本要求。
- (5) 理解信息工作在秘书活动中的作用。
- (6) 理解秘书信息工作的特点。
- (7) 理解秘书信息工作的原则及基本要求。
- (8) 掌握信息的整理加工。

4. 辅佐决策

- (1) 了解决策的含义、基本特征。
- (2) 了解科学决策的含义及其四要素。
- (3) 了解秘书工作在决策中的地位和作用。
- (4) 掌握科学决策的一般程序及四个阶段。

5. 检查督办

- (1) 了解检查督办的含义及其在秘书工作中的地位与作用。
- (2) 了解秘书工作中检查督办工作的特点和方法。
- (3) 理解秘书检查督办的范围、对象和主要内容。

6. 沟通协调

- (1) 了解沟通协调的含义以及秘书沟通协调的内容和范围。
- (2) 理解秘书沟通协调的原理和特点。
- (3) 掌握秘书沟通协调的基本原则、基本要求、基本方式和方法。

7. 调查研究

- (1) 了解调查研究中常见的调查方式与几种新颖的方式。
- (2) 了解分析研究的常用方法。
- (3) 理解秘书部门调查研究工作的意义。
- (4) 理解秘书部门调查研究工作的特点及要求。
- (5) 理解分析研究的过程与要求。
- (6) 掌握秘书调查研究的一般程序。
- (7) 掌握调查研究常见的调查方法，并能熟练运用。

8. 会议工作

- (1) 了解会议的要素、种类和作用。
- (2) 了解会议中秘书人员的组织和服务工作。
- (3) 了解工作会议、代表会议、座谈会、报告会、记者招待会、会见会谈、签约仪式等常用会议的特点和办会方法。
- (4) 理解会议前期准备工作的内容。
- (5) 理解会议善后工作的内容。
- (6) 掌握会议前期准备工作的基本方法。

9. 信访和值班

- (1) 了解值班工作的主要制度。
- (2) 了解信访工作的内涵、特点以及基本要求。
- (3) 理解处理来信的主要程序、要求和方法。
- (4) 理解值班的主要工作内容和值班人员的素质要求。
- (5) 掌握信访工作机构接待来访者的基本程序和要求。

10. 日常事务

- (1) 了解秘书部门日常事务的内容。
- (2) 了解信件处理的大致步骤，掌握信件处理的一般要求。
- (3) 理解群众接待工作的基本原则。
- (4) 理解安排领导公务活动的一般原则和具体方法。

- (5) 掌握接打电话的基本原则及注意事项。
- (6) 掌握印信管理的基本要求。
- (7) 掌握内宾接待、外宾接待的工作环节及要求。

11. 保密工作

- (1) 了解秘密、保密、保密工作的含义。
- (2) 了解保密工作的特点，理解保密工作的意义。
- (3) 了解秘密的类型、范围与密级。
- (4) 理解保密的原则，了解保密的纪律和保密的责任。
- (5) 掌握保密的方法。

12. 秘书的基本素养、条件和职业道德

- (1) 了解秘书人员的素养要求。
- (2) 理解秘书人员的知识结构与能力要求。
- (3) 理解秘书人员职业道德的基本内容。

(二) 公共关系基础

1. 形成意识

- (1) 了解现代公共关系的兴起和发展。
- (2) 理解公共关系的含义。
- (3) 理解公共关系的基本特征。

2. 调查分析

- (1) 了解组织的类型。
- (2) 了解公众的分类。
- (3) 理解组织和公众的含义。
- (4) 掌握公共关系的工作过程。

3. 信息交流

- (1) 了解公共关系工作的手段。
- (2) 掌握实施双向信息交流的意义和内容。

4. 协调沟通

- (1) 了解组织内部的公共关系。
- (2) 了解组织外部的公共关系。
- (3) 掌握处理员工关系、顾客关系和媒介关系的要求。

5. 培养素质

- (1) 了解公共关系人员的形象。

- (2) 理解公关人员的能力。
- (3) 掌握公共关系人员的基本条件。

6. 交际礼仪

- (1) 了解对外交往的礼仪。
- (2) 掌握一般社交礼仪。

7. 语言表达

- (1) 了解语言表达的基本要求。
- (2) 了解陈述、说明、议论、即兴发言的能力要求。
- (3) 掌握交际的含义与基本技巧。

8. 演讲商谈

- (1) 了解演讲的作用与风度。
- (2) 了解商谈的原则和过程。
- (3) 理解演讲的语言技巧。
- (4) 理解商谈的主要策略和基本技巧。

9. 活动策划

- (1) 了解一般公共关系活动方式。
- (2) 掌握“制造新闻”的含义和操作要领。
- (3) 掌握公共关系专题活动。

10. 形象塑造

- (1) 了解公共关系广告效益评价。
- (2) 了解公共关系广告的含义与类型。
- (3) 理解公共关系广告与商品广告的区别。
- (4) 理解良好组织形象的作用。

11. 危机管理

- (1) 了解危机的种类和特点。
- (2) 了解危机预测和应变准备的基本知识。
- (3) 掌握危机处理的基本知识。

12. 市场开拓

- (1) 了解市场与市场观念的演变。
- (2) 了解推销策略与技巧。
- (3) 掌握自我推销的方法与技巧。

（三）应用文写作基础

1. 应用文基础知识

- （1）了解应用文的基本概念及作用。
- （2）理解应用文的分类标准及所含文种。
- （3）理解应用文的基本特点。

2. 行政公文

- （1）了解通知、通报、报告、请示、批复、函、会议纪要等 7 种公文的概念、特点和适用范围。
- （2）了解会议纪要与会议记录的区别。
- （3）理解请示与报告的异同。
- （4）掌握通知、通报、报告、请示、批复、函、会议纪要等 7 种公文写法与基本格式。

3. 传播应用文

- （1）了解消息、通讯、广播稿、演讲稿的概念、种类及特点。
- （2）理解消息与通讯、广播稿与演讲稿的异同。
- （3）掌握消息、通讯、演讲稿的基本格式与写法。

4. 法律应用文

- （1）了解民事起诉状、刑事自诉状、上诉状、申诉状、答辩状的概念、种类。
- （2）理解上诉状与申诉状、民事起诉状与刑事自诉状的区别。
- （3）掌握民事起诉状、刑事自诉状、上诉状的格式与写法。

5. 经济应用文

- （1）了解意向书、经济合同、说明书、广告、招标书、投标书、市场预测报告的概念、种类及特点。
- （2）理解意向书和经济合同的区别。
- （3）掌握意向书、经济合同、说明书、广告的基本格式与写法。

6. 事务应用文

- （1）了解证明信、推荐信、感谢信、慰问信、贺信、倡议书、建议书、申请书、计划、总结、调查报告、会议记录、简报、规章制度、述职报告、启事、海报的概念及种类。
- （2）掌握证明信、推荐信、感谢信、慰问信、贺信、倡议书、建议书、申请书、计划、总结、调查报告、会议记录、简报、述职报告、启事、海报的基本格式与写法。

7. 礼仪应用文

- （1）了解欢迎词、欢送词、开幕词、祝词的概念、特点。
- （2）了解祝词的种类，理解祝词与贺信的区别。
- （3）掌握欢迎词、欢送词、开幕词、祝词的格式与写法。

8. 涉外应用文

- (1) 了解涉外函电、备忘录、涉外经济合同的概念、种类。
- (2) 了解涉外函电、备忘录的基本格式与写法。

(四) 文书与档案管理基础

1. 文书工作与档案工作

- (1) 了解文书、档案、文档一体化的概念。
- (2) 理解文书与档案的关系。
- (3) 了解文书工作的具体内容和档案工作的基本内容。
- (4) 掌握单位内部文档一体化的具体操作方法。
- (5) 理解文书工作与档案工作的基本原则。

2. 文书的主体——公文

- (1) 了解公文的概念。
- (2) 理解我国现行主要的法定行政公文和事务性公文的有关知识。
- (3) 掌握制发公文的规范化要求。

3. 文书处理

- (1) 理解行文制度，掌握行文规则。
- (2) 了解文书处理的三个环节及各项工作程序和工作内容；掌握收、发文处理工作程序。
- (3) 理解文书管理原则和文书管理的工作内容。
- (4) 了解会议文书的收集方法。
- (5) 掌握日常的文书管理制度。

4. 文件的整理与归档

- (1) 了解机关文件材料的归档和不归档范围。
- (2) 理解文件立卷的含义、立卷特征及其运用。
- (3) 了解平时归卷、立卷类目、文件的归类、组卷、卷内文件目录、卷内文件编号、归档号、卷内备考表、移交案卷目录、立卷说明、归档的概念。
- (4) 了解案卷质量，掌握平时归卷的主要措施和年终立卷的具体立卷程序。
- (5) 理解《归档文件整理规则》“件”的概念，掌握归档文件的整理方法和步骤。

5. 纸质档案管理

- (1) 了解档案收集方法，掌握移交档案的手续。
- (2) 了解档案整理相关知识，理解档案整理标准，掌握档案整理步骤。
- (3) 了解档案保管工作原则和主要内容，了解档案库房用房与柜架摆放、档案装具的选择等相关知识。
- (4) 了解档案统计工作的主要内容。

(5) 了解档案开发利用的形式，掌握档案提供利用的方法。

(6) 了解企事业单位档案分类层次的确定和一级类目设置的基本方法，掌握档案号编制的具体方法。

(7) 了解科技档案的定义、种类，了解其整理和鉴定。

(8) 了解会计文件材料的归档要求；了解会计档案的类别及分类、组卷方法、编目和编号；了解会计档案的鉴定和销毁、保管和利用。

6. 新型载体档案管理

(1) 了解新型的非纸质文书档案的种类。

(2) 了解照片档案和磁性载体档案的收集、整理、编目与编号；了解照片说明的编写；了解光盘的维护。

(3) 掌握新型载体文书档案的保管与防护。

(4) 了解计算机辅助立卷的三种常用方法，了解电子文件归档需注意的几个问题。

二、试卷结构



1. 试题内容比例

秘书基础	约 25%
公共关系基础	约 25%
应用文写作基础	约 30%
文书与档案管理基础	约 20%

2. 试题题型比例

选择题	50%
简答题、综合应用及案例分析题、写作题	50%

3. 试题难易程度比例

基础知识	约 50%
灵活掌握	约 30%
综合应用	约 20%

文秘服务类专业技能考试说明

本专业技能考试说明是以教育部颁发的《中等职业学校文秘专业教学指导方案》和国家相关职业技能鉴定规范为依据,结合山东省中等职业学校的教学实际制定的。

本考试说明涉及与文秘服务类专业有关的公关文秘一个专业类目,专业类目下包含三个考试项目,主要测试考生运用有关基础理论、知识和基本方法解决实际问题的能力,以及能够恰当地使用设备和工具,熟练完成操作任务的专业基本技能、安全生产、职业规范、节能环保的意识和职业道德行为。

专业类目 公关文秘

项目 A 办文实践

1. 考试内容

- (1) 能够规范、熟练地拟写常用文书(通知、通报、请示、批复、函、申请书、计划、总结)。
- (2) 能够规范地进行平时文书的整理和归档工作。
- (3) 能够熟练地使用 Word 2003 文字处理软件。
- (4) 能够熟练、准确地进行文字录入和排版。
- (5) 能够熟练地操作打印机、复印机等常用办公设备。

2. 考场提供的设备、用品

- (1) 设备: 计算机(安装 Windows XP 和 Word 2003)、打印机、复印机。
- (2) 用品: 订书机、文件夹、签字笔、铅笔、胶水、打孔机、蜡线或棉纱线、木锤、文书归档流程单、A4 纸、多种类型的文件、办公桌、档案柜(可共用)。

3. 技能要求及职业规范

- (1) 文书写作格式规范,内容完整,语言准确、简洁、平实、流畅。
- (2) 平时文书整理、归档工作程序严谨,操作熟练,符合质量要求。
- (3) 文字录入准确,排版规范。
- (4) 打印、复印操作规范,技术熟练。
- (5) 遵守职业规范,讲究文明礼仪。
 - ① 服从监考人员安排,遵守考场秩序。
 - ② 着装大方得体,举止文明有礼,交流使用普通话。
 - ③ 操作时正确执行安全技术规范,避免发生安全事故。
 - ④ 爱护办公设备,轻拿轻放。
 - ⑤ 节约使用纸张,保护考场环境卫生。
 - ⑥ 考试结束后将用过物品及时复位。

4. 考试时间及考试组织

- (1) 考试时间：50 分钟。
- (2) 考试组织：采用现场实际操作形式。

项目 B 办事实践

1. 考试内容

- (1) 能够规范、熟练地接打电话，灵活处理接打电话中遇到的各种情况。
- (2) 能够正确地进行信件处理，合理保管使用印章。
- (3) 能够熟练地使用 Word 2003 文字处理软件。
- (4) 能够熟练、准确地进行文字录入和排版。
- (5) 能够熟练地操作打印机、复印机等常用办公设备。

2. 考场提供的设备、用品

- (1) 设备：电话、计算机（安装 Windows XP 和 Word 2003）、打印机、复印机。
- (2) 用品：电话记录本、信件和信封一宗、印章印泥、签字笔、A4 纸、办公桌。

3. 技能要求及职业规范

- (1) 接打电话时态度和蔼、头脑敏捷、语言简练、办事准确，使用普通话。
- (2) 信件处理能按要求进行分拣、拆封、分送、阅看、登记、查对和寄发。
- (3) 印章保管和使用要规范，符合有关规定。
- (4) 文字录入准确，排版规范。
- (5) 打印、复印操作规范，技术熟练。
- (6) 遵守职业规范，讲究文明礼仪。
 - ① 服从监考人员安排，遵守考场秩序。
 - ② 着装大方得体，举止文明有礼，交流使用普通话。
 - ③ 操作时正确执行安全技术规范，避免发生安全事故。
 - ④ 爱护办公设备，轻拿轻放。
 - ⑤ 节约使用纸张，保护考场环境卫生。
 - ⑥ 考试结束后将用过物品及时复位。

4. 考试时间及考试组织

- (1) 考试时间：50 分钟。
- (2) 考试组织：采用现场实际操作形式。

项目 C 办会实践

1. 考试内容

- (1) 能够规范、熟练地拟写会议类文书（会议通知、会议日程、会议纪要、会议简报）。

- (2) 能够合理安排与会人员席位座次，能规范制作、摆放座位名签。
- (3) 能够熟练地使用 Word 2003 文字处理软件。
- (4) 能够熟练、准确地进行文字录入和排版。
- (5) 能够熟练地操作打印机、复印机等常用办公设备。

2. 考场提供的设备、用品

- (1) 设备：计算机（安装 Windows XP 和 Word 2003）、打印机、复印机。
- (2) 用品：签字笔、名签、裁纸刀、A4 纸、红色卡纸、办公桌。

3. 技能要求及职业规范

- (1) 会议类文书写作格式规范，内容完整，语言准确、简洁、平实、流畅。
- (2) 与会人员席位座次安排符合职位职务次序，符合议题安排需要；制作名签美观大方，摆放名签符合席位座次顺序。
- (3) 文字录入准确，排版规范。
- (4) 打印、复印操作规范，技术熟练。
- (5) 遵守职业规范，讲究文明礼仪。
 - ① 服从监考人员安排，遵守考场秩序。
 - ② 着装大方得体，举止文明有礼，交流使用普通话。
 - ③ 操作时正确执行安全技术规范，避免发生安全事故。
 - ④ 爱护办公设备，轻拿轻放。
 - ⑤ 节约使用纸张，保护考场环境卫生。
 - ⑥ 考试结束后将用过物品及时复位。

4. 考试时间及考试组织

- (1) 考试时间：50 分钟。
- (2) 考试组织：采用现场实际操作形式。

教育文化类专业知识考试说明

本专业知识考试说明是以教育部颁发的中等职业学校《幼教类专业教学指导方案》和我省中等职业学校的教学的实际为编写依据,以教育部职成教司教学与教材处和山东省教育厅公布的中等职业学校用书目录中有关教材为主要参考教材编写而成的。

本考试说明主要包括学前教育专业开设的幼儿卫生学、幼儿心理学、幼儿教育学、幼儿园教育活动设计与实践等核心课程,主要测试考生理解和掌握有关基本理论、基础知识和基本方法的程度,以及综合运用这些理论、知识、方法,解决实际问题的能力。

一、考试范围和要求



(一) 幼儿卫生学

1. 婴幼儿的身体特点及卫生

- (1) 了解人体八大系统、免疫系统及感觉器官的基础知识。
- (2) 理解幼儿八大系统及感觉器官的生理特点。
- (3) 理解人体免疫系统的功能及免疫作用的种类。
- (4) 掌握幼儿八大系统、免疫系统及感觉器官的保育要点。

2. 婴幼儿的生长发育

- (1) 了解生长发育的含义。
- (2) 了解年龄阶段划分。
- (3) 了解儿童生长发育的常用评价指标、评价方法及测量方法。
- (4) 理解生长发育的一般规律。
- (5) 掌握影响幼儿生长发育的因素。

3. 婴幼儿营养

- (1) 了解儿童膳食中各类营养素的需要量。
- (2) 了解母乳喂养的优越性和添加辅食的目的及原则。
- (3) 理解营养素的概念以及各类营养素的生理功能、食物来源。
- (4) 理解儿童较易缺乏的营养素的原因、症状及预防措施。
- (5) 掌握配置幼儿膳食的原则和膳食搭配的方法。
- (6) 掌握培养幼儿良好饮食习惯的方法。

4. 预防常见病

- (1) 了解幼儿各种常见病的症状。
- (2) 理解幼儿各种常见病的护理方法。
- (3) 掌握幼儿各种常见病的防治措施。

(4) 掌握与营养有关的疾病的病因及防治措施。

5. 预防传染病

- (1) 了解常见传染病的流行特点、症状。
- (2) 了解预防接种的基础知识。
- (3) 理解传染病的概念和特性。
- (4) 理解幼儿各种常见传染病的护理和预防。
- (5) 掌握传染病发生和流行的三个环节。
- (6) 掌握传染病的管理措施。

6. 常用护理术和急救术

- (1) 掌握幼儿园常用的护理技术。
- (2) 掌握各种急救术。

7. 婴幼儿心理健康

- (1) 理解婴幼儿常见的各种心理卫生问题的诱因、表现。
- (2) 掌握婴幼儿常见的各种心理卫生问题矫治方法。

8. 集体儿童保健

- (1) 了解托幼园所卫生保健工作的意义、任务。
- (2) 了解食物中毒的相关知识。
- (3) 了解幼儿园建筑设备卫生的相关知识。
- (4) 理解安排儿童合理生活日程的意义、依据及注意事项。
- (5) 理解幼儿园体格检查制度。
- (6) 掌握幼儿膳食计划和合理的膳食制度的内容。
- (7) 掌握安全措施和安全教育的内容。

(二) 幼儿心理学

1. 心理实质

- (1) 了解心理学的研究对象。
- (2) 理解心理现象的实质。

2. 心理发展

- (1) 了解人的心理的历史发展。
- (2) 了解幼儿心理学的研究对象和研究方法。
- (3) 掌握影响人的心理个体发展的因素。

3. 幼儿期的心理发展

- (1) 了解幼儿期动作的发展。

(2) 理解幼儿入园的行为表现。

4. 幼儿期注意的发展

(1) 了解注意的功用。

(2) 理解注意的概念、外部表现、种类及两种注意在教学中的应用。

(3) 掌握幼儿期注意发展特点。

(4) 掌握幼儿注意分散的原因和防止。

5. 幼儿期感觉和知觉的发展

(1) 了解感知觉的功用。

(2) 理解感知觉的概念、种类及幼儿期感知觉发展特点。

(3) 掌握感知觉规律在幼儿园活动中的运用。

6. 幼儿期记忆的发展

(1) 了解表象的作用。

(2) 了解表象的概念、作用及特征。

(3) 理解记忆的概念、种类及过程。

(4) 掌握幼儿期记忆发展特点。

7. 幼儿期想象的发展

(1) 理解想象的概念、种类。

(2) 掌握幼儿期想象发展特点及幼儿想象能力的培养方法。

8. 幼儿期思维的发展

(1) 理解思维的概念、基本特征、基本品质及解决问题的思维过程。

(2) 掌握幼儿期思维发展特点。

(3) 掌握幼儿期创造性思维的发展与培养。

9. 幼儿期情感的发展

(1) 了解情感的概念、特性和功能。

(2) 理解情绪状态和高级情感的基本形式。

(3) 掌握幼儿期情感发展的一般特点和发展趋势。

10. 幼儿期意志的发展

(1) 了解意志行动的概念及四个环节。

(2) 理解意志的概念、意志的品质。

(3) 掌握幼儿期意志发展特点。

11. 幼儿期个性积极性、个性倾向性、个性个别性

(1) 了解幼儿需要的概念、种类。

(2) 了解能力、气质、性格的概念。

- (3) 了解气质的类型及特点。
- (4) 理解兴趣的概念及特征。
- (5) 掌握幼儿个性倾向性的表现和教育。
- (6) 掌握幼儿个性积极性的发展和引导策略。
- (7) 掌握幼儿能力、气质、性格的特点及培养方法。

12. 幼儿的社会化

- (1) 了解依恋的类型和依恋类型形成的原因。
- (2) 了解幼儿同伴交往的特点。
- (3) 理解影响幼儿同伴交往的因素。
- (4) 理解幼儿言语运用能力的发展特点。
- (5) 理解幼儿道德发展的特点及其影响因素。
- (6) 掌握幼儿交往能力的培养。

13. 幼儿心理健康与教育

- (1) 了解婴幼儿心理健康的标志。
- (2) 理解影响婴幼儿心理健康的因素。
- (3) 理解维护幼儿自尊应注意的问题。
- (4) 掌握帮助幼儿克服情绪危机的方法。
- (5) 掌握如何帮助幼儿掌握社会性技巧。

(三) 幼儿教育学

1. 幼儿教育的产生和发展

- (1) 了解幼儿教育及幼儿教育机构的产生和发展过程。
- (2) 了解教育、幼儿教育的概念及幼儿教育的意义。
- (3) 理解几位中外著名幼儿教育家的教育思想。

2. 我国幼儿园教育的目标、任务和原则

- (1) 了解我国的教育目的。
- (2) 理解幼儿园任务及新时期幼儿园双重任务的特点。
- (3) 掌握幼儿园教育目标和幼儿园教育的原则。

3. 幼儿园全面发展教育

- (1) 了解幼儿园体育、智育、德育、美育的含义。
- (2) 了解幼儿园全面发展教育的含义和意义。
- (3) 理解幼儿园体育、智育、德育、美育的目标和内容。
- (4) 掌握幼儿体育、智育、德育、美育的实施方法。

4. 幼儿园教育的基本要素

- (1) 了解幼儿园教育的基本要素。

- (2) 了解幼儿教师的职能及幼儿教师专业发展的途径。
- (3) 了解幼儿园环境的涵义及功能。
- (4) 理解幼儿教师的职业特点。
- (5) 掌握幼儿的特性及幼儿在教育过程中的地位。
- (6) 掌握幼儿教师的专业素养要求。
- (7) 掌握幼儿园环境创设的原则及应该注意的问题。

5. 幼儿园课程

- (1) 了解幼儿园课程的含义及幼儿园课程的基本要素。
- (2) 理解幼儿园课程的性质和特点。
- (3) 理解幼儿园教育活动组织和指导的方式。
- (4) 理解幼儿园课程评价的原则。
- (5) 掌握选择和确定幼儿园课程内容的原则。

6. 幼儿园教学活动

- (1) 了解幼儿园教学活动的构成要素。
- (2) 理解幼儿园教学活动设计的类型。
- (3) 理解幼儿园教学活动的涵义、特点。
- (4) 理解幼儿园教学活动的原则。
- (5) 掌握幼儿园教学活动的组织与指导策略。

7. 幼儿园游戏

- (1) 了解幼儿游戏的种类。
- (2) 理解幼儿游戏的含义、特点、教育作用。
- (3) 理解各种游戏的含义及特点。
- (4) 掌握各类游戏的组织指导策略。

8. 幼儿的日常生活、劳动和节日活动

- (1) 了解幼儿园日常生活活动的含义、教育作用、内容和要求。
- (2) 了解幼儿劳动的教育作用。
- (3) 了解幼儿园各类娱乐活动。
- (4) 了解幼儿园节日活动的指导要求及组织形式。
- (5) 理解幼儿劳动的特点、内容、形式。
- (6) 掌握组织幼儿劳动应注意的问题。
- (7) 掌握组织指导日常生活活动应注意的问题。

9. 幼儿园与小学、家庭、社区的关系

- (1) 了解幼小衔接工作的主要内容。
- (2) 了解幼儿园与家庭、社区合作的内容。
- (3) 理解幼小衔接工作应注意的问题。

(4) 理解幼儿园与家庭、社区合作的途径。

10. 幼儿园教育评价

(1) 了解幼儿园教育评价的涵义、作用、步骤。

(2) 了解幼儿园幼儿发展评价、教师工作评价的内容。

(3) 理解幼儿园教育评价类型、方法。

(4) 理解幼儿园教育评价应注意的问题。

(四) 幼儿园教育活动设计与实践

1. 幼儿园教育活动的基本理论

(1) 了解我国幼儿园教育目标概述。

(2) 了解幼儿园教育活动的含义、特点、基本类型。

(3) 了解幼儿园教育目标的结构体系、实现途径。

(4) 了解幼儿园各领域教育活动的內容。

2. 幼儿园教育活动设计的基本要素

(1) 了解幼儿园教育活动设计的含义。

(2) 了解制定幼儿园教育目标的意义和依据。

(3) 了解制定幼儿园教育活动计划的要求和步骤。

(4) 了解幼儿园环境及其作用。

(5) 理解幼儿园教育活动设计的原则。

(6) 掌握幼儿园教育活动设计的程序。

(7) 掌握制定幼儿园教育目标的要求。

(8) 掌握幼儿园教育活动方法的设计。

3. 幼儿园教育活动的内容与设计

(1) 幼儿园健康教育活动的設計

① 了解幼儿健康发展的特点。

② 了解幼儿园各年龄班保健教育活动的目标。

③ 了解幼儿园各年龄班体育活动的目标。

④ 理解组织幼儿园健康活动对教师的要求。

⑤ 会设计幼儿园保健教育活动。

⑥ 会设计幼儿园体育游戏、体育教学活动。

(2) 幼儿园语言教育活动的设计

① 了解幼儿语言发展的特点。

② 了解幼儿各年龄班语言教育的目标。

③ 理解幼儿园语言教育活动的类型。

④ 理解组织幼儿园语言活动对教师的要求。

- ⑤ 会设计谈话活动、讲述活动、文学作品学习活动。
- (3) 幼儿园社会教育活动的设计
 - ① 了解幼儿社会认识发展的特点。
 - ② 了解幼儿园各年龄班社会教育的目标。
 - ③ 理解组织幼儿园社会活动对教师的要求。
 - ④ 会设计幼儿园社会教育活动。
- (4) 幼儿园科学教育活动的设计
 - ① 了解幼儿学习科学的特点。
 - ② 了解幼儿园各年龄班科学教育的目标。
 - ③ 了解幼儿园各年龄班数学教育的目标。
 - ④ 理解幼儿数学认知发展的特点、幼儿学习数学的要求。
 - ⑤ 理解科学教育活动设计的类型。
 - ⑥ 理解组织幼儿园科学教育活动对教师的要求。
 - ⑦ 理解组织幼儿园数学教育活动对教师的要求。
 - ⑧ 会设计幼儿园科学教育活动。
 - ⑨ 会设计幼儿园数学教育活动。
- (5) 幼儿园艺术教育活动的的设计
 - ① 了解幼儿园各年龄班音乐教育的目标。
 - ② 了解幼儿园各年龄班美术教育的目标。
 - ③ 理解幼儿音乐能力发展的特点、类型。
 - ④ 理解幼儿美术活动的特点。
 - ⑤ 理解组织幼儿园音乐活动对教师的要求。
 - ⑥ 理解组织幼儿园美术活动对教师的要求。
 - ⑦ 掌握幼儿园美术活动的方法。
 - ⑧ 会设计幼儿园音乐教育活动。
 - ⑨ 会设计幼儿园美术教育活动。

4. 组织幼儿园教育活动的技能

- (1) 了解新教师适应幼儿园工作的策略。
- (2) 理解幼儿园教育技能的综合运用。
- (3) 掌握组织幼儿园教育活动的基本技能。

二、试卷结构



1. 试题内容比例

幼儿卫生学	约 20%
幼儿心理学	约 20%
幼儿教育学	约 30%

幼儿园教育活动设计与实践 约 30%

2. 试题题型比例

选择题 50%

简答题、分析论述题、综合应用题等 50%

3. 试题难易程度比例

基础知识 约 50%

灵活掌握 约 30%

综合运用 约 20%

教育文化类专业技能考试说明

本专业技能考试说明是以教育部颁发的《中等职业学校幼教类专业教学指导方案》和国家相关职业技能鉴定规范为依据,结合山东省中等职业学校教学的实际制定。

本考试说明包括教育文化类专业中的学前教育一个专业类目,主要测试考生在口语、美术、音乐等方面的基本专业技能,以及将专业理论知识应用于实践的水平,同时检验学前教育专业学生的文明礼仪规范、职业道德素养。

本考试说明所列专业类目包含三个项目,依次是:口语、美术、声乐组合;口语、美术、钢琴组合;口语、美术、舞蹈组合。

专业类目 学前教育

项目 A 口语、美术、声乐组合

(一) 幼儿教师口语

1. 考试内容

自选 1 个儿童故事讲述。

2. 考试要求

- (1) 所选儿童故事内容应健康向上,富有儿童情趣。
- (2) 儿童故事要求使用普通话脱稿讲述,能准确把握内容主旨和感情色彩。
- (3) 语言清晰、流畅,叙述语言与角色语言有明显区分,角色语言有层次、有区别。
- (4) 讲故事时,要求自然大方,并配合恰当的态势语。
- (5) 故事讲述时间为 3~5 分钟,不符合时间要求将扣分。

3. 考试准备

(1) 考点准备:备考室足量,考场应配计时器 1 个,计时员 1 人,考生抽签用的相关表格、顺序号,考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。

(2) 考生准备:自选儿童故事 1 个。

4. 职业素养

- (1) 着装得体,举止文明,讲话礼貌。
- (2) 仪态端庄,自然大方,精神饱满。
- (3) 服从监考老师安排,维护考场秩序。

5. 考试时间及考试组织

- (1) 考试时间:5 分钟。

(2) 考试组织：现场讲述。

(二) 美术

1. 考试内容

儿童简笔画命题创作，主要是动物或人物简笔画创作，题目现场抽签确定。抽签范围如下：

动物：鹅，大公鸡，小白兔，小花猫，熊猫宝宝，鱼，大螃蟹。

人物：可爱的小姑娘，调皮的小男孩。

2. 考试要求

(1) 动物（或人物）形象符合题目要求，形象准确完整，表情、动作生动、活泼可爱，具有童趣，符合幼儿的认知特点。

(2) 动物（或人物）形象结构、形体、比例恰当准确。能熟练运用绘画材料和绘画工具，画面色彩艳丽、明快、和谐，设计合理，符合幼儿的欣赏要求。

(3) 画面要美观大方，具有一定的艺术表现力（允许考生添加背景，背景应能够更好地衬托主体形象），能体现出作画者的审美能力和丰富的想象力。

3. 考试准备

(1) 考点准备：考场若干，单人单桌、8 开素描纸（每名考生一张，备用若干张，固定位置印上考生信息栏），考生抽签用的相关表格、顺序号，考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。

(2) 考生准备：水彩笔、彩色铅笔、油画棒等绘画工具（考生可任意选用一种），考场不备绘画板，需要的考生可自备。

4. 考试时间及考试组织

(1) 考试时间：45 分钟。

(2) 考试组织：现场创作。

(三) 声乐

1. 考试内容

(1) 自选一首声乐作品演唱。

(2) 现场随机抽签视唱一条五线谱旋律，抽签范围包括如下 10 条旋律：

视唱旋律 1



视唱旋律 2



视唱旋律 3



视唱旋律 4



视唱旋律 5



视唱旋律 6



视唱旋律 7



视唱旋律 8



视唱旋律 9



视唱旋律 10



2. 考试要求

(1) 自选歌曲音域应不少于 9 度，内容积极健康向上，能够体现当代中职学生良好的

精神风貌和理想追求。

(2) 独立演唱歌曲，唱法不限（美声、民族、通俗唱法均可），能体现出接受过规范的声乐训练。

(3) 能运用较正确的演唱方法，声音较统一、完整、流畅地演唱歌曲，有较好的音乐表现力，能较好地把握歌曲体裁、风格。

(4) 具有学前教育专业学生应具备的歌唱嗓音条件和基础演唱能力，有一定的音高、节奏控制把握能力，咬字、吐字较清晰，音色较圆润优美。

(5) 自选作品演唱时间为 3 分钟。

(6) 进行视唱考试时，考生要能运用首调唱名法并击拍视唱，能较准确地唱出旋律中音的高低、长短关系，较准确、完整、流畅地唱好该条视唱旋律。

3. 考试准备

(1) 考点准备：备考室足量，每考场应配计时器 1 个，计时员 1 人，钢琴 1 架、录放机 1 台、电脑、音响设备 1 套，音乐播放员 1 人；考生抽签用的相关表格、顺序号、视唱内容（五线谱）、考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。另外，除聘请专业的声乐教师当考官外，必须配备专业的乐理或视唱练耳教师作为视唱项目的主要考官。

(2) 考生准备：所选声乐作品的伴奏音乐（U 盘或光盘，音乐格式为 MP3 格式），或自己钢琴伴奏（不允许其他人现场伴奏）。

4. 职业素养

(1) 着装得体，举止文明，讲话礼貌。

(2) 仪态端庄，自然大方，精神饱满。

(3) 能够使用普通话演唱。

(4) 服从监考老师安排，维护考场秩序。

5. 考试时间及考试组织

(1) 考试时间：5 分钟。

(2) 考试组织：现场演唱、视唱。

项目 B 口语、美术、钢琴组合

（一）幼儿教师口语

1. 考试内容

自选 1 个儿童故事讲述。

2. 考试要求

(1) 所选儿童故事内容应健康向上，富有儿童情趣。

- (2) 儿童故事要求使用普通话脱稿讲述，能准确把握内容主旨和感情色彩。
- (3) 语言清晰、流畅，叙述语言与角色语言有明显区分，角色语言有层次、有区别。
- (4) 讲故事时，要求自然大方，并配合恰当的态势语。
- (5) 故事讲述时间为 3~5 分钟，不符合时间要求将扣分。

3. 考试准备

(1) 考点准备：备考室足量，每个考场应配计时器 1 个，计时员 1 人，考生抽签用的相关表格、顺序号，考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。

(2) 考生准备：自选儿童故事 1 个。

4. 职业素养

- (1) 着装得体，举止文明，讲话礼貌。
- (2) 仪态端庄，自然大方，精神饱满。
- (3) 服从监考老师安排，维护考场秩序。

5. 考试时间及考试组织

- (1) 考试时间：5 分钟。
- (2) 考试组织：现场讲述。

(二) 美术

1. 考试内容

儿童简笔画命题创作，主要是动物或人物简笔画创作，题目现场抽签确定。抽签范围如下：

动物：鹅，大公鸡，小白兔，小花猫，熊猫宝宝，鱼，大螃蟹。

人物：可爱的小姑娘，调皮的小男孩。

2. 考试要求

(1) 动物（或人物）形象符合题目要求，形象准确完整，表情、动作生动、活泼可爱，具有童趣，符合幼儿的认知特点。

(2) 动物（或人物）形象结构、形体、比例恰当准确。能熟练运用绘画材料和绘画工具，画面色彩艳丽、明快、和谐，设计合理，符合幼儿的欣赏要求。

(3) 画面要美观大方，具有一定的艺术表现力（允许考生添加背景，背景应能够更好地衬托主体形象），能体现出作画者的审美能力和丰富的想象力。

3. 考试准备

(1) 考点准备：考场若干，单人单桌、8 开素描纸（每名考生一张，备用若干张，固定位置印上考生信息栏），考生抽签用的相关表格、顺序号，考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。

(2) 考生准备：水彩笔、彩色铅笔、油画棒等绘画工具（考生可任意选用一种），考场不备绘画板，需要的考生可自备。

4. 考试时间及考试组织

(1) 考试时间：45 分钟。

(2) 考试组织：现场创作。

(三) 钢琴

1. 考试内容

(1) 自选一首钢琴曲或钢琴练习曲演奏。

(2) 现场随机抽签视唱一条五线谱旋律，抽签范围包括 10 条旋律（参见“口语、美术、声乐组合”）。

2. 考试要求

(1) 自选演奏曲目（中外均可，但通俗钢琴曲除外），程度在钢琴教程车尔尼 599 或车尔尼 599 以上。

(2) 考生应具有较正确的演奏姿势和弹奏方法。

(3) 能体现出学前教育专业学生应具有的钢琴基本演奏能力和基本功，能较流畅、完整地完自选曲目的演奏。

(4) 能较准确地体现和把握作品风格，有一定的音乐表现能力。

(5) 自选曲目演奏时间为 3 分钟。

(6) 进行视唱考试时，考生要能运用首调唱名法并击拍视唱，能较准确地唱出旋律中音的高低、长短关系，较准确、完整、流畅地唱好该条视唱旋律。

3. 考试准备

(1) 考点准备：备考室足量，每个备考室及考场各配钢琴 1 架。考场应配计时器 1 个，计时员 1 人，考生抽签用的相关表格、顺序号、视唱内容（五线谱），考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。另外，除聘请专业钢琴教师当考官外，必须配备专业的乐理或视唱练耳教师作为视唱项目的主要考官。

(2) 考生准备：自选一首钢琴曲或钢琴练习曲，并将所选曲目乐谱打印或者复印 6 份（考试时交考官 5 份，不得出现考生姓名、所在学校等信息）。

4. 职业素养

(1) 着装得体，举止文明，讲话礼貌。

(2) 仪态端庄，自然大方，精神饱满。

(3) 能够使用普通话。

(4) 服从监考老师安排，维护考场秩序。

5. 考试时间及考试组织

(1) 考试时间：5 分钟。

(2) 考试组织：现场演奏、视唱。

项目 C 口语、美术、舞蹈组合

(一) 幼儿教师口语

1. 考试内容

自选 1 个儿童故事讲述。

2. 考试要求

- (1) 所选儿童故事内容应健康向上，富有儿童情趣。
- (2) 儿童故事要求使用普通话脱稿讲述，能准确把握内容主旨和感情色彩。
- (3) 语言清晰、流畅，叙述语言与角色语言有明显区分，角色语言有层次、有区别。
- (4) 讲故事时，要求自然大方，并配合恰当的态势语。
- (5) 故事讲述时间为 3~5 分钟，不符合时间要求将扣分。

3. 考试准备

(1) 考点准备：备考室足量，考场应配计时器 1 个，计时员 1 人，考生抽签用的相关表格、顺序号，考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。

(2) 考生准备：自选儿童故事 1 个。

4. 职业素养

- (1) 着装得体，举止文明，讲话礼貌。
- (2) 仪态端庄，自然大方，精神饱满。
- (3) 服从监考老师安排，维护考场秩序。

5. 考试时间及考试组织

- (1) 考试时间：5 分钟。
- (2) 考试组织：现场讲述。

(二) 美术

1. 考试内容

儿童简笔画命题创作，主要是动物或人物简笔画创作，题目现场抽签确定。抽签范围如下：

动物：鹅，大公鸡，小白兔，小花猫，熊猫宝宝，鱼，大螃蟹。

人物：可爱的小姑娘，调皮的小男孩。

2. 考试要求

- (1) 动物（或人物）形象符合题目要求，形象准确完整，表情、动作生动、活泼可爱，

具有童趣，符合幼儿的认知特点。

(2) 动物(或人物)形象结构、形体、比例恰当准确。能熟练运用绘画材料和绘画工具，画面色彩艳丽、明快、和谐，设计合理，符合幼儿的欣赏要求。

(3) 画面要美观大方，具有一定的艺术表现力(允许考生添加背景，背景应能够更好地衬托主体形象)，能体现出作画者的审美能力和丰富的想象力。

3. 考试准备

(1) 考点准备：考场若干，单人单桌、8开素描纸(每名考生一张，备用若干张，固定位置印上考生信息栏)，考生抽签用的相关表格、顺序号，考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。

(2) 考生准备：水彩笔、彩色铅笔、油画棒等绘画工具(考生可任意选用一种)，考场不备绘画板，需要的考生可自备。

4. 考试时间及考试组织

(1) 考试时间：45分钟。

(2) 考试组织：现场创作。

(三) 舞蹈

1. 考试内容

(1) 现场随机抽签视唱一条五线谱旋律，抽签范围包括10条旋律(参见“口语、美术、声乐组合”)。

(2) 表演一个自选的民族民间舞蹈组合或民族民间舞蹈成品舞。

2. 考试要求

(1) 自选舞蹈作品内容应积极健康向上，具有鲜明的民族或地域特征，能体现当代中职学生的精神风貌和理想追求。

(2) 采用独舞表演方式，能体现出学前教育专业学生应具有的舞蹈基本素质和能力。

(3) 能够较熟练地完成所选作品，对音乐风格、韵律把握较准确，有较强的节奏感及表现力。

(4) 舞蹈表演应形象生动鲜明，动作规范流畅协调，并具有较强的艺术感染力和一定的舞台效果。

(5) 自选舞蹈时间为3分钟。

(6) 进行视唱考试时，考生要能运用首调唱名法并击拍视唱，能较准确地唱出旋律中音的高低、长短关系，较准确、完整、流畅地唱好该条视唱旋律。

3. 考试准备

(1) 考点准备：备考室足量，考场应配计时器1个，计时员1人，同时，应配录放机1台、电脑、音响设备1套，音乐播放员1人；考生抽签用的相关表格、顺序号、视唱内

容（五线谱），考官用的考试要求与评分标准、评分参考表、记分表、考场情况记录表等考务必需品。另外，除聘请专业舞蹈教师当考官外，必须配备专业的乐理或视唱练耳教师作为视唱项目的主要考官。

（2）考生准备：化妆、服装、道具自备；所选舞蹈的伴奏音乐（U 盘或者光盘，音乐格式为 MP3 格式，不允许其他人现场伴奏）。

4. 职业素养

- （1）着装得体，举止文明，讲话礼貌。
- （2）仪态端庄，自然大方，精神饱满。
- （3）能够使用普通话。
- （4）服从监考老师安排，维护考场秩序。

5. 考试时间及考试组织

- （1）考试时间：5 分钟。
- （2）考试组织：现场视唱、表演。

附录 A 山东省 2013 年普通高校招生(春季)考试试题

语文试题

本试卷分卷一(选择题)和卷二(非选择题)两部分。满分 150 分,考试时间 150 分钟。考试结束后,将本试卷和答题卡一并交回。

卷一(选择题,共 60 分)

本卷共 24 个小题,在每小题列出的四个选项中,只有一项符合题目要求,请将符合题目要求的选项字母代号选出,填涂在答题卡上。

一、(24 分,每小题 2 分)

1. 下列加点字的读音,完全正确的是()。

- A. 同胞(bāo) 混淆(xiáo) 长堤(dī) 玷污(diàn)
B. 承载(zài) 横财(héng) 模样(mó) 纤细(xiān)
C. 埋怨(mái) 兴奋(xīng) 曲折(qū) 笨拙(zhuó)
D. 给予(gěi) 颈项(jìng) 即使(jí) 筵席(yán)

2. 下列句子中,没有错别字的是()。

- A. 金庸的武侠小说风靡华语世界,征服了亿万读者。
B. 这首诗歌脍炙人口,被多种版本的中学语文教材选用。
C. 春天的西湖如一幅淡淡的水墨画,吸引着中外游客纷至踏来。
D. 近来,由于媒体的报道,人们对“数字地球”这一概念产生了浓厚的兴趣。

3. 依次填入下列各句横线处的词语,正确的是()。

- ①星期天上午,我去找李明打篮球,_____他走亲戚去了。
②冬去春来,山上的冰雪_____了,汇成一条条小溪,从山上流下来。
③这位音乐家最高兴的_____获得了大奖,_____在音乐中领悟到了人生的真谛。
- A. 恰好 溶化 不仅 而且 B. 恰好 融化 不是 而是
C. 恰巧 融化 不是 而是 D. 恰巧 溶化 不仅 而且

4. 下列句子中标点符号的使用,正确的是()。

- A. 多美呀!这万物复苏、生机盎然的春天。
B. “请弹一首欢快的曲子吧,”她说,“帮大家驱走忧伤。”
C. 儿童的游戏,究竟是为了学习?为了娱乐?还是为了锻炼?
D. 燕子去了,有再来的时候,杨柳枯了,有再青的时候,桃花谢了,有再开的时候。

5. 下列句子中加点成语的使用, 正确的是()。

- A. 这对失散多年的姐妹终于破镜重圆了。
- B. 虽然常年在恶劣的环境中从事科研工作, 队员们却乐此不疲。
- C. 今年的国际风筝节如期开幕, 世界各地的风筝爱好者趋之若鹜。
- D. 当代印刷业发达, 出版的书刊寥若晨星, 必须披沙拣金, 才能觅得好书。

6. 下列句子中, 没有语病的是()。

- A. 她是我校的一位有 30 多年教学经验的优秀的语文教师。
- B. 由于同学们无私的帮助, 使他感受到了集体的温暖。
- C. 谁也不能否认徐志摩不是一位才华横溢的诗人。
- D. 与会代表大都是各个单位的中坚和骨干。

7. 填入下面横线处的句子, 排序正确的是()。

那夹江两岸连绵起伏的高山, 有的耸峙云霄; 有的横枕江面; 有的像虎豹迎面扑来, 似已躲闪不及; 有的像天女腾空飞起, 仿佛转瞬即逝。_____, _____, _____, _____, 给江峡涂上神奇的色彩。

- ① 从高山的缺口伸出几道光束 ② 如同仙人伸出发光的手臂
- ③ 只偶然透过青蒙蒙的薄雾 ④ 太阳隐去
- A. ③②④① B. ④③①② C. ②①③④ D. ④①②③

8. 下列句子中, 修辞的运用不同于其他三项的是()。

- A. 我们聆听智者的教诲, 犹如花儿沐浴着阳光, 小草吮吸着甘露。
- B. 蝴蝶如同会飞的花朵, 装点着美丽的春天。
- C. 烟囱发出呜呜的声响, 如在黑夜中哽咽。
- D. 叶子出水很高, 像亭亭的舞女的裙。

9. 在不影响原意的情况下, 对下文必须删除的词语, 判断正确的是()。

质量监督部门查获的假冒伪劣商品中, ①又②再次发现假的“沙宣”洗发露。这些假洗发露③完全④仿照中外合资广州宝洁有限公司⑤生产的⑥真正的“沙宣”深层滋润洗发露, 达到了⑦以假乱真的⑧仿真程度, 让消费者真假难辨。

- A. ①③⑥ B. ②④⑧ C. ②⑤⑦ D. ①⑥⑧

10. 下列有关应用文知识的表述, 不正确的是()。

- A. 招领启事应写明拾到物品的具体数量和特征。
- B. 事务性通知只把通知事项写清楚即可, 不必发表议论。
- C. 求职书的附件主要包括个人简历、证书复印件和发表作品复印件等。
- D. 目标、步骤、措施是计划的三要素, 其中“措施”解决“如何做好”的问题。

11. 下列有关文学、文化常识的表述, 正确的是()。

- A. 重阳节有登高望远的习俗, 端午节有踏青、禁火的习俗。
- B. 欧·亨利和莫泊桑的代表作分别是《老人与海》和《项链》。
- C. 鲁侍萍和窦娥同为生活在社会底层的有着悲惨命运的妇女形象。
- D. 乡试的应试者为秀才, 功名是举人; 殿试的应试者为举人, 功名是进士。

12. 对下面这首元曲的赏析, 不正确的是()。

[双调] 清江引 咏梅

贯云石

南枝夜来先破蕊，泄露春消息。偏宜雪月交，不惹蜂蝶戏。有时节暗香来梦里。

- A. “双调”是元曲中的宫调之一，“清江引”是曲牌名。
- B. 第一、二句写梅花破蕊早放，向人们透露春的讯息。
- C. 第三、四句写梅花迥异群芳、坚贞自守的高洁品格。
- D. 此曲采用象征手法，表现了梅的孤芳自赏。

二、(24分，每小题3分)

阅读下面的文字，完成13~16题。

在日益全球化的世界中，会讲两种语言比只会说一种语言具有明显的好处——能够与更多的人交流。但近年来，科学家们开始证实，谙熟两种语言还有着更重要的优势，会说两种语言让人更聪明。掌握双语会对人的大脑产生深刻的影响，提高与语言无关的认知能力，甚至还能防止老年痴呆。

长期以来，研究人员、教育工作者和决策者都认为第二语言是一种干扰，从认知的角度来说，会影响儿童的学业和智力发育。

他们的这种干扰看法没有错：有充分的证据表明，即使双语者只使用一种语言，他大脑中的两种语言系统也都处于活跃状态，从而造成一种语言系统妨碍另一种语言系统的状况。

不过，研究人员现在发现，这种干扰与其说是障碍，倒不如说让使用者因祸得福。它迫使大脑去解决内部冲突，从而得到增强认知能力的锻炼。

许多此类研究得到的相似证据表明，使用双语的过程能够增强大脑的所谓执行功能——这是一种指挥系统，在我们做计划、解决问题以及执行其他各种对智力要求较高的任务时，引导我们的注意过程。这些过程包括忽略干扰、集中注意力、随意在两件事情之间转换注意力以及牢记信息——这就好比在开车时记住一连串的方位。

为什么两种同时活跃的语言系统间的冲突会提高这些方面的认知能力呢？直到不久前，研究人员还认为，双语者的优势主要来自一种抑制能力，这种能力在压制一种语言系统的过程中得到增强。据称，这样的抑制能力有助于训练双语者的大脑在其他情况下忽视干扰。不过，这种解释显得越来越不够充分，因为有研究表明，即使在完成不需要抑制能力的任务时，如将任意分布在纸上的数字按升序穿成串，双语者的表现也比只使用一种语言的人出色。

13. 根据文意，下列不属于双语者具有的优势的是（ ）。

- A. 能够与更多的人交流
- B. 让人更聪明
- C. 提高语言认知能力
- D. 防止老年痴呆

14. 对第四自然段“因祸得福”一词中“祸”“福”的理解，不正确的是（ ）。

- A. “祸”指双语者即使只使用一种语言，他的两种语言系统也都处于活跃状态。
- B. “祸”指双语者的一种语言系统会干扰另一种语言系统。
- C. “福”指干扰会迫使大脑去解决内部冲突，从而得到增强认知能力的锻炼。
- D. “福”指使用双语的过程能够增强大脑的执行功能。

15. 下列不属于文段所使用的说明方法的是（ ）。

- A. 分类别 B. 作比较 C. 打比方 D. 举例子

16. 根据文段提供的信息，以下推断正确的是（ ）。

- A. 会讲两种语言的人比只会讲一种语言的人在各方面的表现都出色。
B. 使用双语会对人的大脑产生影响，活跃脑细胞，促进人体健康。
C. 使用双语可以扩大交流范围，增强人的观察能力和组织能力。
D. 会讲两种语言的人比只会讲一种语言的人更能忽略干扰、集中注意力。

阅读下面的文字，完成 17~20 题。

我喜欢孩子身上有几分书卷气，这样才不至于势利庸俗，金玉其外，败絮其中。

其实，读书是认识自我并优化人生的一种重要手段。大学者熊十力说他读《儒林外史》会全身冒汗，他发现许多丑恶的东西还在自己生命的深层次起作用。王冶秋先生十四遍读《阿 Q 正传》，他的体会是：“第一次读它，我们会笑得肚子痛，接着鄙弃其人，之后鄙弃化为同情，同情上升为深思，再读，阿 Q 向自己扑来，到后来，才觉得他是一个镜头，也许是报警器……”而我们读书，常常是浅尝辄止，满足于一孔之见，很少深入挖掘，摄取营养。

关于读书，爱默生如是说：“要让书成为自己的注解，而不要做一颗绕书本旋转的卫星，不要做思想的鹦鹉。”有的名著年青时读过，需要重读，用大半生的阅历去读，用睿智和从容去读，去读出人生况味，读出真知灼见，这不正是对人生之旅的扩展和丰富吗？

读书大可随缘。我读书并不拘泥于某一类书，往往碰到什么就读什么。友人赠我一套丰子恺的《缘缘堂随笔》，置诸案头。翻读起来，立即被那种语淡意深的风格所吸引，便一读再读。有一次在旧书摊上看到一本《芥子园画谱》初集，看得很有兴味，于是多方寻求，得到二集、三集……

女诗人索德格朗言辞恳切：“人呵，别积聚使你沦为乞丐的财富；给你们的孩子一点人类眼睛从未见过的美吧，给你们的孩子以推开天堂之门的力量。”

听说，巴黎人走路头抬得高高的，因为他们后面立着卢浮宫。

【注】卢浮宫：法国著名的博物馆。

17. 下列对文段主要内容的概括，恰当的是（ ）。

- A. 作者喜欢孩子身上有几分书卷气。
B. 作者阐述了读书的作用和方法。
C. 读书大可随缘。
D. 读书是认识自我并优化人生的重要手段。

18. 结合小说《阿 Q 正传》，对文段中王冶秋先生读书体会的解读，不正确的是（ ）。

- A. “笑得肚子痛”，是因为阿 Q 的种种麻木不仁、自轻自贱、自欺欺人的言语举止和心理活动，着实令人发笑。
B. “鄙弃其人”，是因为阿 Q 身处被侮辱与被损害的地位而不觉醒，却用欺侮弱者的方式来发泄自己被别人欺压的不平之气，令人鄙弃。
C. “同情上升为深思”，是因为阿 Q 无辜却遭陷害的悲惨结局令人同情，而造成阿 Q 不幸命运的社会原因和文化背景令人深思。

D. 阿 Q “也许是报警器”，是因为阿 Q 是个贼，现实生活中也有这样的人，我们应提高警惕。

19. 下列对文段中画线句子的理解，不正确的是（ ）。

- A. 巴黎人非常傲慢，他们就连走路都是昂着头的。
- B. 巴黎人具有高度的民族自信力，因为他们拥有卢浮宫这样的文化瑰宝。
- C. 一个国家的文化遗产可以成为其人民的精神财富。
- D. 作者以巴黎人为例，意在说明深厚的文化底蕴对人的精神面貌的影响。

20. 文段所使用的论证方法，正确的是（ ）。

- A. 引用论证 对比论证 类比论证
- B. 举例论证 对比论证 类比论证
- C. 举例论证 引用论证 对比论证
- D. 举例论证 引用论证 类比论证

三、(12 分，每小题 3 分)

阅读下面的文言文，完成 21~24 题。

于是张良至军门见樊哙。樊哙曰：“今日之事何如？”良曰：“甚急！今者项庄拔剑舞，其意常在沛公也。”哙曰：“此迫矣！臣请入，与之同命。”哙即带剑拥盾入军门。交戟之卫士欲止不内，樊哙侧其盾以撞，卫士仆地，哙遂入，披帷西向立，瞋目视项王，头发上指，目眦尽张。项王按剑而跽曰：“客何为者？”张良曰：“沛公之参乘樊哙者也。”项王曰：“壮士！赐之卮酒。”则与斗卮酒。哙拜谢，起，立而饮之。项王曰：“赐之彘肩。”则与一生彘肩。樊哙覆其盾于地，加彘肩上，拔剑切而啖之。项王曰：“壮士！能复饮乎？”樊哙曰：“臣死且不避，卮酒安足辞！夫秦王有虎狼之心，杀人如不能举，刑人如恐不胜，天下皆叛之。怀王与诸将约曰：‘先破秦入咸阳者王之。’今沛公先破秦入咸阳，毫毛不敢有所近，封闭宫室，还军霸上，以待大王来。故遣将守关者，备他盗出入与非常也。劳苦而功高如此，未有封爵之赏，而听细说，欲诛有功之人。此亡秦之续耳，窃为大王不取也！”项王未有以应，曰：“坐。”樊哙从良坐。坐须臾，沛公起如厕，因招樊哙出。

21. 对下列句中加点词的解释，不正确的是（ ）。

- A. 因招樊哙出 趁机
- B. 故遣将守关者 所以
- C. 而听细说 却
- D. 樊哙覆其盾于地 在

22. 下列各组句子中，加点词的用法不同的是（ ）。

- A. 头发上指 人皆得以隶使之
- B. 毫毛不敢有所近 大王必欲急臣
- C. 交戟之卫士欲止不内 虽大风浪不能鸣也
- D. 先破秦入咸阳者王之 假舟楫者，非能水也

23. 下列句子与“客何为者”句式相同的是（ ）。

- A. 不拘于时
- B. 而今安在哉
- C. 廉颇者，赵之良将也
- D. 举孝廉不行，连辟公府不就

24. 下列对文段的理解，不正确的是（ ）。

- A. 樊哙撞倒守门卫士闯入军帐，怒视项羽，此时紧张气氛达到极点。

- B. 樊哙性格粗犷却很机智，是一员有勇有谋的武将。
C. 项羽善于采纳意见，面对樊哙的斥责，非但不怒，反而虚心接受。
D. 本段以精炼生动的语言刻画出人物鲜明的个性。

卷二（非选择题，共 90 分）

四、（20 分）

25. 将第三题文言文阅读材料中画线的句子翻译成现代汉语。（3 分）

夫秦王有虎狼之心，杀人如不能举，刑人如恐不胜，天下皆叛之。

26. 写出下列横线处空缺的名句。（任选五句）（5 分）

- (1) _____，千金散尽还复来。 (2) 别有幽愁暗恨生，_____。
(3) 举酒属客，_____，歌窈窕之章。 (4) 大江东去，浪淘尽，_____。
(5) 那河畔的金柳，_____。 (6) 君子生非异也，_____。
(7) _____，好之者不如乐之者。

27. 从下列人物中任选一个，参考画线处的两个句子，补写一句话，要符合作品情节或人物的性格特点。（4 分）

贝尔门 海伦·凯勒 时传祥 史铁生

在文学的殿堂里，众多作家和作品中的人物怀揣梦想，谱写出绚丽多彩的人生乐章。

司马迁的梦想是青史流芳，用生命抒写流传千古的绝唱；拉索尔的梦想是潜心写作，把成长道路上的感悟与世人分享； _____，_____。

28. 在人才招聘会上，宋飞顺利通过了一家用人单位的初试。为了更好地应对三天后的面试，他想向张老师请教几个问题。请从“请教”的角度为宋飞设计一段与老师交谈的开场白。要求：语言流畅得体，不超过 60 字。（4 分）

29. 于超向同学孟石借一笔钱急用，以下是他写的借据，请指出其中的至少四处错误。（4 分）

<p>借 据</p> <p>今借到孟石同学 500 元整，一星期后还清。</p> <p style="text-align: right;">3 月 9 日</p>

五、（20 分）

阅读下面的文字，完成 30~35 题。

回 家

海子少年时在这个城市的另一个区上中学，距家 20 余里，公共汽车车票是 8 分钱。每个星期六，海子都要风雨不误地乘车赶回家。

那一天，海子的弟弟妹妹们，会早早地立在门口，等海子回来，好一起热热闹闹地吃一顿比平常略微强一点的饭菜。

第二天，再跟海子哥到城外的小河套里去玩去疯。

有一回，爹对海子说：“海子，你……以后不过节或放长假，平常就不要回来了……”

爹说得挺犹豫。海子知道，爹每月工资 76 元。海子还有两个哥哥，都很有出息，在外地上大学。娘没有工作。海子每个星期的来回路费，一角六分钱，对这个家庭很重要。

于是，海子连着两个星期没有回家。

又一个星期六，天已很晚，风刮得很大，海子突然回来了。娘和爹有些惊喜，又有些生气。海子就气喘吁吁地说：“爹，娘，你们别不高兴，我没坐车，我是跑着回来的。”

爹和娘一时无语。

过后，娘赶忙给海子做饭，热几个煎饼，再做一锅玉米面糊糊，想想，又狠狠心放了好几滴荤油，很幸福地看海子唏哩呼噜地大口喝，喝得很香。

就这样，日子滑过很长的一段。

又有一回，娘思虑了许久，还是对海子说：“海子，这样下去还是不行啊。你看你的鞋，过去半年一双，现在两个月就得一双……”

海子不语。

海子又是好几个星期没有回家。

海子再回家时，地冻天寒，娘老远看见，海子赤着双脚，一双鞋套在手上，裹一身寒气跑回来。

娘愣住了，爹也愣住了。

海子看着爹娘，怯怯地说：“我没有穿鞋，我是光着脚跑回来的。”

娘猛地搂住海子，紧紧搂住，红着眼睛流泪。爹却转身走出屋去，外面很冷，爹站在院子里一动不动。

……这些都是许多年以前的事情了。

现在的海子已近中年，是一名威风凛凛的警官。

每到周末，海子的父母家会很红火很热闹。哥哥、弟弟和妹妹都会带着家人来看爹娘，老少三辈十多口人，围在一张丰盛的大餐桌旁……亲情洋溢，其乐融融。

可海子却极少来。倒是海子的媳妇带着女儿回来，拎一堆花花绿绿的营养品，说是海子让带来的。

有时候，娘就忍不住对爹说：“原先天再冷，光着脚跑再远的路，海子也要回家。可如今生活好了，海子怎么就不回来了呢？”

爹就会对娘说：“你又不是不晓得，海子是做警察的，工作忙哩。”爹娘都知道，海子是个好警察，海子任所长的派出所连续几年被省公安厅评为先进基层单位。

后来，在处理一起突发案件时，走在最前面的海子受了重伤，当时就有些不行了。送医院急救的路上，海子拉着同事的手，说：“我想回家，看我娘……我三个多月没回家了……”说完，就真的不行了。

娘哭，爹也哭。

亲戚朋友也都哭，后来，就不得不忍着悲痛劝花甲暮年的老人：……海子没给您二老丢脸……海子走的时候是鲜花簇拥，身上盖着国旗的……

爹呜咽：海子是好样的！可海子再也回不了家了……

娘却说：不，海子永远回到了家，再也不走了。娘紧紧抱着海子的遗像，泪珠儿滴滴掉在海子脸上。

30. 说说本文画线句子中省略号的含义。（2分）

31. 各用一句话概括海子生前两次回家的经历。（4分）

32. 结合文章，简要分析加点的三个句子分别表现了爹娘怎样的心理。（3分）

33. 本文在塑造人物方面主要运用了哪些描写手法？（3分）

34. 概括海子这一人物形象的特点。（4分）

35. 家是成长的摇篮，家是憩息的驿站，家是避风的港湾……结合个人生活体验，简要写一写给你印象最深的一次回家的经历和感受。（4分）

六、（50分）

36. 阅读下面的材料，根据要求作文。

这些年，我们哭过，笑过，叛逆过；

这些年，我们爱过，恨过，感动过；

这些年，我们憧憬过，追求过，迷惘过；

……

这些年正渐行渐远，

那些事却永记心间。

请以“这些年，那些事”为题目，以中学时期亲身经历的事情为素材，用第一人称写一篇不少于700字的文章，文体自选（诗歌除外），文中不得出现真实的姓名和校名。

数学试题

注意事项:

1. 本试卷分卷一(选择题)和卷二(非选择题)两部分. 满分 150 分, 考试时间 120 分钟. 考试结束后, 将本试卷和答题卡一并交回.
2. 本次考试允许使用函数型计算器, 凡使用计算器的题目, 最后结果精确到 0.01.

卷一 (选择题, 共 75 分)

一、选择题(本大题 25 个小题, 每小题 3 分, 共 75 分. 在每小题列出的四个选项中, 只有一项符合题目要求, 请将符合题目要求的选项字母代号选出, 填涂在答题卡上)

1. 若集合 $M = \{1, 2, 3, 4\}$, $N = \{1, 2, 3\}$, 则下列关系中正确的是 ().
A. $M \cap N = M$ B. $M \cup N = N$ C. $N \subsetneq M$ D. $N \supsetneq M$
2. 若 p 是假命题, q 是真命题, 则下列命题为真命题的是 ().
A. $\neg q$ B. $\neg p \wedge q$ C. $\neg(p \vee q)$ D. $p \wedge q$
3. 过点 $P(1, 2)$ 且与直线 $3x + y - 1 = 0$ 平行的直线方程是 ().
A. $3x + y - 5 = 0$ B. $x + 3y - 7 = 0$
C. $x - 3y + 5 = 0$ D. $x - 3y - 5 = 0$
4. “ $a + c = 2b$ ” 是 “ a, b, c 成等差数列” 的 ().
A. 充分不必要条件 B. 必要不充分条件
C. 充要条件 D. 既不充分也不必要条件
5. 函数 $y = \sqrt{x^2 + 4x - 5}$ 的定义域为 ().
A. $[-1, 5]$ B. $[-5, -1]$
C. $(-\infty, -1] \cup [5, +\infty)$ D. $(-\infty, -5] \cup [1, +\infty)$
6. 已知点 $M(1, 2), N(3, 4)$, 则 $\frac{1}{2}\overrightarrow{MN}$ 的坐标是 ().
A. $(1, 1)$ B. $(1, 2)$ C. $(2, 2)$ D. $(2, 3)$
7. 若函数 $y = 2\sin\left(\omega x + \frac{\pi}{3}\right)$ 的最小正周期为 π , 则 ω 的值为 ().
A. 1 B. 2 C. $\frac{1}{2}$ D. 4
8. 已知点 $M(-1, 6), N(3, 2)$, 则线段 MN 的垂直平分线方程为 ().
A. $x - y - 4 = 0$ B. $x - y + 3 = 0$
C. $x + y - 5 = 0$ D. $x + 4y - 17 = 0$
9. 五边形 $ABCDE$ 为正五边形, 以 A, B, C, D, E 为顶点的三角形的个数是 ().

- A. 5 B. 10 C. 15 D. 20

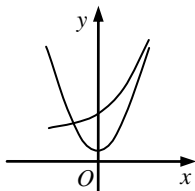
10. 二次函数 $y = (x-3)(x-1)$ 的对称轴是 ().

- A. $x = -1$ B. $x = 1$ C. $x = -2$ D. $x = 2$

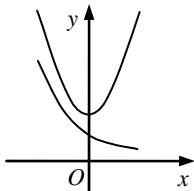
11. 已知点 $P(9-m, m+2)$ 在第一象限, 则 m 的取值范围是 ().

- A. $-2 < m < 9$ B. $-9 < m < 2$ C. $m > -2$ D. $m < 9$

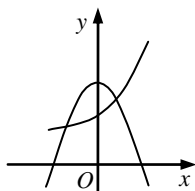
12. 在同一坐标系中, 二次函数 $y = (1-a)x^2 + a$ 与指数函数 $y = a^x$ 的图像可能是 ().



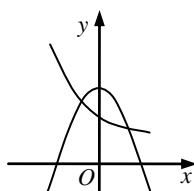
A.



B.



C.



D.

13. 将卷号为 1 至 4 的四卷文集按任意顺序排放在书架的同一层上, 则自左到右卷号顺序恰为 1, 2, 3, 4 的概率等于 ().

- A. $\frac{1}{8}$ B. $\frac{1}{12}$ C. $\frac{1}{16}$ D. $\frac{1}{24}$

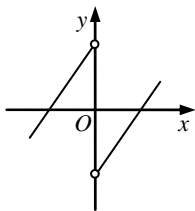
14. 已知抛物线的准线方程是 $x = 2$, 则该抛物线的标准方程是 ().

- A. $y^2 = 8x$ B. $y^2 = -8x$ C. $y^2 = 4x$ D. $y^2 = -4x$

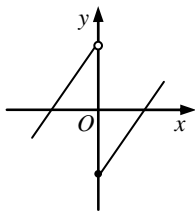
15. 已知 $\tan(\pi + \alpha) = 2$, 则 $\cos^2 \alpha$ 等于 ().

- A. $\frac{4}{5}$ B. $\frac{3}{5}$ C. $\frac{2}{5}$ D. $\frac{1}{5}$

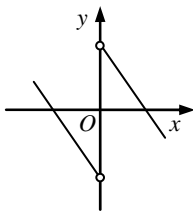
16. 在下列函数图像中, 表示奇函数且在 $(0, +\infty)$ 上为增函数的是 ().



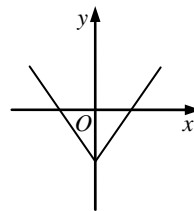
A.



B.



C.



D.

17. $(2x-1)^5$ 的二项展开式中 x^3 的系数是 ().

- A. -80 B. 80 C. -10 D. 10

18. 下列四个命题:

- ① 过平面外一点, 有且只有一条直线与已知平面平行;
- ② 过平面外一点, 有且只有一条直线与已知平面垂直;
- ③ 平行于同一个平面的两个平面平行;
- ④ 垂直于同一个平面的两个平面平行.

其中真命题的个数是 ().

- A. 1 B. 2 C. 3 D. 4

19. 设 $0 < a < b < 1$, 那么 $\log_a 5$ 与 $\log_b 5$ 的大小关系是 ().

- A. $\log_a 5 < \log_b 5$ B. $\log_a 5 = \log_b 5$ C. $\log_a 5 > \log_b 5$ D. 无法确定

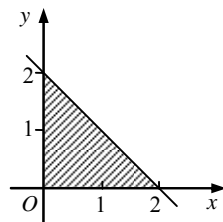
20. 满足线性约束条件 $\begin{cases} x+y-2 \leq 0 \\ x \geq 0 \\ y \geq 0 \end{cases}$ 的可行域如下图所示, 则线性目标函数 $z = 2x - 2y$

取得最大值时的最优解是 ().

- A. $(0, 0)$ B. $(1, 1)$
C. $(2, 0)$ D. $(0, 2)$

21. 若 $a > b$ ($ab \neq 0$), 则下列关系中正确的是 ().

- A. $|a| > |b|$ B. $ac^2 > bc^2$
C. $\frac{1}{a} < \frac{1}{b}$ D. $c - a < c - b$



第 20 题图

22. 在 $\triangle ABC$ 中, 已知 $a = 3, b = 4, c = \sqrt{37}$, 则 $\triangle ABC$ 的面积是 ().

- A. $\frac{\sqrt{3}}{2}$ B. $\sqrt{3}$ C. $2\sqrt{3}$ D. $3\sqrt{3}$

23. 若点 $P(\log_3 m, 3^n)$ 关于原点的对称点为 $P'(1, -9)$, 则 m 与 n 的值分别为 ().

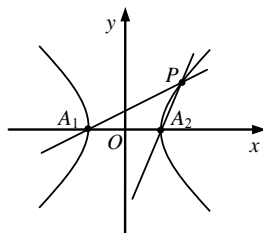
- A. $\frac{1}{3}, 2$ B. $3, 2$ C. $-\frac{1}{3}, -2$ D. $-3, -2$

24. 某市 2012 年的专利申请量为 10 万件, 为了落实“科教兴鲁”战略, 该市计划 2017 年专利申请量达到 20 万件, 其年平均增长率最少为 ().

- A. 12.25 % B. 13.32 %
C. 14.87 % D. 18.92 %

25. 如右图所示, 点 P 是等轴双曲线上除顶点外的任一点, A_1, A_2 是双曲线的顶点, 则直线 PA_1 与 PA_2 的斜率之积为 ().

- A. 1 B. -1
C. 2 D. -2



第 25 题图

卷二 (非选择题, 共 75 分)

二、填空题 (本大题 5 个小题, 每小题 4 分, 共 20 分. 请将答案填在答题卡相应题号的横线上)

26. 已知函数 $f(x) = x^2$, 则 $f(t-1) =$ _____.

27. 某射击运动员射击 5 次, 命中的环数分别为 9, 8, 6, 8, 9. 这 5 个数据的方差为 _____.

28. 一个球的体积与其表面积数值恰好相等, 该球的直径是 _____.

29. 设直线 $x - y - 3\sqrt{2} = 0$ 与圆 $x^2 + y^2 = 25$ 的两个交点为 A, B , 则线段 AB 的长度为 _____.

30. 已知向量 $\vec{a} = (\cos \theta, \sin \theta)$, $\vec{b} = (0, 3)$, 若 $\vec{a} \cdot \vec{b}$ 取最大值, 则 \vec{a} 的坐标是_____.

三、解答题 (本大题 5 个小题, 共 55 分. 请在答题卡相应的题号处写出解答过程)

31. (本小题 9 分) 等比数列 $\{a_n\}$ 中, $a_2 = 4$, $a_3 = 8$. 求:

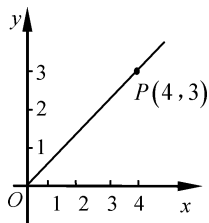
- (1) 该数列的通项公式;
- (2) 该数列前 10 项的和.

32. (本小题 11 分) 已知点 $P(4, 3)$ 是角 α 终边上一点, 如下图所示, 求 $\sin\left(\frac{\pi}{6} - 2\alpha\right)$

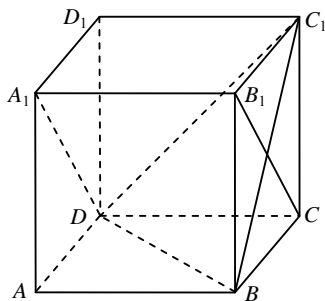
的值.

33. (本小题 11 分) 如下图所示, 已知棱长为 1 的正方体 $ABCD - A_1B_1C_1D_1$.

- (1) 求三棱锥 $C_1 - BCD$ 的体积;
- (2) 求证: 平面 $C_1BD \perp$ 平面 A_1B_1CD .



第 32 题图



第 33 题图

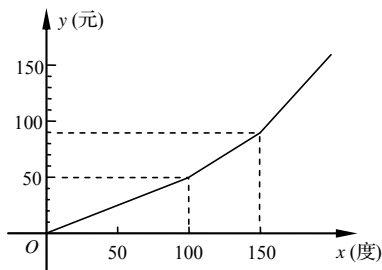
34. (本小题 12 分) 某市为鼓励居民节约用电, 采用阶梯电价的收费方式. 居民当月用电量不超过 100 度的部分, 按基础电价收费; 超过 100 度不超过 150 度的部分, 按 0.8 元/度收费; 超过 150 度的部分按 1.2 元/度收费. 该市居民当月用电量 x (度) 与应付电费 y (元) 的函数图像如图所示.

- (1) 求该市居民用电的基础电价是多少元/度?
- (2) 某居民 8 月份的用电量为 210 度, 求应付电费多少元?
- (3) 当 $x \in (100, 150]$ 时, 求 x 与 y 的函数关系式 (x 为自变量).

35. (本小题 12 分) 已知椭圆的一个焦点为 $F_1(-\sqrt{3}, 0)$, 其离心率为 $\frac{\sqrt{3}}{2}$.

- (1) 求该椭圆的标准方程;
- (2) 圆 $x^2 + y^2 = \frac{4}{5}$ 的任一条切线与该椭圆均有

两个交点 A, B , 求证: $OA \perp OB$ (O 为坐标原点).



第 34 题图

文秘专业理论基础试题

本试卷分卷一（选择题）和卷二（非选择题）两部分。满分 200 分，考试时间 120 分钟。考试结束后，请将本试卷和答题卡一并交回。

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分。在每小题列出的四个选项中，只有一项符合题目要求，请将符合题目要求的选项字母代号选出，填涂在答题卡上）

1. 秘书接打电话时，保证通话质量的首要条件是（ ）。
A. 语言简练 B. 头脑灵敏 C. 态度和蔼 D. 办事准确
2. 秘书活动的核心是（ ）。
A. 领导意图 B. 领导活动 C. 领导决策 D. 领导交际
3. 下列属于秘书工作本质特征的是（ ）。
A. 依附性 B. 阶级性 C. 长期性 D. 多变性
4. 下列不属于秘书信息工作原则的是（ ）。
A. 追踪原则 B. 超前原则 C. 选优原则 D. 广泛原则
5. 下列不属于秘书沟通协调基本方式的是（ ）。
A. 辅助式协调 B. 协商式协调 C. 说服式协调 D. 传达命令式协调
6. 关于现代社会信息工作基本特征的表述，不正确的是（ ）。
A. 信息服务人文化 B. 信息载体多样化
C. 信息传递速度化 D. 信息社会化、全球化
7. 依照权威性的信息材料进行对照分析，发现和纠正原始信息中某些差错的校核方法是（ ）。
A. 分析法 B. 核对法 C. 调查法 D. 筛选法
8. 科学决策的最后一个环节是（ ）。
A. 确定目标 B. 设计方案 C. 评价选优 D. 实施反馈
9. 秘书部门检查督办工作最基本的方法是（ ）。
A. 授权法 B. 程序法 C. 导入法 D. 分层负责法
10. 在来访者喋喋不休时，秘书客气地问：“我可以归纳您的意思吗？”这体现的群众接待工作的原则是（ ）。
A. 时效原则 B. 礼貌原则 C. 负责原则 D. 方便原则
11. 陈毅说过，做秘书一要能“秘”，二要会“书”。此处对秘书人员的职业要求是（ ）。
A. 忠于职守，办事公道 B. 兢兢业业，热情服务
C. 谦虚谨慎，文明礼貌 D. 保守机密，钻研业务
12. 以卷面形式询问调查对象以获取信息的调查方法是（ ）。

- A. 个别调查 B. 收集书面材料 C. 问卷调查 D. 统计调查
13. 下列符合上海世博会会场装饰要求的是（ ）。
- A. 朴素大方 B. 简单实用 C. 新颖别致 D. 庄严肃穆
14. 下列不属于秘书工作发展趋势的是（ ）。
- A. 参谋职能强化 B. 秘书工作管理科学化
C. 办公手段现代化 D. 办公模式固定化
15. 制定会议方案最核心的是（ ）。
- A. 会议议题 B. 会议名称 C. 会议议程 D. 会议规模和规格
16. 下列不属于值班记录内容的是（ ）。
- A. 信件记录 B. 电话记录 C. 接待记录 D. 值班日记
17. 收集、获取信息的最基本方法是（ ）。
- A. 问卷法 B. 观察法 C. 询访法 D. 索取法
18. 下列不属于保密工作特点的是（ ）。
- A. 自发性 B. 封闭性 C. 利益性 D. 相对性
19. 运用逻辑推理的思维形式进行分析判断的分析研究方法是（ ）。
- A. 矛盾系统分析法 B. 联系对比分析法
C. 归纳演绎法 D. 定性定量分析法
20. 按照规定的项目，对所有的调查对象进行全面调查的方式是（ ）。
- A. 典型调查 B. 普遍调查 C. 重点调查 D. 抽样调查
21. 计划的应用文类型是（ ）。
- A. 传播应用文 B. 事务应用文 C. 经济应用文 D. 礼仪应用文
22. 用来记载、传达会议情况和议定事项的文种是（ ）。
- A. 会议记录 B. 会议通知 C. 会议纪要 D. 简报
23. 下列不属于公文标题构成基本要素的是（ ）。
- A. 发文机关名称 B. 发文事由
C. 公文种类 D. 发文机关标识
24. 某市图书馆为满足群众读书要求，向上级主管部门要求增加经费，应使用的文种是（ ）。
- A. 请示 B. 意见 C. 报告 D. 函
25. 浙江省卫生厅《关于婴幼儿食品中营养强化剂使用问题的请示》的主送机关是（ ）。
- A. 浙江省人民政府 B. 卫生部
C. 国务院 D. 全国人大常委会
26. 关于刑事自诉状的表述，不正确的是（ ）。
- A. 必须是起诉后才可受理的刑事案件
B. 必须是其他不需要侦查的轻微刑事案件
C. 必须是被害人有证据证明被告人有罪而公安机关、检查机关拒绝立案或起诉的案件

D. 原告主要是与本案有直接利害关系的公民、法人和其他组织

27. 在消息的构成要素中,用极简要的文字说明全文的要点,点明主题的部分是()。

A. 主体 B. 结尾 C. 导语 D. 背景

28. 关于广播稿的表述,不正确的是()。

A. 它是一种体裁的名称
B. 它是指广播媒体中经常使用的各种新闻类文体的统称
C. 它具有传播速度快、范围广、可听性强的特点
D. 它主要包括消息、通讯、专访、录音报道等

29. 广告的生命力在于重视创意、表现新颖主题,这种特点指的是()。

A. 宣传诱导性 B. 内容真实性 C. 消费指导性 D. 艺术感染性

30. 标题为“合资兴办一次性环保餐具加工厂意向书”的意向书类型是()。

A. 单签式意向书 B. 联签式意向书
C. 多签式意向书 D. 换文式意向书

31. 下列不属于订立合同必须遵循的原则是()。

A. 平等互利 B. 平等主体 C. 协商一致 D. 等价有偿

32. 下列关于商品说明书和商品广告区别的表述,不正确的是()。

A. 前者重在说明商品知识;后者重在推销商品
B. 前者着重说明商品的特点、用法用量、适用范围、注意事项;后者只突出商品的优点
C. 前者具有宣传诱导性;后者具有消费指导性
D. 前者以说明为主,语言简明平实;后者采用多种表达方式,注重审美效应

33. 礼仪应用文中,结语语意能区分不同文种,下列四句中与其他三句不同的是()。

A. 祝张庶民先生健康长寿 B. 祝第六届中国艺术节圆满成功
C. 祝沈文杰先生一路平安 D. 祝大家新年快乐,万事如意

34. 关于调查报告结尾的表述,不正确的是()。

A. 概括全文内容,深化中心观点 B. 预测未来形势,预言将来变化
C. 发出行动号召,指出努力方向 D. 抓住主要矛盾,提出对策建议

35. 涉外应用文中,常以惯用语“双方达成如下谅解”作为过渡,引出下文的文种是()。

A. 涉外礼仪函电 B. 涉外备忘录
C. 涉外经济合同 D. 涉外业务函电

36. 公共关系工作的主要方式和手段是()。

A. 调查 B. 传播 C. 策划 D. 管理

37. 以建立良好的生产经营者形象、争取更多公众支持为公共关系任务的组织是()。

A. 经济性组织 B. 政治性组织 C. 公益性组织 D. 综合性组织

38. 通过讲课、演讲等方式实施的传播类型是()。

A. 人际传播 B. 小组传播 C. 公共传播 D. 组织传播

39. 还未与组织发生直接利益关系,但组织已经对其产生影响的一类公众是()。

- A. 潜在公众 B. 知晓公众 C. 次要公众 D. 边缘公众
40. 公共关系工作的最高目标是（ ）。
- A. 传播信息 B. 联络感情 C. 改变态度 D. 引起行为
41. 下列不属于大众传播特点的是（ ）。
- A. 广泛性 B. 间接性 C. 专业性 D. 针对性
42. 下列关于定价策略的表述，不正确的是（ ）。
- A. 整数标价容易吸引某些高收入的消费者
- B. 尾数标价适用于一般日用消费品
- C. 单价定价利用的是消费者廉价消费的心理
- D. 渗透定价有利于产品品牌和组织形象的树立
43. 能使公共关系评价工作具有较强客观性的评价方式是（ ）。
- A. 自我评价 B. 组织评价 C. 专家评价 D. 舆论评价
44. 双方陈述己方的意向，让对方知晓自己的基本想法、目标和意图的商谈阶段是（ ）。
- A. 导入阶段 B. 交锋阶段 C. 概说阶段 D. 协议阶段
45. 下列不属于组织内部公共关系的是（ ）。
- A. 员工关系 B. 顾客关系 C. 股东关系 D. 团体关系
46. 下列关于一般社交礼仪的表述，不正确的是（ ）。
- A. 拜访时间最好是在节假日的上午或平日的晚饭后
- B. 客人告辞时，主人一定要等客人先起身，自己再起身相送
- C. 握手时，等长辈伸手后，晚辈才能伸手相握
- D. 双方互送名片时，要右手递，左手接
47. 对公关人员职业心理的最基本要求是（ ）。
- A. 乐观 B. 自信 C. 热忱 D. 开放
48. 以提高组织知名度、树立组织整体形象为目标的公共关系广告类型是（ ）。
- A. 公益广告 B. 观念广告 C. 品牌广告 D. 创意广告
49. 关于“说明”的语言表达基本要求的表述，不正确的是（ ）。
- A. 简明扼要 B. 系统条理 C. 清楚准确 D. 声情并茂
50. 顾客犹豫不决时，售货员告知顾客该商品一上午卖出十件。这种推销技巧是（ ）。
- A. 直接推销 B. 从众推销 C. 暗示推销 D. 借名推销

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 6 个小题，每小题 5 分，共 30 分）

1. 某局正副局长共有三位，三人分工不同，性格各异。小周作为局长办公室的一名秘书，与领导在职能上是什么关系？与领导班子相处时，他应遵循哪些原则？

2. 张凯即将成为某单位信访办公室的一名秘书，在他上岗前，请你给他介绍一下处理来信的主要程序。

3. 王镇长让秘书小孙写一篇通讯,他却写成了消息。你认为消息和通讯有何不同?
4. 中职生韩梅擅长文学写作,对应用文写作规范却不太熟悉。文学写作的特点是以形象化手段反映客观现实的情感活动,那么,应用文写作的特点是什么?
5. 数名消费者在某酒店就餐后出现腹痛、腹泻症状,一些记者闻讯后前来采访,却被告知“无可奉告”。酒店的做法是否正确?危机事件出现后,应怎样传播信息,才能控制事态?
6. 某公司欲举办一次演讲比赛。为获得好成绩,小李在语言表达上下了很大的气力。要想充分展示自己的风采,小李在演讲的风度上还应注意些什么?

三、综合运用与案例分析题(本大题 5 个小题,每小题 10 分,共 50 分)

1. 阅读下面的案例,然后回答问题。

秘书王奇负责管理单位公章。某天,一位老同学找到王奇,要他行个方便盖个公章,并说此事不会给他造成任何麻烦。王奇想:不盖,得罪老同学;盖,又违反印章使用与管理规定。王奇犹豫了。

- (1) 假如你是王奇,会怎么做?
- (2) 秘书人员应如何保管与使用印章?

2. 阅读下面的案例,然后回答问题。

张婷是锦华贸易公司的秘书,经常与在大德贸易公司供职的好友李文聚会。两公司是业务竞争对手。有一次聚会时,李文抱怨自己公司业绩惨淡,薪水可怜。为炫耀自己,张婷随口说:我们公司发展很好,昨天上午我刚刚陪同公司老总与××公司签订了合作意向书,如果合作成功,可以为公司赚进一千多万元。

几天后,锦华贸易公司得知,××公司已与大德贸易公司签订了正式合作协议。

- (1) 按内容划分,张婷泄露的是哪种类型的秘密?
- (2) 秘书人员应遵循的保密原则有哪些?
- (3) 秘书人员在社会交往中应采用哪些保密方法?

3. 阅读下面的案例,然后回答问题。

一天,赵先生到曾入住过的××酒店住宿。刚进门,一名服务员就向他打招呼:“赵先生,您好!欢迎光临!”随后,赵先生被安排到曾住过的 605 房间。赵先生惊喜地发现,他提过的几个关于房间陈设的建议都被采纳了。临别时,赵先生为酒店留言:一流服务,百倍细心,万分感谢,有来必住!后来,有人问这位服务员:“你和赵先生很熟?”她说:“他以前在我们酒店住过一次。经理要求我们尽量记住客人的信息和要求,当客人第二次来的时候,给他提供最满意的服务。”

- (1) 你认为该酒店经理对服务员的这种要求能起到什么作用?
- (2) 根据案例,分析该酒店是如何处理好顾客关系的?

4. 阅读下面的案例,然后回答问题。

某家电销售公司为在一个竞争激烈的省会城市开辟市场,首先在当地报纸、电视台发布开业启事,接着在开业当天举办了一系列的活动:由第一位光临的顾客剪彩;邀请影视明星参与有奖销售活动;将开业当天的盈利全部捐献给希望工程。当地多家媒体报道了活动的盛况。通过参与活动,市民也了解并认可了这家家电销售公司。

- (1) 该家电公司运用了哪种公共关系策划手段？其内涵是什么？
- (2) 简要分析该公司的公关活动采用了哪些基本的操作手段。
5. 指出并修改下面这则请示的 5 处错误。

关于要求解决学生宿舍拥挤等问题的请示

××市教育局：

今年，由于我校住校生数量急剧增加，原有宿舍已不能满足学生的住宿需求，严重影响了学校工作的正常开展。为解决住宿困难，我校急需建设一栋学生宿舍楼。另外，我校图书馆也尚未达省“两基”标准，望上级部门给予适当支持。

特此请示，请回答。

××市第一职业中专（公章）

二〇一三年三月四日

四、写作题（本大题 20 分）

学校为保证学生身体健康，在学生宿舍实行 22 点强制熄灯制度。但现在正值春季高考前夕，复习很紧张，不少同学在熄灯后利用水房、走廊等处的灯光看书复习。同学们希望春季高考前夕的一个月内，熄灯时间能延长到 23 点。请你以李雷的名义，代表同学写一份申请书，阐述理由，向校领导提出请求。

要求：理由充分，格式规范，书写工整，不得出现本人的真实信息，不少于 400 字。

幼教专业理论基础试题

本试卷分卷一（选择题）和卷二（非选择题）两部分。满分 200 分，考试时间 120 分钟。考试结束后，将本试卷和答题卡一并交回。

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分。在每小题列出的四个选项中，只有一项符合题目要求，请将符合题目要求的选项字母代号选出，填涂在答题卡上）

1. 一名幼儿发育迟缓、消瘦、肌肉柔弱、贫血、易感染疾病，可能是因为他长期缺乏（ ）。

- A. 脂肪 B. 蛋白质 C. 碳水化合物 D. 维生素

2. 动物蛋白质营养价值高，为优质蛋白质。植物蛋白质大多营养价值较低，但也有例外，下列粮食中含优质蛋白质较高的是（ ）。

- A. 大米 B. 小麦 C. 玉米 D. 大豆

3. 个性积极性的源泉是（ ）。

- A. 需要 B. 兴趣 C. 气质 D. 性格

4. 影响人的心理个体发展的生理基础是（ ）。

- A. 遗传素质 B. 脑的成熟 C. 教育 D. 实践活动

5. 提倡“教、学、做合一”的教育家是（ ）。

- A. 陈鹤琴 B. 陶行知 C. 欧文 D. 蒙台梭利

6. 实现幼儿园教育目标的重要保证是（ ）。

- A. 教育内容 B. 教育方法 C. 教育过程 D. 幼儿教师

7. 下列关于儿童喝运动饮料的观点错误的是（ ）。

- A. 常喝易上瘾 B. 常喝易肥胖
C. 多喝伤肾 D. 有保健作用能当水喝

8. 小强这两天突然发热、头疼、畏寒、不想吃东西，一张嘴或咀嚼就感到腮部胀痛，该幼儿得的病可能是（ ）。

- A. 扁桃体炎 B. 感冒 C. 咽炎 D. 流行性腮腺炎

9. 儿童“最初正式掌握本族语言期”是（ ）。

- A. 新生儿期 B. 婴儿期 C. 幼儿前期 D. 幼儿期

10. “入芝兰之室久而不闻其香”所体现的感受性变化的规律是（ ）。

- A. 对比 B. 适应 C. 敏感化 D. 感觉的相互作用

11. 儿童最初的美感来自于（ ）。

- A. 劳动 B. 绘画 C. 日常事物 D. 音乐

12. 实施幼儿德育最基本的途径是（ ）。

- A. 谈话 B. 上课 C. 劳动 D. 日常生活和游戏
13. 乙型肝炎的传播途径不包括 ()。
- A. 共用水杯 B. 握手 C. 共用注射器 D. 共用牙刷
14. 下列儿童常见传染病中经饮食传播的是 ()。
- A. 水痘 B. 麻疹 C. 猩红热 D. 细菌性痢疾
15. 一名幼儿胆小、怕羞,在人多的场合一言不发,但与家人还有一定言语交流,这属于 ()。
- A. 孤独症 B. 自闭症 C. 缄默症 D. 情绪障碍
16. “朝三暮四”、“见异思迁”的人,其兴趣缺乏 ()。
- A. 指向性 B. 广泛性 C. 持续性 D. 效能性
17. 内部言语是言语的高级形式,开始产生于 ()。
- A. 幼儿前期 B. 幼儿期 C. 小学初期 D. 小学中期
18. 人的一生中,身高、体重增长最快的阶段是 ()。
- A. 胎儿期 B. 乳儿期 C. 幼儿前期 D. 幼儿期
19. 幼儿一昼夜需要的睡眠时间是 ()。
- A. 8 小时左右 B. 10 小时左右 C. 12 小时左右 D. 14 小时左右
20. 课程要素中对教育过程起导向作用的是 ()。
- A. 课程组织 B. 课程内容 C. 课程目标 D. 课程评价
21. 下列食物中,不仅钙含量高,而且极易被人体吸收的是 ()。
- A. 菠菜 B. 苋菜 C. 牛奶 D. 黄豆
22. 在组织幼儿进行教学活动时,应该 ()。
- A. 以区域活动为主 B. 以集体活动为主
C. 以个别活动为主 D. 各种形式有机结合
23. 对幼儿园进行分级分类的评价属于 ()。
- A. 形成性评价 B. 诊断性评价 C. 相对评价 D. 绝对评价
24. 人在认识活动中产生的情感体验是 ()。
- A. 道德感 B. 理智感 C. 实践感 D. 美感
25. 一个人的思维活动表现为自以为是、主观自恃或人云亦云、轻信多疑,说明这个人缺乏 ()。
- A. 思维的广度 B. 思维的批判性 C. 思维的逻辑性 D. 思维的灵活性
26. 幼儿园课程要与幼儿的现实发展需要联系起来,要启于未发,适时而教,循序而育,以免损伤“幼嫩的芽”,这充分体现了幼儿园课程的 ()。
- A. 启蒙性 B. 差异性 C. 特殊性 D. 整体性
27. 适当的户外活动,可增强机体的适应能力,一般情况下幼儿户外活动应保证的时间是 ()。
- A. 1 至 2 小时 B. 2 至 3 小时 C. 3 至 4 小时 D. 4 至 5 小时
28. 细菌性食物中毒的多发季节是 ()。
- A. 春季 B. 夏季 C. 秋季 D. 冬季

29. 在母乳中含量丰富,能促进脑细胞发育的重要物质是()。
- A. 牛磺酸 B. 叶酸 C. 铁 D. 果糖
30. 蛋白质的生理功能有()。
- A. 减少体内散热 B. 免疫机能 C. 解毒 D. 促进肠胃蠕动
31. 小班幼儿娱乐活动内容简单、时间短,活动时间一般为()。
- A. 10至15分钟 B. 15至20分钟
C. 20至25分钟 D. 25至30分钟
32. 幼儿常把希望发生的事当作已经发生的事来描述,这种现象体现的幼儿想象特点是()。
- A. 想象的主题不稳定 B. 想象的目的不明确
C. 想象容易同现实混淆 D. 想象经常以兴趣为转移
33. 幼儿期思维发展最主要的特点是()。
- A. 具体形象思维 B. 直觉行动思维
C. 抽象逻辑思维 D. 不具备思维能力
34. 关于幼儿兴趣特点的描述,不正确的是()。
- A. 幼儿的兴趣比较单一 B. 幼儿的兴趣比较浮浅,容易变化
C. 幼儿的兴趣多直接兴趣 D. 幼儿的兴趣表现出个别差异和年龄差异
35. 关于制定幼儿园具体教育目标时应注意的问题,下列叙述不正确的是()。
- A. 教育目标分解的方法要恰当 B. 教育目标的涵盖要全面
C. 教育目标要有连续性和一致性 D. 教育目标只突出学生的发展
36. 下列对人的心理实质表述不正确的是()。
- A. 心理是脑的机能 B. 心理是客观现实的反映
C. 人的心理等同于动物的心理 D. 人的心理具有主观能动性
37. 关于幼小衔接工作应注意的问题,下列表述正确的是()。
- A. 幼小衔接工作要从大班开始 B. 工作重心要从体育转向智育
C. 幼儿园大班末要同小学一样教学 D. 协调幼儿园、小学、家庭和社会的关系
38. 李老师在组织幼儿绘画时,不仅讲解、示范、指导,还强调正确的坐姿和握笔姿势,这体现了幼儿园教育的原则是()。
- A. 保教结合的原则 B. 面向全体,重视个别差异的原则
C. 以游戏为基本活动的原则 D. 教育的活动性和活动的多样性原则
39. 幼儿园智育的基础和重要内容是()。
- A. 感知能力的培养 B. 学习主动性的培养
C. 语言运用能力的培养 D. 抽象思维能力的培养
40. 关于格塞尔的成熟学说中,对儿童发展的方向性表述不正确的是()。
- A. 由上而下 B. 由中心向边缘
C. 由边缘向中心 D. 由粗大动作向精细动作发展
41. 教师既要对幼儿生活进行精心料理,又要像妈妈一样给予幼儿情感上的呵护和关心,这体现了幼儿教师职业角色的特点是()。

- A. 教师是幼儿学习的支持者 B. 教师是幼儿生活的照料者
C. 教师是幼儿与社会沟通的中介者 D. 教师是幼儿游戏的参与者
42. 教育的阶级性和等级性出现在（ ）。
- A. 原始社会 B. 资本主义社会
C. 社会主义社会 D. 奴隶社会和封建社会
43. 关于幼儿游戏的特点，以下说法错误的是（ ）。
- A. 游戏是虚构的活动 B. 游戏是有趣味的活动
C. 游戏是幼儿的自主活动 D. 游戏是幼儿唯一的学习方式
44. 幼儿园与社区合作比较新的方式是（ ）。
- A. 社区专家讲座 B. 社区文化活动
C. 社区宣传橱窗 D. 亲子园的建立与实施
45. 幼儿教师在工作中首先必须考虑的问题是（ ）。
- A. 发展幼儿的智力 B. 保证幼儿的安全
C. 全面提高幼儿的素质 D. 培养幼儿良好的行为习惯
46. 角色游戏的支柱是（ ）。
- A. 想象活动 B. 游戏中的情景
C. 游戏中的角色 D. 游戏的创造性
47. 关于幼儿教育家的教育实践活动，下列描述正确的是（ ）。
- A. 欧文创办了“幼儿之家” B. 张雪门创办了中国第一所乡村幼儿园
C. 蒙台梭利创办了“幼儿学校” D. 福禄培尔创办了世界上第一所幼儿园
48. 幼儿园活动室的日照应充足，窗的采光系数不应小于（ ）。
- A. 1:2 至 1:3 B. 1:3 至 1:4
C. 1:4 至 1:5 D. 1:5 至 1:6
49. 下列关于幼儿气质和教育的表述，不科学的是（ ）。
- A. 气质类型无好坏之分 B. 要了解幼儿的气质特点
C. 应及早对幼儿的气质类型下结论 D. 应针对幼儿的气质特点开展适宜的教育
50. 关于幼儿性格的发展和性格塑造，下列表述不正确的是（ ）。
- A. 幼儿期性格初现轮廓
B. 幼儿的性格已完全定型
C. 引导幼儿参加集体活动和实践活动
D. 巩固幼儿良好的性格特征，克服性格方面的缺点

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 7 个小题，每小题 6 分，共 42 分）

1. 孩子们正在玩老鹰抓小鸡的游戏，凯凯的鼻子突然出血了，应怎样止鼻血？
2. 现在龋齿是一种发病率较高的幼儿常见病，它是由什么原因引起的？应如何保护乳牙？

3. 在儿童的社会化进程中, 社会交往具有不可低估的价值, 而在社会交往中, 社会性技巧是不可缺少的。请问我们应如何帮助幼儿掌握社会性技巧?

4. 现代幼儿园教育评价的思想观念有了重大变化, 主要表现在哪些方面?

5. 幼儿期意志的发展表现出哪些特点?

6. 什么是广义的幼儿园环境? 幼儿园环境创设的原则有哪些?

7. 幼儿园教学活动不仅关注“教师应该教什么”, 更关注“幼儿是怎样学习的。”

请问:

(1) 幼儿园教学活动的特点有哪些?

(2) 幼儿园常用的教学方法有哪几种?

三、论述或实例分析题 (本大题 6 个小题, 每小题 7 分, 共 42 分)

1. 最近天气忽冷忽热, 晨检的时候老师发现天昊咳嗽、打喷嚏、流鼻涕、还有发热症状。你觉得天昊可能得了哪种常见病? 这种病应如何预防?

2. 有的家长认为: 孩子只要“营养好、睡眠好、按时打预防针”, 就能满足其健康和生长发育的需要。请分析:

(1) 这种观点对吗?

(2) 结合影响幼儿生长发育的后天因素, 谈一谈应怎么做才比较科学。

3. 幼儿听完一个有趣的故事, 再让他们去从事新的活动时, 往往还“惦记”着前面故事中生动的内容而出现注意分散现象, 请根据幼儿注意的特点分析:

(1) 引起幼儿这种注意分散的原因是什么?

(2) 针对幼儿注意分散的原因, 应采取哪些措施加以防止?

4. 午睡结束了, 刘老师叫醒了班里的所有小朋友, 并要求他们自己穿好衣服, 整理好被褥; 等其他小朋友离开后, 又安排四位小朋友, 检查每个床铺的整理情况、打扫寝室的卫生……请分析:

(1) 上述活动中有哪几种劳动形式?

(2) 组织幼儿劳动时应注意哪些问题?

5. 幼儿记歌词、快板比记散文容易; 歌表演又比单纯记歌词容易; 有直观教具配合下的讲述内容比单纯讲述的内容容易记住。请分析:

(1) 这些现象体现了幼儿记忆的哪一特点? 根据这一特点, 教师在教学中应注意什么?

(2) 幼儿的记忆还有哪些特点?

6. 我国幼儿园教育的目标是“对幼儿实施体、智、德、美等方面全面发展的教育, 促进其身心和谐发展”。请问:

(1) 幼儿园教育目标中为什么要把“体”放到第一位?

(2) 幼儿体育的目标是什么?

(3) 幼儿体育的内容有哪些?

四、综合应用题 (本大题共 16 分)

今天天气真好, 张老师决定带孩子们去“玩沙”。孩子们一下子兴奋了, 有的甚至扯

着嗓子喊了起来，老师说：“嘘！我知道你们很喜欢玩沙，但这样大喊大叫可不好！”然后给孩子们展示了各种房子、大桥等的图片，张老师说：“今天我们去做玩沙的游戏，小朋友们可以搭建自己喜欢的东西，看看谁搭建得又快又好。”孩子们欢呼着、雀跃着冲到外面的“沙场”上忙活起来。

张老师来回观察着，不停地做着示范、指导，引导他们修改、完善自己的作品……

牛牛看到林林他们在搭建一座碉堡，马上跑过去说：“你们弄的不像，看我的！”林林说：“去，不用你！”牛牛很生气，一脚就把碉堡踢倒了，林林他们气坏了，说：“你真讨厌，我们再也不理你了”……

请运用所学的幼教专业理论知识，根据上述材料进行分析：

1. 孩子们为什么容易大喊大叫？老师为什么要加以制止？
2. 牛牛交往失败的原因是什么？在日常活动中应如何培养幼儿的交往能力？
3. 上面结构游戏中老师运用了哪几种指导策略？
4. 游戏在教育中具有哪些作用？

文秘专业实践基础试题


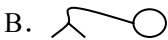

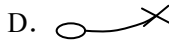




本试卷分卷一（选择题）和卷二（非选择题）两部分。满分 200 分，考试时间 120 分钟。考试结束后，请将本试卷和答题卡一并交回。


卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分。在每小题列出的四个选项中，只有一项符合题目要求，请将符合题目要求的选项字母代号选出，填涂在答题卡上）

1. 档案的本质特征是（ ）。
A. 档案来源于社会实践
B. 档案的形成主体是人
C. 档案记录是原始信息
D. 档案门类、载体的多样性
2. 单位内部文档一体化的模式是（ ）。
A. “二位一体”
B. “三位一体”
C. “四位一体”
D. “五位一体”
3. 下列公文中，适用于告知国内外重要或法定事项，一般采用一段式写法的是（ ）。
A. 公报
B. 公告
C. 通告
D. 通报
4. 济南市历下区人民政府向济南市市中区人民政府询洽性行文，一般应使用的文种是（ ）。
A. 请示
B. 通知
C. 报告
D. 函
5. 下列机关，可以联合行文的是（ ）。
A. 山东省人民政府和青岛市人民政府
B. 济南市人民政府和济南市槐荫区人民政府
C. 山东省人民政府和浙江省杭州市人民政府
D. 淄博市淄川区人民政府和淄博市张店区人民政府
6. 左侧装订的公文要在四边留出页边，符合格式规范的是（ ）。
A. 左右对称，上宽下窄
B. 左右对称，下宽上窄
C. 上下对称，左宽右窄
D. 上下对称，右宽左窄
7. 四川雅安发生 7.0 级地震，当地人民政府报告灾害发生情况应采用的行文方式是（ ）。
A. 逐级上行文
B. 多级上行文
C. 多级下行文
D. 越级上行文
8. 下列表述，不符合行文规则的是（ ）。
A. 济南市教育局向辖区内教育局重要行文同时抄送济南市人民政府
B. 青岛市农商银行审计部向青岛胶州市农商银行审计部行文
C. 某机关在报告中夹带请示并直接送交上级机关领导者个人
D. 上级机关秘书部门退回呈报机关不符合行文规则的上报公文
9. 传阅文件要随文附上的文书是（ ）。
A. 发文登记簿
B. 传阅登记单
C. 收文登记表
D. 卷内文件目录
10. 常用的立卷依据是（ ）。

- A. 文件的问题特征 B. 文件的作者特征
C. 文件的名称特征 D. 文件的时间特征
11. 按照传统立卷要求,在卷内文件目录中不可以编写一个顺序号的是()。
A. 正本和底稿 B. 正文和附件 C. 请示和批复 D. 正本和复制件
12. 置于案卷卷末,记述和反映案卷立卷情况及卷内文件需说明事项的文件是()。
A. 立卷说明 B. 卷内备考表
C. 卷内文件目录 D. 档案保管期限表
13. 下列文件字迹材料,符合案卷质量要求的是()。
A. 碳素笔 B. 圆珠笔 C. 铅笔 D. 红墨水
14. 某城市建设职业学院的一卷档案编号为“A·2—7”,其中“2”表示()。
A. 永久卷 B. 长期卷 C. 短期卷 D. 临时卷
15. 档案交接文据中,由档案收进单位填写的是()。
A. 领导人栏 B. 档案的数量 C. 移出说明栏 D. 接收意见栏
16. 档案提供利用最常用的方式是()。
A. 借阅 B. 借出 C. 函查 D. 网上查询
17. 科技档案档号的形式可以是代号代字混合式,其中代字使用的是()。
A. 希腊字母 B. 英文字母 C. 拉丁字母 D. 汉语拼音字母
18. 会计年度报表(决算)的保管期限一般是()。
A. 5年 B. 15年 C. 25年 D. 永久
19. 下列关于会计档案管理的表述,不正确的是()。
A. 未设立档案机构的,出纳人员不得兼管会计档案
B. “年度—名称”分类法适用于单位预算会计
C. 会计凭证按时间先后组卷,在案卷右上角装订
D. 单位保存的会计档案一般不得借出
20. 下列不属于照片档案说明“六要素”的是()。
A. 相机 B. 时间 C. 地点 D. 人物
21. 可以作为唱片存放柜的是()。
A. 柏木柜 B. 松木柜 C. 樟木柜 D. 铁皮柜
22. 下列关于电子文件归档工作的表述,正确的是()。
A. 电子文件物理归档时,按照一式两套的办法
B. 保存电子档案的载体,优先考虑顺序为可擦写光盘、硬磁盘等
C. 将该电子文件的载体设置为禁止写操作状态
D. 形成部门保留原电子文件载体时间至少3年
23. 在 Word 2003 中,光标由上一个制表位移动到下一个制表位,需要用到的按键是()。
A. PgDn B. End C. Tab D. Shift+Tab
24. 下列汉字输入方法中,输入速度最快的是()。
A. 五笔字型输入 B. 光电扫描输入 C. 语音输入 D. 联机手写板输入
25. 下列不是书眉文字排版形式的是()。

- A. 居中式 B. 齐列式 C. 集中式 D. 码中式
26. 下列校对符号中,表示“增补”的是()。
- A.  B.  C.  D. 
27. 在 Word 2003 中,打开一个文档的快捷键是()。
- A. Ctrl+O B. Ctrl+N C. Ctrl+S D. Ctrl+A
28. 在 Word 2003 中,要对段落进行编号,首先选择段落,然后单击的按钮是()。
- A.  B.  C.  D. 
29. 在 Word 2003 中,如果要查看和删除分节符,应选择的视图是()。
- A. 页面视图 B. 普通视图
C. 大纲视图 D. Web 版式视图
30. 在 Word 2003 中,执行“编辑”菜单下的“查找”命令,不能查找到的是()。
- A. 文本 B. 段落标记 C. 图片 D. 带格式文本
31. 在 Word 2003 中,执行“插入/图片”菜单命令,不可以插入的是()。
- A. 公式 B. 图表 C. 自选图形 D. 剪贴画
32. 在 Word 2003 中,打印对话框中“页面范围”下的“当前页”指的是()。
- A. 当前窗口显示的页 B. 最早浏览的页
C. 光标插入点所在的页 D. 最后浏览的页
33. 在 Word 2003 中,要利用鼠标选定一行文本,能够实现的操作是()。
- A. 在文档左侧选定区三击 B. 在文档左侧选定区双击
C. 在文档左侧选定区单击 D. 在文档左侧选定区右击
34. 在 Word 2003 中,为文档设置悬挂缩进,可使用的菜单是()。
- A. 文件 B. 编辑 C. 格式 D. 表格
35. 在 Excel 2003 中,函数 MAX 是()。
- A. 求和函数 B. 求最大值函数 C. 求最小值函数 D. 条件函数
36. 启动 Excel 2003 后,系统将自动新建的文件是()。
- A. Office 2003 空白文档 B. Excel 2003 工作簿
C. Excel 2003 工作表 D. Word 2003 空白文档
37. 在 Excel 2003 中,选择不相邻的 A1、A4、B2、B5 四个单元格时必须用到的按键是()。
- A. Shift B. End C. Alt D. Ctrl
38. 在 Excel 2003 中,要将身份证号码 370303198203050037 输入到单元格中,需将单元格格式设置为()。
- A. 常规 B. 数值 C. 文本 D. 特殊
39. 在 Excel 2003 中,清除单元格是指()。
- A. 只删除单元格的内容但保留单元格 B. 单元格的内容和单元格一起删除
C. 只删除单元格但保留单元格的内容 D. 单元格的内容和单元格都没有删除
40. 在 PowerPoint 2003 中,设置幻灯片的切换方式,可选择“幻灯片放映”菜单中的()。

- A. 设置放映方式 B. 预设动画 C. 自定义动画 D. 幻灯片切换
41. 在 PowerPoint 2003 中, 动作按钮  默认超链接到的幻灯片是 ()。
- A. 第一张 B. 上一张 C. 下一张 D. 最后一张
42. 在 FrontPage 2003 中, 每个网页都是一个文件, 其扩展名是 ()。
- A. DOC B. TXT C. HTM D. JPG
43. 在 FrontPage 2003 中, 不可以设置超链接的对象是 ()。
- A. 文本 B. 图片 C. 悬停按钮 D. 水平线
44. 下列操作可能会感染计算机病毒的是 ()。
- A. 对硬盘中的文件进行整理 B. 将空白光盘放到光驱中
C. 用 U 盘复制文件 D. 将硬盘放到主机箱上
45. 下列属于常用压缩软件 WinRAR 所创建压缩文件格式的是 ()。
- A. DOC B. ZIP C. HTML D. TXT
46. 用来打印多层纸的打印机是 ()。
- A. 针式打印机 B. 喷墨打印机 C. 激光打印机 D. 热敏打印机
47. 手持式图像扫描仪常用来输入的对象是 ()。
- A. 小型原稿 B. 印刷品 C. 幻灯片 D. 大幅照片
48. 向复印机、一体机内装纸时, 一般应将纸张翻弹一遍, 这样做的目的是 ()。
- A. 估量所装纸张的数量 B. 掂量纸张的克数是否符合机器的要求
C. 抖掉碎纸屑 D. 避免纸张相互粘住, 影响进纸
49. 传真机的基本工作流程是 ()。
- A. 扫描—解码扩展—调制—电话网络传送—电话网络接收—解调—压缩编码—记录打印
B. 扫描—压缩编码—调制—电话网络传送—电话网络接收—解调—解码扩展—记录打印
C. 扫描—压缩编码—解调—电话网络传送—电话网络接收—调制—解码扩展—记录打印
D. 扫描—压缩编码—调制—电话网络接收—电话网络传送—解调—解码扩展—记录打印
50. 数码照相机按照图像传感技术分为两种, 一种为 CMOS 数码照相机, 另一种是 ()。
- A. 卡片机 B. 数码单反相机 C. 数码长焦相机 D. CCD 数码照相机

卷二 (非选择题, 共 100 分)

二、简答题 (本大题 6 个小题, 每小题 5 分, 共 30 分)

1. 制发公文应标引主题词。主题词选取方法主要有哪些? 个数有什么规定?
2. 某单位有许多新型载体文书档案, 正确的包装方式和存放方式分别有哪些?

3. 销售部秘书小林用 Word 2003 制作了“2013 年度销售计划”文档，为防止他人修改，该如何设置修改文件时的密码？
4. 小刘要给计算机安装反病毒软件，请向他推荐 5 种常用的反病毒软件。
5. 某公司小王要用 FrontPage 2003 在该公司网站的网页中创建多个超链接。超链接的目标有哪几种类型？
6. 小孙负责某公司办公设备的维护，为保障显示器正常工作，他应如何进行日常维护保养？

三、操作题（本大题 3 个小题，每小题 10 分，共 30 分）

1. XX 市职业中专秘书小张接受了办公室孙主任的写作任务，要求按柳校长意图向市教育局请示拨款改建多媒体教室一事。写出该发文工作程序并概述其主要内容。
2. 某商场工作人员用 PowerPoint 2003 制作了如图 3-1 所示的一张幻灯片，并以“销售统计表”为文件名保存。写出其主要操作步骤。

2012年各季度电器销售统计表				
电器类别	第一季度	第二季度	第三季度	第四季度
电视机	1800	450	2680	1600
电冰箱	860	530	1560	870
空调	230	2300	1400	530
洗衣机	3400	3500	1850	890

图 3-1

3. 王林同学即将毕业找工作，为了更好地向用人单位推荐自己，想使用“个人站点”模板做一个人站点。写出操作步骤。

四、综合应用与案例分析题（本大题 3 个小题，共 40 分）

- 1.（本小题 15 分）阅读下面的材料，按要求回答问题。

2013 年 3 月 15 日九时五十六分，某县人民政府收到某市人民政府的《关于转发某省人民政府加强春季消防工作的紧急通知》（×市办〔2013〕14 号）。当天，该县结合今年遭遇特大干旱灾情和防护林养护面积大、生态旅游发达等实际情况制发了公文，将具体工作及其要求下发至该县县级机关和街道办事处共计 49 个部门。

- （1）该文处理过程中要填写以下文书单，请填写相关内容。

发文登记簿

顺序号	发文日期	发文字号	文件标题	附件	密级	份数	发往机关	归卷日期	归入卷号	备注
11	2013.2.25	×县办〔2013〕13 号	关于××的报告	xxxxxxx	秘密	1	xxx			
12	2013.3.6	×县办〔2013〕14 号	关于××的批复			1	X 县 财政局			

(2) 该文处理主要遵循了文书工作的哪两条基本原则？

2. (本小题 10 分) 阅读下面的材料，按要求回答问题。

学期结束后，李老师为了分析学生的学习成绩，在 Excel 2003 中对相关数据表做了如下处理：一是计算出每个学生考试成绩的总分和平均分；二是筛选出平均分不及格的学生，并做了如图 4-2 所示的处理。

(1) 根据图 4-1 所示，写出计算总分和平均分的具体操作步骤。

(2) 根据图 4-2 所示，写出筛选及其他处理的具体操作步骤。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	2012-2013学年第一学期期末考试成绩表							
2	学号	姓名	语文	数学	物理	化学	总分	平均分
3	202101	张林刚	60	85	69	87	301	75.25
4	202102	李小丽	39	65	54	63	221	55.25
5	202103	王云明	69	87	78	92	326	81.5
6	202104	赵强	94	60	78	65	297	74.25
7	202105	高朋远	76	85	92	83	336	84
8	202106	林元刚	60	43	36	67	206	51.5
9	202107	徐家鑫	76	81	90	79	326	81.5
10	202108	刘田庆	86	74	89	90	339	84.75

图 4-1

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	2012-2013学年第一学期期末考试成绩表							
2	学号	姓名	语文	数学	物理	化学	总分	平均分
4	202102	李小丽	39	65	54	63	221	55.25
8	202106	林元刚	60	43	36	67	206	51.5

图 4-2

3. (本小题 15 分) 阅读下面的材料，按要求回答问题。

小刘使用 Word 2003 制作了如图 4-3 所示的邀请函。分析并指出小刘进行了哪些排版设置，简要写出相应的操作步骤（不考虑字体、字号）。

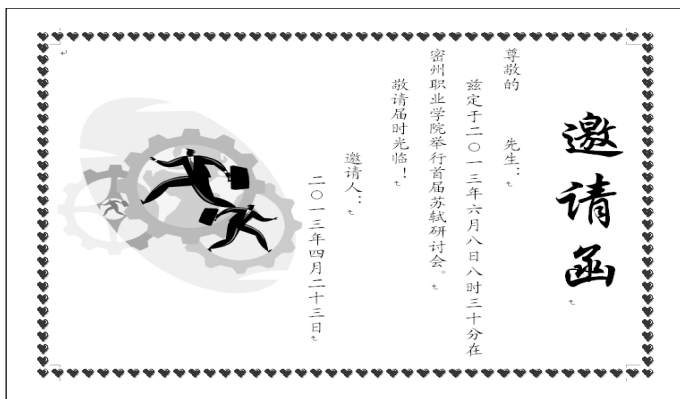


图 4-3

幼教专业实践基础试题

本试卷分卷一（选择题）和卷二（非选择题）两部分。满分 200 分，考试时间 120 分钟。考试结束后，将本试卷和答题卡一并交回。

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分。在每小题列出的四个选项中，只有一项符合题目要求，请将符合题目要求的选项字母代号选出，填涂在答题卡上）

1. 中班幼儿学习打击乐曲《欢乐的节日》时，教师先完整地演奏一遍，这一活动体现的方法是（ ）。

- A. 示范法 B. 范例法 C. 操作法 D. 游戏法

2. 幼儿在交往中会表达自己的意愿，懂得尊重别人意愿，养成豁达乐观的性格。这一社会教育目标适合的年龄班是（ ）。

- A. 托班 B. 小班 C. 中班 D. 大班

3. 教师组织幼儿体育活动时，根据幼儿的体质、体能提出不同的要求，这体现了教学活动的（ ）。

- A. 趣味直观性原则 B. 启发探索性原则
C. 全面渗透性原则 D. 科学发展性原则

4. 高音谱号应该从下列哪一位置写起（ ）。

- A. 第一间 B. 第二间 C. 第二线 D. 第三线

5. 教师用“松鼠的尾巴好像一把伞，大象的耳朵好像一把扇”的比喻来指导幼儿绘画，这运用了美术活动设计方法的（ ）。

- A. 观察法 B. 范例与演示法 C. 语言指导法 D. 游戏练习法

6. 在体育活动结束后，一般不宜进行的项目是（ ）。

- A. 学习一个新动作 B. 徒手放松练习
C. 合理的小结评价 D. 收拾整理器材

7. 在开展“我们的桥”主题活动之前，教师将搜集到的各种桥梁的图片贴在教室四周，这种环境创设更有利于（ ）。




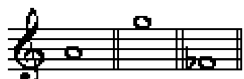
- A. 培养幼儿审美情趣 B. 传递丰富的文化内涵
C. 形成自主的学习氛围 D. 促进幼儿良好行为习惯的养成

8. 幼儿认识平面图形的顺序一般是（ ）。

- A. $\bigcirc \rightarrow \square \rightarrow \triangle \rightarrow \bigcirc$ B. $\bigcirc \rightarrow \bigcirc \rightarrow \triangle \rightarrow \square$
C. $\bigcirc \rightarrow \square \rightarrow \triangle \rightarrow \bigcirc$ D. $\bigcirc \rightarrow \triangle \rightarrow \bigcirc \rightarrow \square$

9. 关于 2~4 岁幼儿手工发展的特点，表述正确的是（ ）。

- A. 能表现物体的细节 B. 无目的的玩耍活动

- C. 有目的的创作活动 D. 创作时能表达自己的意愿
10. 下列韵律活动中的动作属于象征性动作的是 ()。
- A. 下雨、花开 B. 拍手、点头 C. 弯腰、跑步 D. 垫步、小碎步
11. 教师引导幼儿倾听音乐《大象与蚊子》，感知音乐所塑造的形象，此例采用了 ()。
- A. 示范法 B. 欣赏法 C. 练习法 D. 游戏法
12. 用餐前张老师带领幼儿去洗手，下列做法错误的是 ()。
- A. 将幼儿分成人数相同的几组 B. 教幼儿使用流动水洗手
- C. 提示幼儿洗手时双手略向下 D. 教师在盥洗室外静候
13. 幼儿听完故事《小熊请客》后，分组表演，此例运用的方法是 ()。
- A. 发现与讨论 B. 游戏与表达 C. 观察与欣赏 D. 讨论与谈话
14. 下列不属于大班早期阅读活动目标的是 ()。
- A. 掌握基本的书写姿势 B. 了解汉字认读的规律
- C. 初步看懂单幅儿童图画 D. 知道画面与文字的对应关系
15. 幼儿饲养小蝌蚪，观察其从小蝌蚪变成小青蛙的生长变化过程，这种观察方法是 ()。
- A. 比较观察 B. 个别物体的观察
- C. 个别现象的观察 D. 长期系统性观察
16. 下面健康教育活动内容适合小班幼儿学习的是 ()。
- A. 学习穿脱衣服 B. 具有粗浅的求生技能
- C. 理解食物有不同的营养 D. 知道快乐有益于健康
17. 新学期开始，李老师给小班幼儿制定了一个行为习惯培养计划，此计划类型划分的依据是 ()。
- A. 根据计划的内容 B. 根据计划的指导范围
- C. 根据计划的时间 D. 根据计划的实施方法
18. 乐音体系中的音级 a^1 、 g^2 、F 在五线谱上的准确位置是 ()。
- A.  B. 
- C.  D. 
19. 增四度的转位音程是 ()。
- A. 纯四度 B. 减四度 C. 增五度 D. 减五度
20. 幼儿园数学教学内容“大小、长短、高矮、粗细”属于 ()。
- A. 数与数量 B. 量与计量 C. 几何图形 D. 空间方位
21. 以八分音符为一拍，附点四分音符应该唱 ()。
- A. 2 拍 B. 2 拍半 C. 3 拍 D. 4 拍
22. 关于幼儿园消毒工作表述不正确的是 ()。
- A. 空气消毒每天两次 B. 幼儿餐具每餐后消毒

- C. 每天开窗通风十分钟 D. 毛巾、口杯每天消毒一次
23. 变音记号“×”表示()。
- A. 把原来的音升高半音 B. 把原来的音升高全音
C. 把原来的音降低半音 D. 把原来的音降低全音
24. 教师在设计“鞋”这一主题活动时,涉及了不同季节、不同年龄、不同场合穿的鞋,这体现了幼儿园教育活动特点的()。
- A. 综合性 B. 潜在性 C. 启蒙性 D. 游戏化
25. 教师在科学活动《会变的颜色》中,将红颜色和黄颜色混合在一起,让幼儿看看会有什么奇迹发生。这种演示技能是()。
- A. 验证型演示 B. 展示型演示 C. 发现型演示 D. 电教演示
26. 歌唱活动《我的小鸭子》词曲简单多重复,歌词内容富于动作性,此活动比较适合()。
- A. 从动作开始设计 B. 从谈话开始设计
C. 从观察开始设计 D. 从歌词创编开始设计
27. 下面关于幼儿园环境设计的表述不正确的是()。
- A. 考虑班级现有状况 B. 尽量装修精美豪华
C. 有利于幼儿的身心发展 D. 环境布置要考虑安全性
28. 在钢琴键盘上,与 $\sharp F$ 等音的是()。
- A. $\sharp E$ B. $\flat E$ C. $\flat F$ D. $\flat G$
29. 大班语言活动“词语开花”的活动类型属于()。
- A. 谈话活动 B. 讲述活动 C. 听说游戏 D. 早期阅读活动
30. 老师把愤怒的明明领进“消气吧”,不久孩子平静了下来,这一活动属于()。
- A. 科学领域 B. 艺术领域 C. 语言领域 D. 社会领域
31. 下列不属于自然音程的是()。
- A. 纯一度 B. 减五度 C. 增四度 D. 增五度
32. 幼儿园种植角里种着玉米和南瓜,有利于幼儿了解植物的变化过程,这体现了幼儿园环境创设的()。
- A. 灵活性原则 B. 探索性原则 C. 趣味性原则 D. 安全性原则
33. 学前儿童掌握下面词语先后顺序正确的是()。
- A. 饼干—漂亮—但是 B. 饼干—但是一漂亮
C. 漂亮—但是一饼干 D. 但是一漂亮—饼干
34. 在数学课上,教师让幼儿用同一块橡皮泥先后捏成球、鱼、鸟等各种形状,这是让幼儿理解()。
- A. 长度守恒 B. 面积守恒 C. 容积守恒 D. 体积守恒
35. 教师组织科学活动“怎样使灯泡亮起来”,给幼儿提供灯泡、电线、电池,让幼儿自己动手探索,使灯泡亮起来。此活动采用的方法是()。
- A. 操作法 B. 示范法 C. 观察法 D. 游戏法
36. 美术课上教师引导幼儿根据自己的想象描绘未来的汽车形象,这体现了()。

- A. 思想教育性原则 B. 科学发展性原则
C. 艺术创造性原则 D. 全面渗透性原则
37. 以下关于健康教育目标的含义说法不正确的是()。
- A. 健康就是指身体健康 B. 注重身心和谐发展
C. 保护与锻炼并重 D. 形成健康的行为方式
38. 中班打击乐曲《瑶族舞曲》可选用的打击乐器有()。
- A. 沙球和碰铃 B. 蛙鸣筒和小锣 C. 三角铁和大鼓 D. 双响筒和铃鼓
39. 在“超市购物”活动中, 幼儿分别扮演“售货员”与“顾客”来学习使用量词。此活动采用的方法是()。
- A. 欣赏法 B. 游戏法 C. 观察法 D. 讲解法
40. 能两臂侧平举闭目起踵自转至少 5 圈不跌倒, 此目标适合的年龄班是()。
- A. 托班 B. 小班 C. 中班 D. 大班
41. “找座位”、“数字接龙”属于数学活动类型的()。
- A. 认知理解型活动 B. 操作游戏型活动
C. 探究发现型活动 D. 实验操作型活动
42. 幼儿韵律活动时能很快抓住音乐的基本节拍, 并在动作中体现三拍子音乐的节拍重音, 能达到这种能力的年龄段是()。
- A. 2~3 岁 B. 3~4 岁 C. 4~5 岁 D. 5~6 岁
43. 评价幼儿园一堂好课的标准不包括()。
- A. 教学效率高 B. 幼儿受益面大 C. 有效利用时间 D. 注重知识目标达成
44. 幼儿画人跑时, 把人腿画得很长, 这体现了幼儿绘画的()。
- A. 抽象性 B. 透明式 C. 夸张性 D. 动态性
45. 幼儿园毛巾的消毒可采用 84 消毒液浸泡, 适宜的时间一般是()。
- A. 2~5 分钟 B. 5~10 分钟 C. 10~15 分钟 D. 15~20 分钟
46. 针对两个小朋友发生争执的事件, 教师分析小朋友的对与错, 让小朋友懂得团结友爱的道理。这种讲解技能属于()。
- A. 论说式讲解 B. 解释式讲解 C. 说明式讲解 D. 描述式讲解
47. 关于幼儿园墙面设计, 下列说法不正确的是()。
- A. 教室内的墙面内容应比较丰富多样 B. 走廊上的设计一般为展览式的橱窗
C. 楼梯旁墙面上可以是观赏性的材料 D. 睡眠室墙面应装饰活泼、动态的画面
48. 教师在确定了“认识蔬菜”的活动目标后, 又因为幼儿对“蔬菜长在哪里”更感兴趣而做了调整, 这种做法反映了()。
- A. 教师太随意, 不负责 B. 教育目标要及时调整
C. 要科学分解教育目标 D. 教育目标要涵盖全面
49. 有关说课表述不正确的是()。
- A. 说课有利于提高教师备课的质量 B. 说课有利于提高教学的效率
C. 说课的时间一般在半小时左右 D. 说课有利于提高教师的自身素质

50. “指导幼儿主动活动”是幼儿教师应具备的基本教育观念，以下行为不符合这一观念的是（ ）。

- A. 活动区域之间无明显标志

C. 活动区多提供可变化材料
- B. 幼儿每天户外活动不少于 2 小时

D. 多采用正面语言鼓励幼儿参与活动

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 5 个小题，每小题 6 分，共 30 分）

1. “实行保育与教育相结合的原则，对幼儿实施体、智、德、美诸方面全面发展的教育，促进其身心和谐发展”是我国幼儿园教育的目标。请问：实现上述目标的途径有哪些？
2. 小班幼儿在数学活动《比高矮》中，将几支铅笔并放在一起比一比哪个高，哪个矮。
- （1）这体现了幼儿学习数学的哪一方面要求？
- （2）幼儿学习数学的要求还有哪些？
3. 根据下列音程的音数填写音程的名称。

名称						
音数	0	二全	二全一半	三全一半	四全一半	五全一半

4. 《幼儿园教育指导纲要（试行）》是幼儿园教育的纲领性文件，该文件对各领域做出了明确指导和要求，其中社会领域的指导要点是什么？
5. 幼儿在户外活动时，好奇地发现他们留在沙地上的脚印有的深有的浅，有的大的小，并开始探索……教师以此为契机开展了活动《有趣的脚印》，请问：
- （1）该活动是以什么为起点设计的活动程序？
- （2）教育活动设计的程序还有哪些？

三、分析论述题（本大题 3 个小题，第 1、3 题各 13 分，第 2 题 9 分，共 35 分）

1. 阅读《哭泣的鱼》（社会活动·大班）片段，回答下面问题：
- A. 让幼儿观看丰富的水生动物幻灯片，引起幼儿兴趣。

B. 教师介绍幻灯片中出现的水生动物的名称与特征。

C. 教师出示“哭泣的鱼”的图片，引导幼儿思考鱼儿为什么哭泣。

D. 幼儿积极讨论如何保护环境，如何保护水生动物。

E. 幼儿动手创作水生动物卡片，布置墙面装饰“美丽的海洋”。
- （1）片段 A、B、C、D、E 分别运用了哪种教学方法？
- （2）写出片段 D 中的教学方法的运用要点。
2. 活动区活动是实施《3-6 岁儿童学习与发展指南》的重要形式，在活动区中，幼儿主要通过自发游戏来学习，教师通过对活动区材料的投放来支持幼儿的游戏活动，幼儿在活动区内主动进行探索、学习，可以找到适合自己学习的最佳方式，体验到快乐、成功和自信。

(1) 请为下列活动区投放材料（每个区至少三种）。

活动区名称	投放材料
益智区	
建构区	
科学发现区	

(2) 作为实习生，设计区域活动的基本步骤及要求有哪些？

3. 阅读《冬天和夏天》（科学活动·中班）片段，回答下面问题：

A. 教师引导幼儿观看冬天和夏天的两个场景，让幼儿说说冬天是什么样的，夏天是什么样的。

B. 教师自然引出谈话话题：你喜欢冬天还是夏天，为什么？

C. “冬天组”和“夏天组”的小朋友自由讨论不喜欢夏天或冬天的原因。

D. 教师启发幼儿讨论：怎样使冬天和夏天过得更舒服，更快乐？

E. 教师小结：冬天和夏天各有特点，小朋友应该适应季节变化，改善环境，快乐生活。

(1) 该活动属于科学活动的哪一类型？科学活动还有哪些类型？

(2) 组织科学活动对教师提出哪些要求？

(3) 上述片段体现了哪些教学原则？（至少写出三条）

四、实践应用题（本大题 2 个小题，第 1 题 12 分，第 2 题 23 分，共 35 分）

1. 阅读故事《没牙齿的老虎》，回答后面问题。

老虎的牙齿真厉害，小动物们都怕他。可小狐狸却说：“我有办法拔掉老虎的牙。”哟！小狐狸真的去找大老虎了，他带来了一大盒礼物：“啊，尊敬的大王，我给你带来了世界上最好吃的东西——糖。”老虎非常高兴！小狐狸以后就经常给大老虎送糖。老虎吃了一颗又一颗，晚上睡觉的时候，嘴里还含着糖呢。过了一段时间，老虎的牙齿疼极了，赶快去找牛医生，可牛医生一看是老虎，就吓跑了。老虎来找小狐狸，小狐狸把老虎的牙都拔掉了。老虎没有牙了，小动物们再也不怕他了。

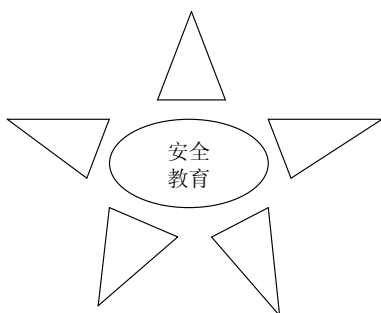
(1) 请根据所提供的故事背景，为该故事教学设计一种导入环节，并写明运用的是哪种导入方法。（将答案写在答题卡上）

(2) 请为该故事设计至少三种类型的提问方式，并标明是哪一种提问类型。（将答案写在答题卡上）

2. 主题活动来源：

四川芦山大地震发生后，阳光幼儿园大二班王老师组织幼儿观看了电视新闻。电视画面引起了幼儿极大地震撼，他们感到惊讶、恐惧，同时也产生了强烈的好奇心，幼儿纷纷议论“为什么会发生地震？”“地震的威力为什么会那么大？”“假如地震来了我们该怎么办？”等等一系列问题。王老师因势利导，组织了一个以安全教育为主题的活动。

(1) 根据以上材料，请帮助王老师为安全主题活动设计五个活动名称。（将答案写在答题卡上）



(2) 在你所设计的五个活动中任选一个写出完整教案。(将教案写在答题卡上，教案中不得出现真实姓名)

要求：①内容完整，结构合理；

②语言简洁，条理清晰；

③能够体现主体性、趣味性、直观性教学原则。

附录 B 山东省 2013 年普通高校招生（春季）考试

试题答案及评分标准

语文试题答案及评分标准

卷一（选择题，共 60 分）

一、（本大题 12 个小题，每小题 2 分，共 24 分）

题号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
答案	A	D	C	B	B	A	B	C	D	A	C	D

二、（本大题 8 个小题，每小题 3 分，共 24 分）

题号	13	14	15	16	17	18	19	20
答案	C	A	A	D	B	D	A	C

三、（本大题 4 个小题，每小题 3 分，共 12 分）

题号	21	22	23	24
答案	B	D	B	C

卷二（非选择题，共 90 分）

四、（本大题 5 个小题，共 20 分）

25.（3 分）

秦王有虎狼一样的心肠，杀人唯恐不能杀尽，用刑唯恐不能用尽酷刑，天下人都背叛他。

【评分标准】译出大意得 1 分，“举”“刑”“胜”“叛”四个词，每译对两个词得 1 分。

26.（5 分）

（1）天生我材必有用 （2）此时无声胜有声 （3）诵明月之诗 （4）千古风流人物
（5）是夕阳中的新娘 （6）善假于物也 （7）知之者不如好之者

【评分标准】答对一句得 1 分，答对五句即得满分。句中有错别字或漏字、添字，该句不得分。

27.（4 分）

示例：

贝尔门的梦想是画一片永不凋谢的叶子，为垂危的生命点燃希望的火把。

海伦·凯勒的梦想是重见光明，用深情的目光欣赏大千世界的风景。

时传祥的梦想是本分工作，用自己的辛苦换来千家万户的洁净。

史铁生的梦想是重获新生，在健美的躯体内拥有一个了悟人生意义的灵魂。

【评分标准】符合作品情节或人物性格特点得 2 分，语言通顺得 2 分。句式可不必要严格仿照画线处的句子。

28. (4 分)

示例：

张老师，您好！我顺利通过了一家人用单位的初试，三天后参加面试，但有几个问题不太清楚，想向您请教一下。您现在方便吗？

【评分标准】问候语和采用征询语气各 1 分，陈述事由 1 分，语言流畅 1 分。

29. (4 分)

(1) 没有写明币种 (2) 借款数量“500”没有大写 (3) 落款缺少借款人姓名
(4) 落款时间没有写清年份 (5) “一星期后”表意不明确

【评分标准】每找对一处得 1 分，找对任意四处即可得满分。

五、(本大题 6 个小题，共 20 分)

30. (2 分)

表现了爹的犹豫；对于不让海子回家的原因难以启齿、欲言又止。

【评分标准】意思对即可得分。

31. (4 分)

第一次：海子在一个刮大风的晚上，为省路费徒步跑了二十多里路回家。

第二次：海子在一个天寒地冻的日子，为了省鞋赤着双脚跑回家。

【评分标准】概括写出两次经历各得 2 分，对于每一次经历，能写出天气状况得 1 分，写出缘由和回家方式得 1 分。意思对即可得分。

32. (3 分)

“爹和娘一时无语”：写出了爹和娘听了海子的话，由生气转为不忍心再责备他的心理。

“娘愣住了，爹也愣住了”：表现了娘和爹看见海子冒着严寒赤脚跑回家时的吃惊心理。

“娘哭，爹也哭”：表达了娘和爹在得知海子牺牲后悲痛的心情。

【评分标准】三个要点各 1 分，意思对即可得分。

33. (3 分)

语言描写 动作描写 神态描写

【评分标准】三个要点各 1 分。

34. (4 分)

海子既是一个善良、孝顺、懂事、执着、能吃苦的好孩子，也是一名尽职尽责、身先士卒、勇敢无畏、公而忘私的好警察。

【评分标准】前后两个要点各 2 分，根据意思酌情给分。

35. (4 分)

本题为开放性试题，答案不作统一要求。

【评分标准】所写内容符合题意得 2 分，语言生动流畅得 2 分。

六、(50 分)

36. 【评分标准】

一类 (50~43 分)			二类 (42~30 分)			三类 (29~0 分)		
上	中	下	上	中	下	上	中	下
50~49	48~46	45~43	42~39	38~34	33~30	29~23	22~10	9~0
立意新颖 中心突出 内容充实 结构严谨 语言生动			符合题意 中心明确 内容较充实 结构完整 语言通顺			偏离题意 中心不明确 内容空泛 结构混乱 语病较多		

说明：① 不写题目扣 2 分；

② 不足 700 字，每少 50 字扣 1 分；

③ 错别字每 3 个扣 1 分，重复的不计，最多扣 3 分；

④ 书写不工整，字迹潦草，不能进入一类卷。

数学试题答案及评分标准

卷一（选择题，共 75 分）

一、选择题（本大题 25 个小题，每小题 3 分，共 75 分）

题号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
答案	C	B	A	C	D	A	B	B	B	D
题号	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
答案	A	C	D	B	D	A	B	B	C	C
题号	21	22	23	24	25					
答案	D	D	A	C	A					

卷二（非选择题，共 75 分）

二、填空题（本大题 5 个小题，每小题 4 分，共 20 分）

26. $(t-1)^2$ （或 $t^2 - 2t + 1$ ）

27. $\frac{6}{5}$ （或 1.2）

28. 6

29. 8

30. (0,1)

三、解答题（本大题 5 个小题，共 55 分）

31.（本小题 9 分）

（1）解法一：由等比数列的定义可知：公比 $q = \frac{a_3}{a_2} = \frac{8}{4} = 2$ （2 分）

由 $\frac{a_2}{a_1} = q$ 得 $a_1 = 2$ （2 分）

因此，所求等比数列的通项公式为 $a_n = a_1 q^{n-1} = 2 \times 2^{n-1} = 2^n$ （1 分）

解法二：设等比数列的通项公式为 $a_n = a_1 q^{n-1}$

由已知列方程组 $\begin{cases} a_1 q = 4 \\ a_1 q^2 = 8 \end{cases}$ （2 分）

解得 $\begin{cases} a_1 = 2 \\ q = 2 \end{cases}$ ，（2 分）

因此，所求等比数列的通项公式为 $a_n = a_1 q^{n-1} = 2 \times 2^{n-1} = 2^n$ （1 分）

(2) 由等比数列的前 n 项和公式, 得

$$S_{10} = \frac{a_1(1-q^{10})}{1-q} \quad (2 \text{ 分})$$

$$= \frac{2(1-2^{10})}{1-2} \quad (1 \text{ 分})$$

$$= 2046.$$

即: 该数列前 10 项的和为 $S_{10} = 2046$. (1 分)

32. (本小题 11 分)

解: 由 $P(4,3)$ 为角 α 终边上一点, 知 $x=4, y=3$

$$\text{得 } r = |OP| = \sqrt{x^2 + y^2} = \sqrt{4^2 + 3^2} = 5 \quad (1 \text{ 分})$$

$$\text{所以 } \sin \alpha = \frac{y}{r} = \frac{3}{5} \quad (1 \text{ 分})$$

$$\cos \alpha = \frac{x}{r} = \frac{4}{5}, \quad (1 \text{ 分})$$

$$\text{所以 } \cos 2\alpha = \cos^2 \alpha - \sin^2 \alpha = \left(\frac{4}{5}\right)^2 - \left(\frac{3}{5}\right)^2 = \frac{7}{25}, \quad (2 \text{ 分})$$

$$(\text{或 } \cos 2\alpha = 2\cos^2 \alpha - 1 = 2 \times \left(\frac{4}{5}\right)^2 - 1 = \frac{7}{25};$$

$$\text{或 } \cos 2\alpha = 1 - 2\sin^2 \alpha = 1 - 2 \times \left(\frac{3}{5}\right)^2 = \frac{7}{25})$$

$$\sin 2\alpha = 2\sin \alpha \cos \alpha = 2 \times \frac{3}{5} \times \frac{4}{5} = \frac{24}{25}, \quad (2 \text{ 分})$$

$$\text{所以 } \sin\left(\frac{\pi}{6} - 2\alpha\right) = \sin \frac{\pi}{6} \cos 2\alpha - \cos \frac{\pi}{6} \sin 2\alpha \quad (2 \text{ 分})$$

$$= \frac{1}{2} \times \frac{7}{25} - \frac{\sqrt{3}}{2} \times \frac{24}{25} \quad (1 \text{ 分})$$

$$= \frac{7 - 24\sqrt{3}}{50}. \quad (1 \text{ 分})$$

33. (本小题 11 分)

解: (1) 由正方体的棱长为 1

$$\text{可得 } \triangle BCD \text{ 的面积为 } \frac{1}{2} \times 1 \times 1 = \frac{1}{2} \quad (2 \text{ 分})$$

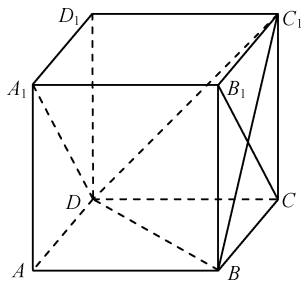
$$\text{所以, } V_{C_1-BCD} = \frac{1}{3} \times \frac{1}{2} \times 1 = \frac{1}{6}. \quad (2 \text{ 分})$$

(2) 证明: 如右图所示, 由 $CD \perp$ 平面 B_1BCC_1 , 又 $BC_1 \subset$ 平面 B_1BCC_1 ,

得 $CD \perp BC_1$, (2 分)

又正方形 B_1BCC_1 中, $B_1C \perp BC_1$ (1 分)

且 $B_1C \cap CD = C$, $B_1C \subset$ 平面 A_1B_1CD , $CD \subset$ 平面 A_1B_1CD ,



第 33 题图

所以 $BC_1 \perp$ 平面 A_1B_1CD . (2 分)

又 $BC_1 \subset$ 平面 C_1BD ,

所以, 平面 $C_1BD \perp$ 平面 A_1B_1CD . (2 分)

34. (本小题 12 分)

解: (1) 设该市居民用电的基础电价是 k_1 元/度,

则得用电量 x (度) 与应付电费 y (元) 的函数关系是 $y = k_1 x$ ($0 \leq x \leq 100$) (1 分)

由函数图像过点 $(100, 50)$, 得

$50 = 100 k_1$, 即 $k_1 = 0.5$ (1 分)

所以 $y = 0.5x$

即基础电价为 0.5 元/度. (1 分)

(2) 由阶梯电价曲线可知, 在 210 度电中,

其中, 100 度的电费为 $y_1 = 0.5 \times 100 = 50$ (元); (1 分)

50 度的电费为 $y_2 = 0.8 \times 50 = 40$ (元); (1 分)

60 度的电费为 $y_3 = 1.2 \times 60 = 72$ (元). (1 分)

所以, 该居民 8 月份应付电费 $50 + 40 + 72 = 162$ 元. (1 分)

(3) 设函数解析式为 $y = k_2 x + b$, $x \in (100, 150]$ (1 分)

由题意可知 $k_2 = 0.8$ (1 分)

又因为函数图像经过点 $(150, 90)$

因此 $90 = 150 \times 0.8 + b$ (1 分)

解得 $b = -30$ (1 分)

所以, 所求函数解析式为 $y = 0.8x - 30$, $x \in (100, 150]$. (1 分)

35. (本小题 12 分)

解: (1) 由椭圆的一个焦点坐标为 $(-\sqrt{3}, 0)$, 得 $c = \sqrt{3}$ (1 分)

由椭圆离心率为 $\frac{\sqrt{3}}{2}$, 得 $\frac{c}{a} = \frac{\sqrt{3}}{2}$ (1 分)

由此得 $a = 2$ (1 分)

从而 $b^2 = a^2 - c^2 = 4 - 3 = 1$, (1 分)

由已知得焦点在 x 轴上,

所以, 椭圆的标准方程为 $\frac{x^2}{4} + y^2 = 1$. (1 分)

(2) 证明: ① 当圆的切线斜率存在时,

设其方程为 $y = kx + t$, (1 分)

将其代入 $\frac{x^2}{4} + y^2 = 1$, 整理得 $(1 + 4k^2)x^2 + 8ktx + 4t^2 - 4 = 0$, (1 分)

设 $A(x_1, y_1), B(x_2, y_2)$, 由韦达定理, 得

$$x_1 \cdot x_2 = \frac{4t^2 - 4}{1 + 4k^2}, \quad x_1 + x_2 = -\frac{8kt}{1 + 4k^2}$$

所以 $y_1 \cdot y_2 = (kx_1 + t)(kx_2 + t) = k^2 x_1 x_2 + kt(x_1 + x_2) + t^2$

$$= \frac{k^2(4t^2 - 4)}{1 + 4k^2} - \frac{8k^2 t^2}{1 + 4k^2} + t^2 = \frac{t^2 - 4k^2}{1 + 4k^2} \quad (1 \text{ 分})$$

由点到直线的距离公式知, 原点到切线 $y = kx + t$ 的距离为 $\frac{2\sqrt{5}}{5} = \frac{|t|}{\sqrt{1 + k^2}}$,

$$\text{即 } \frac{4}{5} = \frac{t^2}{1 + k^2}, \text{ 得 } 5t^2 = 4 + 4k^2 \quad (1 \text{ 分})$$

$$\begin{aligned} \text{因此 } \overrightarrow{OA} \cdot \overrightarrow{OB} &= x_1 \cdot x_2 + y_1 \cdot y_2 = \frac{4t^2 - 4}{1 + 4k^2} + \frac{t^2 - 4k^2}{1 + 4k^2} \\ &= \frac{5t^2 - 4k^2 - 4}{1 + 4k^2} = \frac{0}{1 + 4k^2} \end{aligned}$$

所以 $\overrightarrow{OA} \cdot \overrightarrow{OB} = 0$. (1 分)

② 当切线的斜率不存在时, 切线方程为 $x = \pm \frac{2}{5}\sqrt{5}$,

此时其中一条切线与椭圆 $\frac{x^2}{4} + y^2 = 1$ 交于点 $A\left(\frac{2\sqrt{5}}{5}, \frac{2\sqrt{5}}{5}\right)$, $B\left(\frac{2\sqrt{5}}{5}, -\frac{2\sqrt{5}}{5}\right)$

显然 $\overrightarrow{OA} \cdot \overrightarrow{OB} = 0$, 即 $OA \perp OB$. (1 分)

同理可得, 另一条切线亦具有此性质.

故, 当切线的斜率不存在时, $OA \perp OB$ 也成立.

综上, $OA \perp OB$ 得证. (1 分)

文秘专业理论基础试题答案及评分标准

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分）

题号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
答案	C	A	A	D	A	A	B	D	B	A
题号	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
答案	D	C	C	D	A	A	B	A	C	B
题号	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
答案	B	C	D	A	B	D	C	A	D	B
题号	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
答案	B	C	C	D	B	B	A	C	A	D
题号	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
答案	D	D	C	C	B	A	B	C	D	B

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 6 个小题，每小题 5 分，共 30 分）

1.（1）领导与秘书在职能上是主辅关系。（1 分）

（2）① 按照职权划分，单项请示。（1 分）

② 按规章制度办事。（1 分）

③ 不分亲疏，一视同仁。（1 分）

④ 通报情况，维护团结。（1 分）

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

2.（1）签收登记；（2）拆封整理；（3）阅函加注；（4）分送办理；（5）及时督办。

【评分标准】每答对一条得 1 分。答案须按顺序，意思对即可得分。

3.（1）时效性：消息时效性更强；通讯时效性相对较弱。（1 分）

（2）报道要求：消息旨在满足读者“想早知道”的心理需求；通讯旨在满足读者“想多知道一点”的心理需求。（1 分）

（3）篇幅：消息的篇幅较短；通讯的篇幅较长。（1 分）

（4）表现手法：消息以概述事实为主，兼用议论、说明；通讯可以灵活地运用各种表达方式。（1 分）

（5）结构形式：通讯的结构形式比消息灵活性更大；通讯的标题形式比消息少。（1 分）

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

- 4. (1) 使用价值的实用性。 (1分)
- (2) 内容的真实性。 (1分)
- (3) 对象的明确性。 (1分)
- (4) 撰写的规范性。 (1分)
- (5) 语言风格的简明、朴实性。 (1分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

- 5. (1) 不正确。 (1分)
- (2) ① 传播真实的信息。 (1分)
- ② 开放信息传播的通道。 (1分)
- ③ 加强对信息的监控。 (1分)
- ④ 确定新闻发言人。 (1分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

- 6. (1) 演讲者的服饰应当整洁大方、庄重入时、轻便协调、色彩和谐。 (1分)
- (2) 演讲者的举止要不卑不亢、彬彬有礼、大方得体。 (1分)
- (3) 演讲者的眼神应炯炯有神，充满自信和热情，并不断与听众的目光接触。 (1分)
- (4) 演讲者要根据不同的内容、场合，表现出生动自然的面部表情。 (1分)
- (5) 演讲者运用手势要得当、自然、简练、协调。 (1分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

三、综合运用与案例分析题（本大题 5 个小题，每小题 10 分，共 50 分）

- 1. (1) ① 坚持原则，不给老同学盖章。 (1分)
- ② 拒绝时讲究方式方法，保持和谐人际关系。 (1分)
- (2) ① 印章的保管通常由秘书担任，保管者就是使用者。 (1分)
- ② 保管者不得委托他人代盖印章，不得随意带出办公室。 (1分)
- ③ 印章存放的地方要装配牢固的锁。 (1分)
- ④ 保管者要养成良好的职业习惯，不盖人情章。 (1分)
- ⑤ 印章的使用要有完善的制度作保证。 (1分)
- ⑥ 管印章者要认真审阅需要盖章的材料。 (1分)
- ⑦ 盖公章要端正、清晰，盖在署名中间，上不压正文，下要齐年盖月。 (1分)
- ⑧ 盖章的要领是：握法标准，印泥适度，用力均匀，落印平稳。 (1分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

- 2. (1) 经济秘密。 (1分)
- (2) ① 积极防范：把立足点放在预防上，防患于未然。 (1分)
- ② 突出重点：保密工作不应事无巨细，要突出重点、确保重点。 (1分)
- ③ 有保有放：该保的秘密要保住、保好，该解密的要及时解密。 (1分)
- ④ 内外有别：对涉密与非涉密人员要分清内外，区别对待。 (1分)
- (3) ① 弄清对方身份，确定哪些该说哪些不该说。 (1分)
- ② 采取对策防止落入套取情报者的圈套。 (1分)

- ③ 告知好奇者秘密事项不能打听，不能阅读，不能参观，不能介绍，不能拍照等。(1分)
- ④ 对方打探秘密时，为不损害友谊，应以礼拒绝。(1分)
- ⑤ 不可吞吞吐吐，不置可否，否则会让人推测出一二。(1分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

3. (1) ① 可以满足顾客被重视、尊重的心理需求，给顾客留下良好的印象。(2分)
- ② 可以拉近顾客与酒店的感情距离，提高酒店的声誉，获得稳定的客源。(2分)
- ③ 有助于培养服务员的公关意识，展示酒店服务员的素质。(2分)
- (2) ① 树立顾客第一的观念。(1分)
- ② 提高服务质量和企业信誉。(1分)
- ③ 及时处理顾客的投诉与建议。(1分)
- ④ 加强与顾客的信息交流。(1分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

4. (1) 制造新闻。组织以健康正当的手段，有意识地采取既对自己有利，又使社会公众受益的行动，来引起新闻单位和各界人士注意的一种公关策划手段。(2分)
- (2) ① 联合新闻机构：有意识地联合媒体举办活动，增加在新闻中出现的机会。(2分)
- ② 重视知名和权威人士：抓住人们崇拜知名人士的心理，邀请明星参与活动，借以提高知名度。(2分)
- ③ 联系社会话题：将当天全部盈利捐出，体现公司热心社会公益事业，提高公司的美誉度。(2分)
- ④ 突出“新、奇、特”的特征：活动设计独出心裁，如让第一位顾客剪彩，有奖销售让消费者真正得到实惠，均提高了消费者参与的积极性。(2分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。

5. (1) 标题部分，发文事由含混，可改为“××市第一职业中专关于新建一栋学生宿舍楼的请示”或“关于新建一栋学生宿舍楼的请示”。(2分)
- (2) 主送机关格式不规范，应顶格。(2分)
- (3) 请示应“一文一事”，应将“另外……支持”删去。(2分)
- (4) 结语不规范，“特此请示，请回答”可改为“特此请示，请审核批准”或“特此请示”或“特此请示，请批复”等。(2分)
- (5) 成文日期不规范，应改为“二〇一三年三月四日”。(2分)

【评分标准】每个要点2分，其中指出错误1分，修改1分。

四、写作题（本大题 20 分）

【评分标准】

一类（20~16分）	二类（15~11分）	三类（10~6分）	四类（5~0分）
格式规范	格式较规范	格式不规范	格式混乱
结构完整	结构较完整	结构较混乱	结构混乱
内容充实	内容较充实	内容不充实	空洞无物
语言流畅	偶有语病	语病较多	语病很多
书写工整	书写较工整	书写较潦草	书写潦草

说明：

- (1) 格式方面：标题居中，称呼顶格，正文完整，结语、署名、日期恰当。
- (2) 结构方面：标题、称呼、正文、结语、署名、日期俱全；缺一项者，扣 1 分。
- (3) 内容方面：理由充分，就所给材料，结合学生实际，展开申述，有新意，有文采；字数不足时，每少 50 字扣 1 分；错别字 5 个扣 1 分，重复不计。
- (4) 书写方面：书写潦草，标点错误多，酌情扣 1~2 分。
- (5) 正文内容为所给材料的抄录，建议判为三类卷或四类卷。

幼教专业理论基础试题答案及评分标准

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分）

题号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
答案	B	D	A	B	B	D	D	D	C	B
题号	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
答案	C	D	B	D	C	C	B	A	C	C
题号	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
答案	C	D	D	B	B	A	C	B	A	B
题号	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
答案	B	C	A	A	D	C	D	A	A	C
题号	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
答案	B	D	D	D	B	A	D	D	C	B

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 7 个小题，每小题 6 分，共 42 分）

1. 止鼻血方法：

- (1) 安慰孩子不要紧张，安静坐着。(1 分)
- (2) 头略低，张口呼吸。(1 分)
- (3) 捏住鼻翼，一般压迫 10 分钟即可止血。(1 分)
- (4) 前额、鼻部用湿毛巾冷敷。(1 分)
- (5) 出血较多时，可用脱脂棉卷塞入鼻腔，填塞紧些，才能止血。(1 分)
- (6) 止血后，2~3 小时内不要做剧烈运动。(1 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

2. 病因：

- (1) 残留在牙齿上的食物，在细菌的作用下产生酸，把牙齿腐蚀成龋洞。(1 分)
- (2) 钙化不良、排列不整齐的牙齿易患龋齿。(1 分)

保护乳牙：

- (1) 保证充足的营养和阳光。(1 分)
- (2) 给予适宜的刺激，促进牙齿生长。(1 分)
- (3) 避免牙齿受外伤。(1 分)
- (4) 经常漱口和刷牙，保持口腔清洁。(1 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

3. 幼儿掌握社会性技巧的方式：

- (1) 培养幼儿的移情。(2 分)
- (2) 帮助儿童积累分享的经验。(2 分)
- (3) 帮助边缘儿童提高社交技巧。(2 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

4. 主要表现：

- (1) 评价功能的变化。(1 分)
- (2) 评价目标的变化。(1 分)
- (3) 评价内容的变化。(1 分)
- (4) 评价方法的变化。(1 分)
- (5) 评价主体的变化。(1 分)
- (6) 评价类型的变化。(1 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

5. 幼儿期意志发展的特点：

- (1) 行动的目的性逐渐明确。(2 分)
- (2) 行动的计划性逐渐加强。(2 分)
- (3) 活动的持久性逐渐增强。(2 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

6. (1) 广义的幼儿园环境：是指幼儿园教育赖以进行的一切条件的总和，它包括幼儿园、家庭、社会中的一切对幼儿身心发展产生影响的外部因素。(1 分)

(2) 幼儿园环境创设的原则有：

- ① 环境与教育目标一致的原则。(1 分)
- ② 适宜性原则。(1 分)
- ③ 幼儿参与的原则。(1 分)
- ④ 开放性原则。(1 分)
- ⑤ 经济性原则。(1 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

7. (1) 幼儿园教学活动的特点：

- ① 生活性与启蒙性。(1 分)
- ② 活动性与参与性。(1 分)
- ③ 游戏性与情境性。(1 分)

(2) 幼儿园常用的教学方法：

- ① 活动法。(1 分)
- ② 直观法。(1 分)
- ③ 口授法。(1 分)

【评分标准】本题共 6 分，要点意思对即可。

三、论述或实例分析题（本大题 6 个小题，每小题 7 分，共 42 分）

1. 天昊可能得的常见病是：上呼吸道感染。(1 分)

预防措施:

- ① 增强体质,提高对环境冷热变化的适应能力。(1分)
- ② 季节变换之时,应注意小儿的冷热,随时增减衣服。(1分)
- ③ 保持幼儿活动室、卧室空气新鲜。(1分)
- ④ 合理安排幼儿的一日生活,提供平衡的膳食。(1分)
- ⑤ 冬春季,少去人多的公共场所。(1分)
- ⑥ 教会幼儿洗手的方法,勤洗手。(1分)

【评分标准】本题共7分,要点意思对即可。

2. (1) 这种观点不对。(2分)

(2) 较科学的做法:

- ① 为幼儿提供营养丰富且平衡的膳食。(1分)
- ② 适当锻炼。(1分)
- ③ 安排好日常生活。(1分)
- ④ 积极防治各种疾病。(1分)
- ⑤ 注意其他因素(如季节、环境、人口等)的影响。(1分)

【评分标准】本题共7分,要点意思对即可。

3. (1) 引起幼儿注意分散的原因:注意不善于转移。(2分)

(2) 防止幼儿注意分散的措施:

- ① 防止无关刺激的干扰。(1分)
- ② 制定合理的作息制度。(1分)
- ③ 培养良好的注意习惯。(1分)
- ④ 提高教学质量。(1分)
- ⑤ 灵活地交互运用无意注意和有意注意。(1分)

【评分标准】本题共7分,要点意思对即可。

4. (1) 劳动形式有

- ① 自我服务的劳动。(1分)
- ② 为集体服务的劳动或值日生劳动。(1分)

(2) 组织幼儿劳动时应注意:

- ① 明确幼儿劳动的目的要求。(1分)
- ② 为幼儿劳动创设适宜的条件。(1分)
- ③ 科学安排幼儿劳动内容。(1分)
- ④ 劳动形式多样化,有趣味性。(1分)
- ⑤ 重视劳动过程中的安全和卫生。(1分)

【评分标准】本题共7分,要点意思对即可,(1)中的②答出其中一种劳动形式即可得分。

5. (1) 体现的幼儿记忆的特点是:

记忆具有明显的直觉形象性,形象记忆效果高于语词记忆效果。(1分)

根据这一特点,教师在教学中应注意:

- ① 考虑教材内容的直观形象性、教学形式的具体生动性。(1分)
- ② 注意发挥词在幼儿的形象记忆中的作用。(1分)
- (2) 幼儿的记忆特点还有:
 - ① 无意记忆占优势,有意记忆开始出现并逐步发展。(1分)
 - ② 机械识记多于意义识记。(1分)
 - ③ 幼儿的记忆逐年迅速发展,但并非每年等速发展。(1分)
 - ④ 记忆的精确性较差。(1分)

【评分标准】本题共7分,要点意思对即可。

6. (1) 把“体”放在第一位的原因:

在幼儿阶段,身体的正常发育和机能的健全发展较以后各年龄阶段更为重要。(2分)

(2) 幼儿体育的目标:

- ① 保护幼儿的生命与健康,促进幼儿身体的正常生长发育和机能的协调发展。(1分)
- ② 培养幼儿良好的生活、卫生习惯。(1分)
- ③ 锻炼幼儿身体,发展基本动作,增强体质,培养幼儿对体育活动的兴趣。(1分)

(3) 幼儿体育的内容有:

- ① 做好卫生保健工作。(1分)
- ② 积极开展体育活动。(1分)

【评分标准】本题共7分,要点意思对即可。

四、综合应用题(本大题共16分)

1. 孩子容易大喊大叫的原因:幼儿的神经系统(大脑皮质)易兴奋。(1分)

教师制止的原因:

幼儿的声带不够坚韧,不注意保护,大喊大叫容易哑嗓子。(2分)

2. 牛牛交往失败的原因:不善于交往、沟通。(1分)

幼儿交往能力的培养:

- (1) 教会儿童合作,增强儿童的自信感。(1分)
- (2) 教会儿童游戏,提高儿童的参与度。(1分)
- (3) 教会儿童接纳,融洽儿童的同伴关系。(1分)
- (4) 教会儿童表达,培养儿童的积极情感。(1分)

3. 指导策略:

- (1) 丰富和加深幼儿对物体和建筑物的印象。(2分)
- (2) 引导幼儿掌握结构造型的基本技能,培养幼儿结构造型的能力。(2分)

4. 游戏的教育作用:

- (1) 游戏能促进幼儿身体发展。(1分)
- (2) 游戏能促进幼儿智力和语言的发展。(1分)
- (3) 游戏能促进幼儿良好情感的发展。(1分)
- (4) 游戏能促进幼儿社会性发展。(1分)

【评分标准】本题共16分,要点意思对即可。

文秘专业实践基础试题答案及评分标准

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分）

题号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
答案	C	B	B	D	D	A	D	C	B	A
题号	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
答案	C	B	A	B	D	A	D	D	C	A
题号	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
答案	D	C	C	B	B	B	A	A	B	C
题号	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
答案	A	C	C	C	B	B	D	C	A	D
题号	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
答案	A	C	D	C	B	A	A	D	B	D

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 6 个小题，每小题 5 分，共 30 分）

1. (1) ①从公文标题中选 (1 分)
- ②从文件正文撮取 (1 分)
- ③题文结合撮要 (1 分)
- (2) 选用 3~5 个，一般不超过 8 个 (2 分)

【评分标准】答案不考虑顺序，意思对即可得分。第 (2) 问每答对一个数得 1 分。

2. (1) 包装方式有：
 - ①开放式 (1 分)
 - ②密闭式 (1 分)
 - ③全封闭式 (1 分)
- (2) 存放方式有：
 - ①横放 (1 分)
 - ②竖放 (1 分)

【评分标准】答案不考虑顺序。

3. (1) 选择“工具/选项”菜单命令，弹出“选项”对话框 (1 分)

- (2) 选择“安全性”选项卡, 输入修改文件时密码 (1 分)
- (3) 单击“确定”按钮, 弹出“确认密码”对话框 (1 分)
- (4) 再次输入该密码, 单击“确定”按钮 (1 分)
- (5) 确认密码无误后, 单击“保存”按钮 (1 分)

【评分标准】意思对即可得分。

4. 卡巴斯基、江民杀毒软件、瑞星杀毒软件、金山毒霸、诺顿杀毒软件、360 杀毒软件、百度杀毒软件等。

【评分标准】答案不考虑顺序, 每答对一种得 1 分, 答对五种即得满分。

- 5. (1) 链接到其他网页 (1 分)
- (2) 链接到其他类型文档 (1 分)
- (3) 链接到电子邮件 (1 分)
- (4) 链接到同一网页中的其他位置 (2 分)

【评分标准】意思对即可得分, 答案不考虑顺序。

- 6. (1) 使用安全的电源, 最好把显示器接在不间断电源 UPS 上 (1 分)
- (2) 开机时, 先开显示器, 后开主机; 关机时, 先关主机, 后关显示器 (1 分)
- (3) 显示器有“四怕”, 怕潮、怕脏、怕磁、怕光, 因此要防潮、防灰尘、远离磁场、防强光直射 (1 分)
- (4) 定期进行消磁 (1 分)
- (5) 关机后, 及时清除静电 (1 分)

【评分标准】意思对即可得分, 答案不考虑顺序。

三、操作题 (本大题 3 个小题, 每小题 10 分, 共 30 分)

- 1. (1) 拟稿, 按柳校长意图草拟出《关于拨款改建多媒体教室的请示》 (1 分)
- (2) 核稿, 将该草稿交孙主任审核、修改 (1 分)
- (3) 签发, 将孙主任“把关”的文稿交柳校长签署意见 (1 分)
- (4) 编号, 编好发文字号, 确定印制份数 (1 分)
- (5) 缮印, 打印电子稿 (1 分)
- (6) 校对, 将打印稿与底稿进行认真核对检查 (1 分)
- (7) 用印, 将学校公章端正清晰地盖在署名与年月日上 (1 分)
- (8) 登记, 在发文登记簿上注册登记 (1 分)
- (9) 分发, 通过邮局送达市教育局 (1 分)
- (10) 平时归卷, 待市教育局的批复下达, 将两份公文加以归卷 (1 分)

【评分标准】意思对即可得分。只答发文工作程序不概述主要内容的每两条得 1 分;

第 (1) 条也可以拟题《XX 市职业中专关于拨款改建多媒体教室的请示》。

- 2. (1) 启动 PowerPoint 2003, 单击“文件/新建”菜单命令, 选择“标题和表格”版式幻灯片 (2 分)
- (2) 单击“插入/表格”, 在“列数”和“行数”中各输入“5”, 单击“确定”按钮 (2 分)
- (3) 在标题框中输入标题, 单击“居中”按钮 (2 分)

- (4) 在表格相应位置输入内容及数据,用鼠标全部选中,单击“居中”按钮 (2分)
- (5) 单击“文件/保存”,在文件名框中输入“销售统计表”,单击“保存”按钮 (2分)

【评分标准】意思对或使用工具按钮、快捷菜单实现相关操作均可得分。

3. (1) 启动 FrontPage 2003,单击“文件/新建”菜单命令 (2分)
- (2) 在任务窗格的“新建网站”选项中选择“由一个网页组成的网站” (2分)
- (3) 在“网站模板”对话框中,选择“个人站点” (2分)
- (4) 在“指定新站点的位置”框中输入站点路径,单击“确定”按钮 (2分)
- (5) 根据实际情况,对站点内各个网页的内容作修改或扩充 (2分)

【评分标准】意思对或使用工具按钮、快捷菜单实现相关操作均可得分。

四、综合应用与案例分析题 (本大题 3 个小题,共 40 分)

1. (15 分)

- (1) (11 分)

发文登记簿

顺序号	发文日期	发文字号	文件标题	附件	密级	份数	发往机关	归卷日期	归入卷号	备注
13	2013.3.15	×县办[2013]15号	关于转发某市人民政府加强春季消防工作的紧急通知	关于转发某省人民政府加强春季消防工作的紧急通知		49	县级机关和街道办事处			

- (2) ①实事求是原则 (2分)
- ②时效性原则 (2分)

【评分标准】第(1)题每栏1分,计11分;其中“密级”“归卷日期”“归入卷号”“备注”栏无需填写;“文件标题”栏可填《×县人民政府关于转发某市人民政府加强春季消防工作的紧急通知》。第(2)题答案不考虑顺序。

2. (10 分)

- (1) ①选中 G3 单元格,单击常用工具栏上的“自动求和”按钮,计算出 G3 单元格的总分 (1分)
- ②单击 G3 单元格,向下拖动填充柄,计算其他学生的成绩总分 (1分)
- ③选中 H3 单元格,输入=AVERAGE (C3:F3),按下回车键,计算出 H3 单元格的平均分 (1分)
- ④单击 H3 单元格,向下拖动填充柄,计算其他学生的平均分 (1分)
- (2) ①单击“数据/筛选/自动筛选”菜单命令 (2分)
- ②单击平均分右侧的“下拉按钮”选择“自定义”选项,在弹出的“自定义自动筛选方式”对话框中设定“平均分”小于 60,单击确定 (2分)
- ③按下 Ctrl 键的同时用鼠标分别选中 A4:B8 与 H4:H8,单击字体“加粗”按钮 (2分)

【评分标准】意思对或使用工具按钮、快捷菜单实现相关操作均可得分。

3. (15 分)

(1) 设置页面边框 (1 分)

①选择“格式/边框和底纹”，在弹出的对话框中，选择“页面边框”选项卡 (1 分)

②选择艺术型中的“心形”，单击“确定”按钮 (1 分)

(2) 设置纸张方向 (1 分)

①选择“文件/页面设置”，在弹出的对话框中，选择“页边距”选项卡 (1 分)

②单击“纵向”按钮，单击“确定”按钮 (1 分)

(3) 插入文本框，输入文字 (1 分)

①选择“插入/文本框/竖排”，绘制一个合适的文本框 (1 分)

②输入相应文字，规范格式，并设置相应字体、字号 (1 分)

③双击文本框，打开“设置文本框格式”对话框，选择“颜色与线条”选项卡 (1 分)

④“线条”颜色选择为“无线条颜色”，单击“确定”按钮 (1 分)

(4) 插入剪贴画 (1 分)

①选择“插入/图片/剪贴画”菜单命令，弹出“剪贴画”任务窗格 (1 分)

②单击“搜索”按钮，找到图片后单击插入 (1 分)

③适当调整图片的大小和位置 (1 分)

【评分标准】答案不考虑顺序。意思对或使用工具按钮、快捷菜单实现相关操作均可得分。

幼教专业实践基础试题答案及评分标准

卷一（选择题，共 100 分）

一、选择题（本大题 50 个小题，每小题 2 分，共 100 分）

题号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
答案	A	D	D	C	C	A	C	A	B	A
题号	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
答案	B	D	B	C	D	A	A	B	D	B
题号	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
答案	C	C	B	A	C	A	B	D	C	D
题号	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
答案	D	B	A	D	A	C	A	B	B	D
题号	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
答案	B	D	D	C	B	A	D	B	C	A

卷二（非选择题，共 100 分）

二、简答题（本大题 5 个小题，每小题 6 分，共 30 分）

- （6 分）（1）幼儿教师是实现教育目标的重要保证。（1 分）
（2）幼儿园一日活动是实施幼儿园教育目标的主要途径。（1 分）
（3）创设良好的幼儿园环境是实现幼儿园教育目标的基本条件。（2 分）
（4）幼儿园与家庭、社区的合作是实现幼儿园教育目标的必要手段。（2 分）
- （6 分）（1）要在操作中学数学。（1 分）

- （2）①要从现实生活中学数学。②要借助表象的支持。③要借助多样化的经验。
④要理解抽象符号的含义和作用。⑤要有充分的练习和应用。

【评分标准】每答对一条得 1 分。

- （6 分）根据下列音程的音数填写音程的名称。

名称	纯一度	大三度	纯四度	纯五度	大六度	大七度
音数	0	二全	二全一半	三全一半	四全一半	五全一半

【评分标准】每空 1 分。

- （6 分）（1）社会领域的教育具有潜移默化的特点。（2 分）

(2) 幼儿与成人、同伴之间的共同生活、交往、探索、游戏等,是其社会学习的重要途径。(2分)

(3) 社会学习是一个漫长的积累过程,需要幼儿园、家庭和社会密切合作,协调一致,共同促进幼儿良好社会性品质的形成。(2分)

5. (6分) (1) 以“兴趣、需要和经验”为起点设计的活动程序。(3分)

(2) ①以“目标”为起点设计的活动程序。②以“环境和材料”为起点设计的活动程序。③以“活动方案”为起点设计的活动程序。

【评分标准】第二问每答对一条得1分。

三、分析论述题(本大题3个小题,第1、3题各13分,第2题9分,共35分)

1. (13分) (1) A 观察法、B 讲述法或讲解法、C 演示法、D 谈话法、E 操作法或表达法。(5分)

(2) ①要在幼儿已有的知识经验基础上进行。(2分)

②所提的问题必须经过周密思考,要围绕主题,紧扣活动目标,具体明确,富有启发性,既要面向全体幼儿,又要照顾个别幼儿的水平。(2分)

③教会幼儿注意听清问题,针对问题用响亮声音回答,培养幼儿回答问题的能力和良好的习惯。(2分)

④教师要注意耐心倾听幼儿的回答,及时肯定、补充,做出明确的结论,并鼓励幼儿向教师质疑。(2分)

【评分标准】问题(2)要点意思对即可。

2. (9分) (1) (3分)

活动区	投放材料
益智区	拼板、拼图、七巧板、游戏棋等
建构区	建筑积木、插塑玩具、彩色木条、塑料积木等
科学发现区	凸凹透镜、磁铁、天平、指南针、万花筒等

【评分标准】每空答出三种相应的材料即可得1分。

(2) (6分) ①根据班级的实际情况及现阶段主题活动内容,设计班级的活动区域。(1分)

②在幼儿教师的指导下,分析并明确每一个区域活动的重点。(1分)

③熟悉每个区域中材料的教育作用,并根据实际情况准备和补充活动材料。(1分)

④循序渐进地向幼儿开放区、角。(1分)

⑤要求学生在实习期间布置5个活动区、角。(1分)

⑥每名学生都要轮流到小、中、大各年龄班实习。(1分)

【评分标准】问题(2)要点意思对即可。

3. (13分) (1) 讨论探究活动 (1分)

还有观察认识活动、实验操作活动、科学游戏活动、科学小制作活动、种植饲养活动。(5分)

(2) ①重在激发幼儿的认识兴趣和探究欲望。(1分)

②教师要了解一般的自然科学现象，密切关注现代科学技术的发展及对幼儿生活的影响，引导幼儿发现身边的科学现象，具备一定的科学知识概念和理论。（1分）

③教师要善于用正确的、科学的、幼儿能理解的、形象的语言讲解科学知识、科学现象。（1分）

④教师要尽量创造条件让幼儿实际参加探究活动，平时要注意搜集各类废弃材料，为幼儿提供充分操作材料。（1分）

（3）趣味直观性原则、启发探索性原则、主体活动性原则、思想教育性原则（3分）

【评分标准】问题（2）要点意思对即可。问题（3）答出其中三种即可得分。

四、实践应用题（本大题2个小题，第1题12分，第2题23分，共35分）

1.（12分）（1）（3分）导入方法举例：直观导入：教师出示老虎和狐狸的图片，问幼儿：你认识这是什么动物吗？你知道它们有什么特点吗？

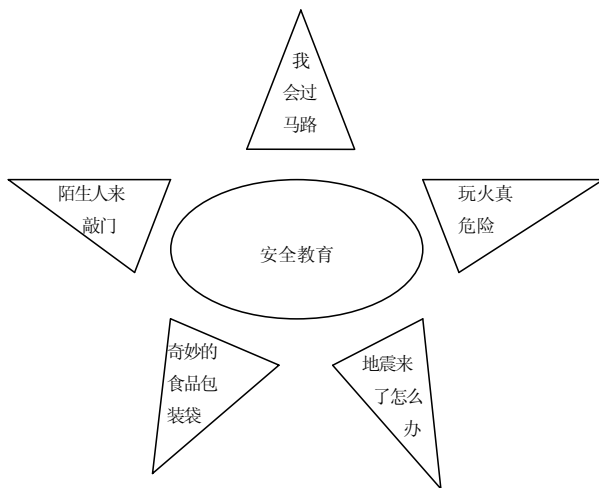
音乐导入：教师播放《两只老虎》的音乐，引起幼儿的学习兴趣。

【评分标准】导入方法可在“直观导入、游戏导入、演示导入、经验导入、作品导入、音乐导入”中任选一种，写出导入方式1分，导入过程2分。

（2）（9分）提问方式举例：回忆式提问：故事里出现了哪几种动物？狐狸想出什么办法对付老虎？理解式提问：老虎为什么最后没有牙齿了？通过这个故事，你明白什么道理？评价式提问：你认为故事中的狐狸怎么样？老虎怎么样？

【评分标准】根据选择的提问方式，设计具体提问问题，能够启发幼儿思考问题，写出提问类型1分，写出跟类型相应的提问问题2分。

2.（23分）（1）（5分）



【评分标准】每空1分。活动名称符合安全教育内容（交通安全、食品安全、水电安全、玩具器械安全、自我保护意识、应付意外事故等）即可得分。

（2）（18分）

注明活动的年龄班（1分）写出活动领域（1分）

活动目标（3分）能从知识、能力、情感三个方面制定目标，且目标表述具体；

活动准备（2分） 包括知识经验准备、物质材料准备，只写出一方面，得1分；
 活动过程设计（11分） 评分要求见下表：

项目 要求	评分标准	得分
开始部分	能激发幼儿兴趣，引出活动内容	2分
基本部分	为幼儿提供自主探索和实践活动机会，体现主体性原则	2分
	活动方法灵活、手段丰富，体现直观性原则	2分
	各环节充满趣味，寓教于乐，体现趣味性原则	2分
结束部分	小结评价合理，结束自然	1分
总体评价	语言表述简洁、流畅	1分
	围绕目标开展活动，步骤清晰，衔接自然，操作性强	1分